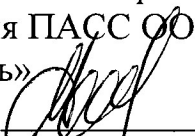


Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 20.02.04 Пожарная безопасность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 354 от 18.04.2014 г. (зарегистрировано в Минюсте РФ 30.05.2014 N 32501)

«СОГЛАСОВАНО»

Заместитель по пожарной безопасности
руководителя ПАСС ООО «Сервис-
Безопасность»

 / М.Е.Агольцев /

« 14 » 11 2023г.



«РАССМОТРЕНО»

на заседании педагогического совета
Протокол № 10 от «28» 11 2023г.



Председатель
/Л.В. Васильева/

«СОГЛАСОВАНО»

Заместитель по пожарной безопасности
руководителя ПАСС ООО «Сервис-
Безопасность»

 Председатель ГЭК
/ М.Е.Агольцев /

« 14 » 11 2023г.



Авторы-разработчики: Конухова Ю.В., Дудин А.И.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	6
3. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	9
4. ФОРМА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	12
4.1. ЗАЩИТА ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА)	12
5. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИЕЙ	19
6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	20
6.1. ЗАЩИТА ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА)	20
7. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ И ПЕРЕСДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	22
8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ	24
Приложение: ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ СТУДЕНТА С ПРОГРАММОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	26

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» итоговая аттестация является формой оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Формами государственной итоговой аттестации по программам подготовки специалистов среднего звена является защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Программа государственной итоговой аттестации выпускников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Тольяттинский социально-экономический колледж» по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 20.02.04 Пожарная безопасность (далее – Программа) представляет собой совокупность требований к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации.

Программа разработана в соответствии с нормативными и методическими документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

- приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 г. № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по

образовательным программам среднего профессионального образования» (далее – Порядок);

– Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28;

– федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 20.02.04 Пожарная безопасность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 354 от 18.04.2014 г. (зарегистрировано в Минюсте РФ 30.05.2014 N 32501) (далее – ФГОС СПО).

Программа фиксирует основные регламенты подготовки и проведения процедуры государственной итоговой аттестации, определенные в нормативных и методических документах государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Тольяттинский социально-экономический колледж»: Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (актуализировано приказом директора ГБПОУ «ТСЭК» № 08-01/205/1 от 03.11.2023г.),

Положение о выпускной квалификационной работе по программам подготовки специалистов среднего звена.

В Программе используются следующие сокращения:

ГИА – государственная итоговая аттестация

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия

ОК – общие компетенции

ПК – профессиональные компетенции

СПО – среднее профессиональное образование

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Специальность среднего профессионального образования

20.02.04 Пожарная безопасность

2.2. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 20.02.04 Пожарная безопасность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 354 от 18.04.2014 г. (зарегистрировано в Минюсте РФ 30.05.2014 N 32501)

2.3. Наименование квалификации

Техник

2.4. Срок получения среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена

3 года 10 месяцев

2.5. Исходные требования к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по программе подготовки специалистов среднего звена

Форма государственной итоговой аттестации в соответствии с ФГОС СПО	Защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы).
Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации	Подготовка 4 недели Проведение 2 недели
Сроки подготовки и проведения государственной итоговой аттестации	Подготовка с 18 мая по 14 июня 2024года Проведение с 15 июня по 28 июня 2024 года.

2.6. Итоговые образовательные результаты по программе подготовки специалистов среднего звена

Профессиональные компетенции	
Вид профессиональной деятельности	Организация службы пожаротушения и проведение работ по тушению пожаров и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций
ПК 1.1.	Организовывать несение службы и выезд по тревоге дежурного караула пожарной части
ПК 1.2.	Проводить подготовку личного состава к действиям по тушению пожаров
ПК 1.3.	Организовывать действия по тушению пожаров
ПК 1.4.	Организовывать проведение аварийно-спасательных работ
Вид профессиональной деятельности	Осуществление государственных мер в области обеспечения пожарной безопасности
ПК 2.1.	Осуществлять проверки противопожарного состояния промышленных,

сельскохозяйственных объектов, зданий и сооружений различного назначения
ПК 2.2. Разрабатывать мероприятия, обеспечивающие пожарную безопасность зданий, сооружений, технологических установок и производств
ПК 2.3. Проводить правоприменительную деятельность по пресечению нарушений требований пожарной безопасности при эксплуатации объектов, зданий и сооружений
ПК 2.4. Проводить противопожарную пропаганду и обучать граждан, персонал объектов правилам пожарной безопасности
Вид профессиональной деятельности Ремонт и обслуживание технических средств, используемых для предупреждения, тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ
ПК 3.1. Организовывать регламентное обслуживание пожарно-технического вооружения, аварийно-спасательного оборудования и техники
ПК 3.2. Организовывать ремонт технических средств
ПК 3.3. Организовывать консервацию и хранение технических и автотранспортных средств
Вид профессиональной деятельности Выполнение работ по профессии рабочих 11442 Водитель
ПК 4.1. Осуществлять техническое обслуживание транспортных средств в пути следования
ПК 4.2. Устранять мелкие неисправности, возникающие во время эксплуатации транспортных средств
ПК 4.3 Работать с документацией установленной формы
Вид профессиональной деятельности Выполнение работ по профессии рабочих 16781 Пожарный
ПК 5.1. Готовить к использованию средства индивидуальной защиты органов дыхания
ПК 5.2. Вести действия по тушению пожаров в составе звена газодымозащитной службы
ПК 5.3. Проводить аварийно-спасательные работы в составе звена газодымозащитной службы
Общие компетенции
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, людьми, находящимися в зонах пожара
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

3. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Кадровое обеспечение подготовки и проведению государственной итоговой аттестации

Подготовка государственной итоговой аттестации	
Руководитель выпускной квалификационной работы	Специалист с высшим профессиональным образованием соответствующего профиля.
Консультант выпускной квалификационной работы	Специалист из числа педагогических работников образовательной организации Не предусмотрено
Рецензент выпускной квалификационной работы	Специалисты из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных организаций, деятельность которых соответствует профилю специальности и тематике выпускной квалификационной работы. Не предусмотрено
Проведение государственной итоговой аттестации	
Председатель государственной экзаменационной комиссии	Председателем ГЭК образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа: руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники; представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники. Агольцев Максим Евгеньевич, заместитель по пожарной безопасности ПАСС ООО «Сервис-Безопасность»
Заместитель председателя государственной экзаменационной комиссии	Заместителем председателя ГЭК является руководитель образовательной организации Васильева Любовь Валерьевна, директор ГБПОУ «ТСЭК»
Члены государственной экзаменационной комиссии	ГЭК формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе: педагогических работников; представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники

Секретарь государственной экзаменационной комиссии	Секретарем ГЭК назначается лицо из числа педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала образовательной организации
---	--

3.2. Документационное обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

№ п/п	Наименование документа
1	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 20.02.04 Пожарная безопасность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 354 от 18.04.2014 г.
2	Распорядительный акт министерства образования и науки Самарской области об утверждении председателя государственной экзаменационной комиссии от 09.11.2023г. № 1222-р
3	Положение о выпускной квалификационной работе, утвержденное
4	Программа государственной итоговой аттестации выпускников по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих, утвержденная
5	Распорядительный акт образовательной организации о закреплении тем и руководителей дипломных работ
6	Методические указания по выполнению и защите дипломной работе (проекта) для студентов образовательной организации
7	Индивидуальные задания на выполнение дипломной работы (проекта)
8	Распорядительный акт образовательной организации о составе государственной экзаменационной комиссии, апелляционной комиссии
9	Распорядительный акт образовательной организации о допуске студентов к государственной итоговой аттестации
10	Протокол(ы) заседаний государственной экзаменационной комиссии.

ФОРМА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ)

4.1.1. Требования к теме выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

Выпускная квалификационная работы (дипломная работа) направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Выпускная квалификационная работы (дипломная работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика дипломных работ определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного работы, в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО.

Для подготовки дипломной работы выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных, назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

4.1.2. Требования к структуре и объему дипломной работы (проекта)

4.1.2. Требования к структуре и объему выпускной квалификационной работы

Составляющая ВКР*	Краткая характеристика	Минимальный объем, стр
Титульный лист	На титульном листе указывается тема ВКР, ставятся отметки о прохождении нормоконтроля, допуске к защите.	1
Содержание	Отражает структуру выпускной квалификационной работы	1
Введение	Во введении обосновывается актуальность и практическая значимость выбранной темы, дается краткая характеристика объекта и предмета, формулируются цель и задачи, приводится примерная структура дипломной работы	2
Раздел 1	Посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета выпускной квалификационной работы. В этом разделе должен быть представлен обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме выпускной квалификационной работы. Могут быть представлены статистические данные, построенные в таблицы и графики	15

Раздел 2	Посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной). В этом разделе содержится анализ конкретного материала по избранной теме. Также в этом разделе дается описание выявленных проблем и тенденции развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме и описание способов решения выявленных проблем.	15
Заключение	Должно содержать выводы и рекомендации о возможности использования или практического применения исследуемых материалов.	1
Информационные источники	<p>Отражает перечень источников, которые использовались при написании ВКР. Должны содержать не менее 30 источников, расположенных в следующем порядке:</p> <ul style="list-style-type: none"> -федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим); -указы Президента РФ (в той же последовательности); -постановления Правительства РФ (в той же последовательности); -иные нормативные правовые акты; -иные официальные материалы; (резолуции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др); -монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке); -интернет-ресурсы. 	3
Приложение	Приложения при необходимости располагаются в конце работы и оформляются в соответствии с методическими рекомендациями. Могут состоять из дополнительных справочных и наглядных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копии документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.	
Задание на ВКР с календарным графиком работы	Задание на ВКР определяет задачи, которые стоят перед студентом во время выполнения работы, основные источники для работы, структура работы, а также объем и сроки выполнения ВКР. График отражает сведения о видах работ, сроках их выполнении и отметки о выполнении	3

Лист нормоконтроля		1
Отзыв руководителя		1

Составляющая дипломной работы (проекта)	Краткая характеристика	Минимальный объем, стр
<i>Титульный лист</i>	На титульном листе указывается тема ВКР, ставятся отметки о прохождении нормоконтроля, допуске к защите.	1
<i>Задание на ВКР</i>	Задание на ВКР определяет задачи, которые стоят перед студентом во время выполнения работы, основные источники для работы, структура работы, а также объем и сроки выполнения ВКР. График отражает сведения о видах работ, сроках их выполнении и отметки о выполнении.	3
<i>Календарный график работы</i>	Описание вида работ, определены периода (даты) выполнения работ	2
<i>Содержание</i>	Отражает структуру выпускной квалификационной работы	1
<i>Введение</i>	Во введении обосновывается актуальность и практическая значимость выбранной темы, дается краткая характеристика объекта и предмета, формулируются цель и задачи, приводится примерная структура дипломной работы	2
<i>Глава 1.</i>	Посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета выпускной квалификационной работы. В этом разделе должен быть представлен обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме выпускной квалификационной работы. Могут быть представлены статистические данные, построенные в таблицы и графики	15
<i>Выводы по 1-ой главе</i>		
<i>Глава 2.</i>	Посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной). В этом разделе содержится анализ конкретного материала по избранной теме. Также в этом разделе дается описание выявленных проблем и тенденции развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме и описание способов	15

	решения выявленных проблем.	
<i>Выводы по 2-ой главе</i>		
<i>Заключение</i>	Должно содержать выводы и рекомендации о возможности использования или практического применения исследуемых материалов.	1
<i>Информационные источники</i>	Отражает перечень источников, которые использовались при написании ВКР. Должны содержать не менее 30 источников, расположенных в следующем порядке: -федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим); -указы Президента РФ (в той же последовательности); -постановления Правительства РФ (в той же последовательности); -иные нормативные правовые акты; -иные официальные материалы; (резолуции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.); -монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке); -интернет-ресурсы.	3
<i>Приложение</i>	Приложения при необходимости располагаются в конце работы и оформляются в соответствии с методическими рекомендациями. Могут состоять из дополнительных справочных и наглядных материалов, имеющих вспомогательное значение, например, копии документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.	
<i>Отзыв руководителя</i>		
<i>Рецензия</i>	Не предусмотрена	

Требования к структуре дипломной работы (проекта) представлены в Положении по выполнению и защите дипломной работе (проекта) для студентов образовательной организации /Методических указаниях по выполнению и защите дипломной работы (проекта) для студентов образовательной организации.

4.1.3. Требования к оформлению дипломной работы (проекта)

Формат листа бумаги	<i>A4.</i>
Шрифт	<i>Times New Roman</i>
Размер	<i>14</i>
Межстрочный интервал	<i>1,5</i>

Размеры полей	<i>Левое –3 см, правое –1,5 см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см.</i>
Вид печати	<i>На одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210 x 97) по ГОСТ 7.32-2001</i>

Требования к оформлению дипломной работы представлены в Положении о выполнении и защите дипломной работе для студентов образовательной организации и Методических указаниях по выполнению и защите дипломной работы для студентов образовательной организации

4.1.4. Требования к процедуре защиты дипломной работы (проекта)

№ п/п	Этапы защиты	Содержание
1.	Доклад студента по теме дипломной работы (проекта) (7 – 10 минут)	<i>Представление студентом результатов своей работы: обоснование актуальности избранной темы, описание научной проблемы и формулировка цели работы, основное содержание работы.</i>
2.	Ответы студента на вопросы	<i>Ответы студента на вопросы членов ГЭК, как непосредственно связанные с рассматриваемыми вопросами работы, так и имеющие отношение к обозначенному проблемному полю исследования. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своей работой.</i>
3	Представление отзывов руководителя и рецензента.	<i>Выступление руководителя дипломной работы (проекта), а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК</i>
4	Ответы студента на замечания рецензента	<i>Заключительное слово студента, в котором студент отвечает на замечания рецензента, соглашаясь с ними или давая обоснованные возражения</i>
5	Принятие решения ГЭК по результатам защиты дипломной работы (проекта)	<i>Решения ГЭК об оценке дипломной работы (проекта) принимаются на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.</i>
6	Документальное оформление результатов защиты дипломной работы (проекта)	<i>Фиксирование решений ГЭК в протоколах.</i>

4.1.5 Примерная тематика дипломной работы (проекта)

Примерная тематика ВКР по ПМ.01 Организация службы пожаротушения и проведение работ по тушению пожаров и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций
Организация подготовки личного состава безопасным приемам и способам проведения аварийно-спасательных работ
Психологическая подготовка личного состава пожарных подразделений при тушении пожаров и несении боевого дежурства

Совершенствование пожарно-тактической подготовки личного состава
Организация управления силами и средствами гарнизона пожарной охраны при тушении пожаров на объекте
Примерная тематика ВКР по ПМ.02 Осуществление государственных мер в области обеспечения пожарной безопасности
Порядок и правила отнесения объектов надзора с помощью программного средства «Калькулятор отнесения объектов защиты к определённой категории риска при осуществлении федерального государственного пожарного надзора» на примере МБУ «Школа № 21»
Исследование внесенных изменений в законодательство при проведении контрольных (надзорных) мероприятиях, осуществляемых органами государственного пожарного надзора
Порядок разработки и согласования технических условий на примере ТЦ «Парк Хаус»
Порядок рассмотрения заявлений (жалоб) органами государственного пожарного надзора на примере жилого многоквартирного по адресу Мира, 102 ООО «ЖЭУ 26-го квартала»
Исполнение государственной функции по надзору за исполнением требований пожарной безопасности на культурно-зрелищных объектах защиты на примере Тольяттинской филармонии
Порядок проведения контрольных (надзорных) мероприятий на примере «Леруа Мерлен»
Профилактические мероприятия как составная часть обеспечения защиты объекта от пожар
Административная ответственность за нарушения требований пожарной безопасности и досудебное обжалование решений на примере отдела надзорной деятельности и профилактической работы городского округа Тольятти
Порядок и правила ведения федеральной государственной информационной системы «Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий» на примере МБУ «Школа № 26»
Порядок и правила проведения проверок, оформления их результатов на примере Тольяттинского пансионата ветеранов труда
Примерная тематика ВКР по ПМ.03 Ремонт и обслуживание технических средств, используемых для предупреждения, тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ
Совершенствование системы технического обслуживания и ремонта пожарных автомобилей в пожарных частях
Оптимизация теплового состояния двигателя пожарного автомобиля при пуске в условиях низких температур
Совершенствование вакуумных систем пожарных насосов
Организация деятельности службы пожаротушения по консервации и хранению пожарной техники
Примерная тематика ВКР по ПМ.01 Организация службы пожаротушения и проведение работ по тушению пожаров и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, ПМ.02 Осуществление государственных мер в области обеспечения пожарной безопасности
Разработка документов предварительного планирования действий по тушению пожара в учреждениях здравоохранения на примере государственного бюджетного учреждения здравоохранения Самарской области «Тольяттинская городская клиническая поликлиника №3», АПК №2
Разработка мероприятий по тушению пожаров в общеобразовательных учреждениях на примере МБУ «Школа №81»
Определение и расчет требуемого количества сил и средств для тушения пожара на объекте МБУ детский сад № 27 «Лесовичок»
Планирование действий по тушению пожара в Торгово-офисном центре «Ленинский» на

основании разработанных мер по противопожарной защите объекта
Планирование действий по тушению пожаров в учреждениях здравоохранения на примере государственного бюджетного учреждения здравоохранения Самарской области «Тольяттинская городская клиническая больница №5», хирургический корпус
Планирование действий по тушению пожаров в учреждениях здравоохранения на примере государственного бюджетного учреждения здравоохранения Самарской области «Тольяттинская городская клиническая больница №5», детское отделение
Планирование действий по тушению пожаров в зданиях образовательных учреждений на примере МБУ «Лицей №6»
Разработка документов предварительного планирования действий по тушению пожаров на примере СТО «Победа»
Расчет сил и средств для тушения пожара в учреждениях здравоохранения Государственном бюджетном учреждении здравоохранения Самарской области «Тольяттинская городская клиническая поликлиника №3» АПК №3
Исполнение государственной функции по надзору за исполнением требований пожарной безопасности на объектах здравоохранения на примере Тольяттинской городской клинической больницы (Инфекционного корпуса)
Исполнение государственной функции по надзору за исполнением требований пожарной безопасности на объектах торговли на примере ТЦ «Елки»
Разработка документов предварительного планирования действий по тушению пожара на примере ГСК №141
Организация и проведение спасательных работ при пожаре на объектах в общеобразовательном учреждении МБУ «Гимназия № 48»
Планирование действий по тушению пожаров на объектах дошкольного образования на примере ДОУ детский сад № 206 «Сударушка» АНО ДО «Планета детства Лада».
Обеспечение пожарной безопасности ГСК № 103 на основании разработки оперативной документации.
Разработка документов предварительного планирования действий подразделений пожарной охраны на примере МБУ «Гимназия № 77»
Разработка документов предварительного планирования действий подразделений пожарной охраны на примере ООО «Центр экспертиз проектов строительства».
Разработка мероприятий по тушению пожаров в учреждениях здравоохранения на примере ГБУЗ СО «ТГКБ №5», родильный дом
Планирование действий по тушению пожаров в общественно-административных зданиях на примере офисного центра «Чайка».
Разработка документов предварительного планирования действий по тушению пожара на объектах с массовым пребыванием людей на примере торгового комплекса «Влада».
Расчет сил и средств для тушения пожара в общеобразовательном учреждении на примере МБУ «Школа № 79»
Разработка мероприятий по тушению пожаров на объектах телевидения и радиовещания на примере телецентра «Лада-медиа»
Организация тушения пожаров на объектах дошкольного образования на примере МБУ детский сад № 81 «Медвежонок»
Расчет сил и средств для тушения пожара в общественно-административных зданиях на примере объекта «Дом связи»
Разработка мероприятий по тушению пожаров на примере торгово-офисного центра «Арбуз»
Разработка мероприятий по тушению пожаров на примере торгового центра «Гостиный двор»
Организация эвакуации людей при пожаре на примере торгово-технического центра «Заря»

Разработка мероприятий по тушению пожаров на примере торгово-офисного центра «Николаевский»
Организация эвакуации людей из здания при пожаре на примере торгового центра «Южный»
Разработка документов предварительного планирования действий по тушению пожара на примере ООО «ЖИТО»
Организация тушения пожаров культурно-зрелищных учреждений на примере МБУИ «Молодежный драматический театр»
Расчет сил и средств для тушения пожара в лечебных учреждениях на примере ГБУЗ СО «Гольяттинская городская больница №4»
Организация тушения пожаров в государственных учреждениях на примере объекта «Администрация Комсомольского района»
Планирование действий по тушению пожаров на объектах торговли на примере ЗАО «Гандер семейный гипермаркет «Магнит»»
Планирование действий по тушению пожаров на объектах транспортной инфраструктуры на примере объекта МП ТТУ №3
Разработка комплекса мероприятий, обеспечивающих тушение пожара подразделениями пожарной охраны в ГСК № 102 «Пожарный»
Разработка комплекса оперативной документации подразделения пожарной охраны по тушению пожара в общеобразовательном учреждении МБУ «Гимназия № 40»
Порядок проведения плановой проверки пожарной безопасности дошкольного заведения на примере АНО ЦРД «Гармония развития»
Организация управления силами и средствами гарнизона пожарной охраны при тушении пожаров в учреждениях здравоохранения Государственном бюджетном учреждении здравоохранения Самарской области «Гольяттинская стоматологическая поликлиника №1»
Разработка мероприятий по тушению пожаров в дошкольных образовательных учреждениях ДОУ детский сад №115 «Салют» АНО ДО «Планета детства Лада»
Расчет сил и средств для тушения пожара в общеобразовательном учреждении на примере МБУ «Школа № 86»
Планирование действий по тушению пожара на объекте транспорта Гаражно-строительном кооперативе № 92
Организация управления силами и средствами гарнизона пожарной охраны при тушении пожаров в общественно-административных зданиях Финансово-офисном комплексе «Статус»
Расчет сил и средств для тушения пожара в учреждениях здравоохранения Государственном бюджетном учреждении здравоохранения Самарской области «Гольяттинская городская клиническая больница №5», детская больница
Расчет сил и средств для тушения пожара в учреждениях здравоохранения Государственном бюджетном учреждении здравоохранения Самарской области «Гольяттинская городская клиническая поликлиника №3» АПК №3
Разработка мероприятий по тушению пожаров на объекте торговли на примере Торгового дома «Бико»
Организация управления силами и средствами гарнизона пожарной охраны при тушении пожаров объекте торговли на примере Торгово-офисного центра «Багет»
Планирование действий по тушению пожара на объекте дошкольного образования Детский сад № 72 «Подсолнушек» АНО ДО «Планета детства Лада»
Организация управления силами и средствами гарнизона пожарной охраны при тушении пожаров на объекте транспорта на примере Гаражно-строительного кооператива № 119
Разработка комплекса оперативной документации подразделения пожарной охраны на объекте дошкольного образования Детский сад № 192 «Ручеек» АНО ДО «Планета

детства Лада»

Разработка документов предварительного планирования действий подразделений пожарной охраны в общеобразовательном учреждении на примере МБУ «Гимназия № 38»

5. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИЕЙ

В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками имеющих государственную аккредитацию образовательных программ СПО соответствующим требованиям ФГОС СПО ГИА проводится ГЭК, создаваемыми образовательной организацией по каждой укрупненной группе профессий, специальностей СПО либо по усмотрению образовательной организации по отдельным специальностям СПО.

ГЭК формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

педагогических работников;

представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы СПО.

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

6.1. Руководитель выпускной квалификационной работы осуществляет оценку работы по следующим критериям:

№ п/п	Критерий оценки	Максимальное количество баллов	Баллы
Оценка со стороны руководителя ВКР			
Оценка методологических характеристик			мак. 9
1.1	Объект, предмет, цель и задачи ВКР соответствуют выбранной теме	1	
1.2.	Во введении обоснована актуальность темы («убедительно и всесторонне» - 2; «убедительно» - 1; «неубедительно» - 0)	2	
1.3.	Цель и задачи ВКР направлены на раскрытие темы и соответствуют содержанию ВКР («сформулированы верно» - 3; «сформулированы с незначительными замечаниями» - 2; «имеется рассогласование с содержанием работы» - 1; «не соответствуют содержанию или не сформулированы» - 0)	3	
1.4	Работа содержит выводы по разделам и итоговое заключение	1	
1.5	Выводы и заключения, содержащиеся в ВКР, соответствуют цели и задачам ВКР («в полной мере» - 2; «отражает не все результаты» - 1; «не отражает достижение цели ВКР» - 0)	2	
Оценка содержания			мак.21
1.6	В работе представлен анализ нормативных, правовых и методических источников по теме ВКР («глубокий последовательный анализ» - 4; «последовательный анализ» - 3; «проведён поверхностный анализ» - 2; «представлены выписки из литературных источников» - 1)	4	
1.7	В работе проведен анализ практический материалов по теме ВКР, полученный в ходе преддипломной практики и / проведены расчеты по теме ВКР («всесторонний анализ, практика в полной мере соответствует теме ВКР» - 4; «достаточный анализ практики по теме работы» - 3; «представлено описание практики без обобщения и анализа» - 2; «представлена практика, без описания и обобщения» - 1)	4	
1.8	В работе представлены предложения по решению выявленных проблем / сформулированы рекомендации («предложения носят системный	3	

№ п/п	Критерий оценки	Максимальное количество баллов	Баллы
	характер, обоснованы и не противоречат содержанию ВКР» - 3; «предложения обоснованы и не противоречат содержанию ВКР» - 2; «предложения носят описательный характер» - 1; «предложения не представлены» - 0)		
1.9	Содержание работы соответствует заданию на ВКР и заявленной теме	1	
1.10	Полученные результаты соответствуют поставленной цели	1	
1.11	Результаты ВКР представлены в выводах и соотносятся с целями и задачами	1	
1.12	Список использованных источников содержит разделы в соответствии с Методическими указаниями по выполнению и защите выпускной квалификационной работы	1	
1.13	Проведен анализ источников и литературы («не менее 40 источников» - 4; «не менее 35 источников» - 3; «не менее 30 источников» - 2; «менее 30 источников» - 1)	4	
1.14	Замечания по содержанию ВКР («замечания отсутствуют» - 2; «замечания носят рекомендательный характер и являются несущественными» - 1; «имеются существенные» - 0)	2	
Выполнение регламента подготовки ВКР			мак.5
1.15	Нарушение графика подготовки ВКР, прохождения нормоконтроля	0	
	Своевременность устранения замечаний в ходе подготовки ВКР	1	
	Своевременность выполнения графика подготовки ВКР, прохождения нормоконтроля	2	
1.16	Содержание ВКР (раздел 2 и приложения) не соответствуют месту прохождения преддипломной практики	0	
	Содержание ВКР (раздел 2 и приложения) соответствуют месту прохождения преддипломной практики	3	
Оценка практической значимости ВКР			мак. 4
1.17	Содержание ВКР имеет практическое значение	1	
1.18	Результаты работа отражают разработанность новых вопросов, оригинальности решений (предложений), практическую значимость («высокая степень» - 3; «средняя степень» - 2; «низкая степень» - 1;	3	

№ п/п	Критерий оценки	Максимальное количество баллов	Баллы
	«отсутствует» - 0)		
Общее количество баллов		макс.39	

Интерпретация результатов оценки ВКР руководителем:

Критерии оценки:

от 35 баллов – до 39 баллов - «5» (отлично) - 90% и более

от 31 баллов – до 34 баллов – «4» (хорошо)- от 80% до 89%

от 27 баллов – до 30 баллов – «3» (удовлетворительно) от 70% до 79%

26 и менее – «2» (неудовлетворительно) - менее 70%

6.2. Члены ГЭК на защите выпускной квалификационной работы руководствуются следующими критериями при выставлении оценки:

№ п/п	Критерии оценки публичной защиты ВКР в соответствии с этапами защиты	Максимальное количество баллов	Набранное кол-во баллов
1.	В ходе доклада студентом обоснована актуальность темы.	4	
2.	В ходе доклада студент демонстрирует связь дипломной работы с практической деятельностью, использует для разработки проекта реальные объекты Самарской области, г. Тольятти.	5	
3.	В ходе доклада прослеживается связь целей, работы, задач и выводов.	4	
4.	В ходе доклада студент демонстрирует владение профессиональной терминологией.	5	
5.	В ходе доклада студент демонстрирует знание действующих ФЗ, НПА, ГОСТ и др. стандартов связанных с профессиональной деятельностью.	5	
6.	Отвечая на вопросы членов ГЭК, студент демонстрирует понимание сущности вопроса и умение аргументированно высказывать свое мнение.	5	
7.	В ходе доклада студент демонстрирует понимание сущности и значимости своей будущей профессии.	4	
8.	Представленный к защите ВКР презентационный материал наглядно иллюстрирует элементы ВКР, дополняет доклад студента, отражая специфику темы ВКР.	5	
Общее количество баллов по результатам оценки члена ГЭК		37	

Интерпретация результатов оценки публичной защиты ВКР

Критерии оценки

Набранное кол-во баллов	% от максимально возможного кол-ва баллов	Оценка
33 балла – 37 баллов	90% и более	«5» (отлично)
30 баллов – 32 балла	от 80% до 89%	«4» (хорошо)
26 баллов – 29 баллов	от 70% до 79%	«3» (удовлетворительно)
25 баллов и менее	менее 70%	«2» (неудовлетворительно)

Итоговая оценка за выпускную квалификационную работу в ходе ГИА выставляется по результатам выполнения и публичной защиты ВКР.

Студенты, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту.

Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением государственной экзаменационной комиссии после успешной защиты студентом выпускной квалификационной работы.

7. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ И ПЕРЕСДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данный учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является передачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику

предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка).

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

Приложение
к программе государственной итоговой аттестации выпускников
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности 20.02.04 Пожарная безопасность

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ СТУДЕНТА
С ПРОГРАММОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
Группа ПБ-41

№ п/п	ФИО студента	Подпись	Дата
1.	Амарханов Илья Сергеевич		
2.	Боциева Анна Сергеевна		
3.	Брыкина Татьяна Алексеевна		
4.	Векленко Владимир Олегович		
5.	Гражданкин Кирилл Алексеевич		
6.	Груняхин Давыд Анатольевич		
7.	Гуськов Дмитрий Александрович		
8.	Ерошкина Мария Дмитриевна		
9.	Караваев Иван Анатольевич		
10.	Келарев Матвей Сергеевич		
11.	Миронов Андрей Денисович		
12.	Нужин Максим Владимирович		
13.	Обдирщиков Федор Николаевич		
14.	Обенауэр Владимир Александрович		
15.	Осяева Наталья Алексеевна		
16.	Пазий Евгений Андреевич		
17.	Рогожина Варвара Сергеевна		
18.	Рыжов Константин Александрович		
19.	Связов Андрей Игорьевич		
20.	Селезнев Виктор Сергеевич		
21.	Семкина Виктория Владимировна		
22.	Соловьев Александр Игоревич		
23.	Терехов Максим Владиславович		
24.	Шарапов Павел Алексеевич		
25.	Яковчук Григорий Алексеевич		

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ СТУДЕНТА
С ПРОГРАММОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
Группа ПБ-42**

№ п/п	ФИО студента	Подпись	Дата
1.	Андриенко Данила Андреевич		
2.	Бирюков Ростислав Сергеевич		
3.	Богданов Максим Денисович		
4.	Вилков Виктор Игоревич		
5.	Головко Евгений Александрович		
6.	Дудоров Владислав Владимирович		
7.	Конюков Михаил Павлович		
8.	Крылова Диана Сергеевна		
9.	Купричев Павел Дмитриевич		
10.	Кучма Андрей Викторович		
11.	Маслихин Максим Олегович		
12.	Пивоваров Александр Валериевич		
13.	Полягошко Полина Витальевна		
14.	Рузматова Шахнозобону Эргаш кизи		
15.	Солодухина Анастасия Валерьевна		
16.	Сорокин Артем Алексеевич		
17.	Терехов Александр Владиславович		
18.	Толкачев Даниил Алексеевич		
19.	Тюрин Денис Владимирович		
20.	Угандеркин Алексей Николаевич		
21.	Хрушков Дмитрий Сергеевич		
22.	Шаров Егор Александрович		

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ СТУДЕНТА
С ПРОГРАММОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
Группа ПБ-43**

№ п/п	ФИО студента	Подпись	Дата
1.	Байбаев Ильхом Алишерович		
2.	Бакшаев Никита Николаевич		
3.	Германов Андрей Олегович		
4.	Деревянко Владимир Андреевич		
5.	Дикунова Полина Дмитриевна		
6.	Ивашкин Иван Михайлович		
7.	Комарицина Анастасия Александровна		
8.	Лаптев Максим Сергеевич		
9.	Мальцева Маргарита Викторовна		
10.	Михэлэш Василий Витальевич		
11.	Пивцаев Даниил Александрович		
12.	Расулов Рахид Самир оглы		
13.	Сапунов Михаил Сергеевич		
14.	Сартаков Максим Алексеевич		
15.	Телисов Илья Алексеевич		
16.	Терехина Дарина Павловна		
17.	Тихонова Дарья Романовна		
18.	Уманец Андрей Валентинович		
19.	Хабибуллин Даниил Евгеньевич		
20.	Хренов Илья Валерьевич		
21.	Чеглаков Артур Сергеевич		
22.	Юрасов Матвей Александрович		