

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Тольяттинский социально-экономический колледж»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ПРОФЕССИОНАЛА**

*«общего гуманитарного и социально-экономического цикла»
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности*

*15.02.06 Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-
компрессорных машин и установок (по отраслям)*

Тольятти, 2021

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Методических рекомендаций по формированию вариативной составляющей (части) основных профессиональных образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования в Самарской области (Письмо Министерства образования и науки Самарской области от 15.06.2018 № 16/1846).

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 15.02.06 Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям)

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Тольяттинский социально-экономический колледж» (ГБПОУ «ТСЭК»)

Составитель:

Смирнова Евгения Владимировна, преподаватель ГБПОУ «ТСЭК»

РАССМОТРЕНО

Методистом отделения технических
профессий и специальностей

_____/ А.Ф. Вершинина/

«30» апреля 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

директором ГБПОУ «ТСЭК»

Приказ №08-01/154 от

11.06.2021г.

СОДЕРЖАНИЕ

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
СТРУКТУРА ПРИМЕРНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
ПРИМЕРНЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	8
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ	11

1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ПРОФЕССИОНАЛА

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Общие компетенции профессионала» является вариативной частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 15.02.13 Техническое обслуживание и ремонт систем вентиляции и кондиционирования в части освоения соответствующих общих компетенций (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина реализуется в рамках общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной профессиональной образовательной программы.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения обучающийся должен получить и проанализировать опыт практической деятельности **в сфере работы с информацией:**

- указания фрагмента(-ов) источника, содержащих информацию, необходимую для решения задачи деятельности;
- выделения из избыточного набора источников, содержащих информацию, необходимую для решения задачи деятельности;
- извлечения информации по одному заданному основанию из одного или нескольких источников, содержащих избыточную в отношении задачи информационного поиска информацию;
- систематизации информации в рамках заданной простой структуры;
- формулирования содержащегося в источнике информации вывода по заданному вопросу;
- формулирования содержащихся в источнике аргументов, обосновывающих заданный вывод.

В результате освоения обучающийся должен получить и

проанализировать опыт практической деятельности в **сфере самоорганизации и самоуправления:**

- анализа рабочей ситуации с указанием на ее соответствие \ несоответствие эталонной ситуации;
- определения на основе заданного алгоритма деятельности ресурсов, необходимых для ее выполнения;
- оценки продукта (своей) деятельности по эталону (эталонным параметрам).

В результате освоения обучающийся должен получить и проанализировать опыт практической деятельности **в сфере коммуникации:**

- создания стандартного продукта письменной коммуникации на основе заданной бланковой формы;
- извлечения из устной речи (монолога, диалога, дискуссия) основного (общего) содержания фактической информации по заданным основаниям;
- произнесения монолога в соответствии с заданной целью коммуникации перед заданной целевой аудиторией;
- работы в группе в соответствии с заданной процедурой и по заданным вопросам.

Опыт практической деятельности будет получен в соответствии с требованиями уровней I и II к деятельности обучающихся по уровням сформированности общих компетенций.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	56
Самостоятельная работа	-
Объем образовательной программы	56
в том числе:	
теоретическое обучение	16
лабораторные работы	-
практические занятия	35
курсовая работа (проект)	-
контрольная работа	5
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация проводится в форме <i>зачета</i>	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Общие компетенции профессионала

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
	2	3	4
Раздел I. Общие компетенции профессионала:			
Тема 1. Компетенции в сфере работы с информацией	Содержание учебного материала	22	2
	1 Предварительная работа с источником информации. Цель предварительной работы с источником информации.	2	
	2 Особенности извлечения информации из текстовых и графических источников, из таблиц.	2	
	3 Способы систематизации информации: таблица, график / диаграмма, схема. Виды схем. Цели систематизации информации. Аргумент. Вывод. Тезис. Доказательство	2	
	Практические занятия	14	2
	1 Определение фрагментов текстового источника, содержащих информацию, необходимую для решения задачи деятельности.	2	
	2 Выделение из набора аннотированных источников тех, что содержат информацию, необходимую для решения задачи деятельности.	2	
	3 Извлечение информации из текста. Извлечение информации из бланка.	2	
	4 Систематизация информации в простую таблицу. Систематизация информации в простую схему	2	
	5 Идентификация вывода и аргументов..	2	
	6 Формулирование аргументов для обоснования заданной позиции, содержащихся в источнике информации, включающем аргументы в поддержку и в опровержение заданной позиции	2	
	7 Анализ выполнения деятельности в сфере работы с информацией.	2	
	Лабораторные занятия	не предусмотрено	
	Контрольная работа Выполнение заданий на поиск информации, извлечение и первичную обработку информации, обработку информации	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся	не предусмотрено	
Тема 2. Компетенции в сфере самоорганизации	Содержание учебного материала	14	2
	1 Ситуация. Характеристики ситуации. Эталонная ситуация. Анализ ситуации.	2	
	2 Продукт. Характеристики продукта. Оценка продукта по эталону. Ресурсы.	2	
	Практические занятия	8	2

и самоуправления	1	Анализ заданной рабочей ситуации с указанием на ее отличия от эталонной ситуации.	2	
	2	Оценка параметров продукта по эталону.	2	
	3	Определение на основе заданного алгоритма деятельности ресурсов, необходимых для ее выполнения.	2	
	4	Анализ выполнения деятельности по самоорганизации и самоуправлению.	2	
	Лабораторные занятия		не предусмотрено	
	Контрольная работа Выполнение заданий на анализ рабочей ситуации и на планирование ресурсов.		2	
	Самостоятельная работа		не предусмотрено	
Тема 3. Компетенции в сфере коммуникации	Содержание учебного материала		20	2
	1	Цели письменной коммуникации. Заполнение бланка.	2	
	2	Цели монолога. Целевая аудитория. Мнение. Нормы публичной речи. Регламент. Смысловые блоки. Средства логической связи. Вопросы на уточнение и понимание.	2	
	3	Процедура групповой коммуникации. Содержание групповой коммуникации. Результативность групповой коммуникации.	2	
	Практические занятия		12	2
	1	Создание стандартного продукта письменной коммуникации на основе заданной бланковой формы.	2	
	2	Создание продукта письменной коммуникации.	2	
	3	Извлечение из монолога основного (общего) содержания фактической информации по заданным основаниям.	2	
	4	Произнесение монолога в соответствии с заданной целью коммуникации перед заданной целевой аудиторией.	2	
	5	Тренинг группового взаимодействия.	2	
	6	Анализ выполнения деятельности в сфере коммуникации.	2	
	Лабораторные занятия		не предусмотрено	
	Контрольная работа Выполнение заданий на письменную коммуникацию и на восприятие информации на слух.		2	
	Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено	
	Всего:			56

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия стандартного учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- мебель, предназначенная для группировки в различных конфигурациях.

Технические средства обучения:

- ноутбук
- компьютеры с выходом в Интернет
- проектор
- экран

Основные источники:

1. [Коллектив авторов.] Общие компетенции профессионала: Учебные материалы (рабочее название).

Дополнительные источники:

1. Коллекция компетентностно-ориентированных заданий // ЦПО Самарской области: [Сайт]. – Режим доступа: <https://www.cposo.ru/kollektsiya-kompetentnostno-orientirovannykh-zadaniy>.

2. Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. – Самара: ЦПО, 2011.

в) интернет – ресурсы

1 *Консультант Плюс* – законодательство РФ, кодексы и законы в последней редакции. [Электронный ресурс]. – <http://www.consultant.ru>

2 «Планета HR» - информационный портал о возможностях и способах карьерного развития (Human Resources) [Электронный ресурс]. <http://planetahr.ru/start>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательная организация, реализующая программу, обеспечивает организацию и проведение текущего контроля получения обучающимися опыта практической деятельности в соответствии с требованиями уровня I и II.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения на основе оценивания результатов практических и самостоятельных работ обучающихся.

Итоговый контроль проводится преподавателем на основе оценки выполнения контрольных заданий по окончании освоения каждой темы.

На этапе введения программы в практику образовательная организация, реализующая программу, проводит итоговый контроль, используя оценочные средства для оценки сформированности каждой компетенции в соответствии с требованиями или уровня I, или уровня II. Решение о том, на каком уровне проводится оценка деятельности, принимается по итогам текущего контроля. Решение оценивать деятельность обучающихся в соответствии с требованиями уровня I означает, что опыт деятельности обучающийся получил в рамках освоения учебной дисциплины, а дальнейшее формирование общих компетенций в соответствии с уровнем II происходит в ходе освоения других учебных дисциплин и междисциплинарных курсов – для программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих в рамках обучения; для программ подготовки специалистов в рамках первого года обучения.

По окончании переходного этапа итоговый контроль фиксирует соответствие деятельности обучающихся требованиям уровня II.

По результатам итогового контроля формируется оценочное суждение о степени достижения обучающимся каждого планируемого образовательного результата учебной дисциплины в следующем формате:

Деятельность по аспекту общей компетенции [наименование аспекта] сформирована в соответствии с требованиями уровня I.

Деятельность по аспекту общей компетенции [наименование аспекта] в соответствии с требованиями уровня I сформирована частично.

Деятельность по аспекту общей компетенции [наименование аспекта] в соответствии с требованиями уровня I не сформирована.

Деятельность по аспекту общей компетенции [наименование аспекта] в соответствии с требованиями уровня II сформирована частично.

Деятельность по аспекту общей компетенции [наименование аспекта] в соответствии с требованиями уровня II не сформирована.

По окончании этапа введения программы в практику предполагается, что обучающиеся будут выполнять деятельность по всем оцениваемым аспектам на уровне не ниже, чем выполнение обучающимися отдельных операций в соответствии с требованиями уровня II (см. оптимальные требования к освоению учебной дисциплины).

5. ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ

№ п/п	Тема учебных занятий	Кол-во часов	Активные и интерактивные формы и методы обучения	Код формируемых компетенций
1	Определение фрагментов текстового источника, содержащих информацию, необходимую для решения задачи деятельности.	2	Урок с элементами просмотра презентаций	ОК1- ОК3,
2	Создание стандартного продукта письменной коммуникации на основе заданной бланковой формы.	2	Урок-практикум, с элементами обсуждения в группе	ОК1- ОК6
3	Тренинг группового взаимодействия. Анализ выполнения деятельности в сфере коммуникации.	2	Урок-практикум, работа в малых группах	ОК3- ОК6

МИНИМАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Общая компетенция (ОК)</i>	<i>Аспект общей компетенции</i>	<i>Опыт деятельности в соответствии с требованиями уровня I</i>	<i>Показатели</i>
ОК 1	ОК 1.1. Анализ рабочей ситуации	анализирует рабочую ситуацию, указывая на ее соответствие \ несоответствие эталонной ситуации	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: дает верную оценку ситуации и обосновывает ее верными ссылками на соответствие \ несоответствие эталону не менее чем двух третях значимых характеристик ситуации.
	ОК 1.2. Целеполагание и планирование	определяет на основе заданного алгоритма деятельности ресурсы, необходимые для ее выполнения	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями.
	ОК 1.4. Оценка результатов деятельности	оценивает продукт своей деятельности по эталону (эталонным параметрам)	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: дает верную оценку продукту (своей) деятельности и обосновывает ее верными ссылками на соответствие \ несоответствие эталону не менее чем в двух третях эталонных параметров.
ОК 2	ОК 2.1. Поиск информации	указывает фрагмент(-ы) источника, содержащие информацию, необходимую для решения задачи деятельности;	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями с учетом ограничения во времени или превышая временное ограничение.
		выделяет из избыточного набора источников источники, содержащие информацию, необходимую для решения задачи деятельности	
	ОК 2.2. Извлечение и первичная обработка информации	извлекает информацию по одному заданному основанию из одного или нескольких источников, содержащих избыточную в отношении задачи информационного поиска информацию и систематизирует информацию в рамках заданной	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: верно выполняет требуемую операцию заданное количество раз и верно оформляет результаты работы, или верно выполняет требуемую операцию заданное количество раз, допустив одну ошибку в оформлении результатов работы, или верно оформляет результаты работы, допустив одну ошибку при выполнении операции по извлечению информации.

		простой структуры	
	ОК 2.3. Обработка информации	формулирует содержащийся в источнике информации вывод по заданному вопросу и \ или аргументы, обосновывающие заданный вывод	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: верно и полностью формулирует аргументы в поддержку заданного тезиса, или верно и полностью формулирует аргументы в поддержку заданного тезиса, допустив одну ошибку в определении аргументов в поддержку антитезиса.
ОК 4	ОК 4.1. Работа в команде (группе)	работая в группе, высказывается в соответствии с заданной процедурой и по заданным вопросам	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: следует процедуре обсуждения; обсуждает поставленные вопросы; констатирует договоренность по обсуждаемому вопросу.
		работая в группе, предлагает идеи в соответствии с вопросами для обсуждения, детализирует или объясняет свои идеи по запросу, высказывается, отвергая или принимая идеи других участников группового обсуждения без объяснения	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: предлагает идею, соответствующую цели обсуждения, объясняя ее, и/или предлагает идею, соответствующую цели обсуждения, аргументируя ее состоятельность, и/или объясняет отношение к идее другого участника.
		работая в группе, достигает требуемый групповой и \ или личный результат и \ или получает продукт групповой работы	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями.
	ОК 4.2. Эффективное общение: диалог	начинает и заканчивает служебный разговор в соответствии с нормами	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями.
		извлекает из устной речи (монолог, диалог, дискуссия) основное (общее) содержание фактической информации по заданным основаниям	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями.
		отвечает на вопросы, направленные на выяснение \ уточнение	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями.

		фактической информации	
ОК 5	ОК 5.1. Эффективное общение: монолог	произносит монолог в соответствии с заданной целью коммуникации перед заданной целевой аудиторией, соблюдая нормы публичной речи и регламент, используя паузы и вербальные средства (средства логической связи) для выделения смысловых блоков своей речи	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: полностью приводит требуемую фактическую информацию, высказал и обосновал мнение; выступление структурировано и логично; речевое оформление в основном соответствует цели коммуникации, речевые ошибки не зафиксированы или немногочисленны и не препятствуют пониманию.
	ОК 5.2. Эффективное общение: письменная коммуникация	создает стандартный продукт письменной коммуникации простой структуры на основе заданной бланковой формы	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: создает продукт письменной коммуникации, позволяющий полностью достичь заданную цель коммуникации в заданной ситуации и полностью соответствующий формату, заданному бланком (допускается 1-2 неточности в передаче информации адресату, не препятствующие достижению цели коммуникации).

ОПТИМАЛЬНЫЕ (ВЫПОЛНЕНИЕ ОТДЕЛЬНЫХ ОПЕРАЦИЙ В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ УРОВНЯ II) И МАКСИМАЛЬНЫЕ (ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ПОЛНОМ СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ТРЕБОВАНИЯМИ УРОВНЯ II) К ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Общая компетенция (ОК)</i>	<i>Аспект общей компетенции</i>	<i>Опыт деятельности в соответствии с требованиями уровня II</i>	<i>Показатели</i>
ОК 1	ОК 1.1. Анализ рабочей ситуации	анализирует рабочую ситуацию в соответствии с заданными критериями	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: проводит анализ ситуации по заданным критериям, допуская неточности в 1 критерии, или выполняет отдельные операции: проводит анализ ситуации по заданным критериям, допуская неточности в половине и более критериях, или проводит анализ ситуации по заданным критериям, игнорируя 1 критерий.
	ОК 1.2. Целеполагание и планирование	планирует деятельность в соответствии с заданным алгоритмом или типовую деятельность в заданной ситуации и называет ресурсы, необходимые для ее выполнения	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: планирует деятельность, позволяющую решить поставленную задачу в заданной ситуации, допуская не более 1-3 пропусков или ошибок в содержании действий или в их последовательности, или в продолжительности их выполнения, или выполняет отдельные операции: планирует в верной последовательности более половины действий, необходимых для решения поставленной задачи в заданной ситуации.
		планирует текущий контроль деятельности в соответствии с заданными технологией и результатом \ продуктом деятельности	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: указывает точки текущего контроля и способ контроля или выполняет отдельные операции: указывает точки текущего контроля, но не указывает способ контроля.
	ОК 1.4. Оценка результатов деятельности	оценивает продукт (своей) деятельности по заданным критериям	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: проводит оценку продукта по заданным критериям, допуская неточности в 1 критерии, или выполняет отдельные операции: проводит анализ ситуации по заданным критериям, допуская неточности в половине и более критериях,

			или проводит анализ ситуации по заданным критериям, игнорируя 1 критерий.
		планирует параметры продукта на основе заданных критериев его оценки	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: задает характеристики продукта на основе заданных критериев, допуская неточности в характеристиках по 1 критерию, или выполняет отдельные операции: задает характеристики продукта на основе заданных критериев, игнорируя 1 критерий.
ОК 2	ОК 2.1. Поиск информации	оценивает обеспеченность задачи деятельности информационными ресурсами, указывает на недостаток информации для решения задачи	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: указывает на недостаток информации для решения задачи, сформулировав детализированный запрос на информацию; допускается использование дополнительного времени, или выполняет отдельные операции: указывает на недостаток информации для решения задачи, сформулировав запрос на информацию в общем виде или неполный запрос; допускается использование дополнительного времени.
		формулирует информационный запрос для получения требующейся для решения задачи деятельности информации	
	ОК 2.2. Извлечение и первичная обработка информации	извлекает информацию по одному заданному основанию из одного или нескольких источников, содержащих избыточную в отношении задачи информационного поиска информацию, и систематизирует информацию в рамках самостоятельно определенной в соответствии с задачей информационного поиска простой структуры	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: верно определяет тип структуры для систематизации информации, адекватный задаче информационного поиска, и готовит структуру для внесения информации, допустив отсутствие не более одного требуемого элемента, или верно определяет тип структуры для систематизации информации, адекватный задаче информационного поиска, и готовит структуру для внесения информации, предусмотрев все требуемые элементы и допустив наличие избыточных элементов. или выполняет отдельные операции: верно определяет тип структуры для систематизации информации, адекватный задаче информационного поиска, и готовит структуру для внесения информации, допустив отсутствие не более половины требуемых элементов.
	ОК 2.3.	делает вывод об объектах,	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями:

	Обработка информации	процессах, явлениях на основе сравнительного анализа информации о них по заданным критериям или на основе заданных посылок и/или приводит аргументы в поддержку вывода	делает вывод, соответствующий заданным посылкам, приводит более половины содержащихся в источнике оснований для вывода, или выполняет отдельные операции: делает вывод, соответствующий заданным посылкам, приводит менее половины содержащихся в источнике оснований для вывода.
ОК 4	ОК 4.1. Работа в команде (группе)	работая в группе, договаривается о процедуре и вопросах для обсуждения в группе в соответствии с поставленной целью деятельности; констатирует достижение договоренностей между участниками группового обсуждения	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: предлагает процедуру, элементы процедуры, вопросы для обсуждения, и/или возвращает группу к процедуре или к вопросу, и/или резюмирует результаты / промежуточные результаты обсуждения в соответствии с целью или выполняет отдельные операции: ведет обсуждение в соответствии с заданной процедурой и вопросами, и/или следит за регламентом, и/или фиксирует решение по одному из вопросов и предлагает переход к следующему вопросу в соответствии с заданной процедурой.
		работая в группе, приводит объяснения, аргументирует, задает вопросы, запрашивает мнение, работая со своими идеями и \ или идеями других участников группового обсуждения	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: перефразирует чужую идею для уточнения собственного понимания идеи, работает с идеей другого участника, уточняя или детализируя ее своими предложениями, или выполняет отдельные операции: задает вопрос на уточнение \ понимание идеи другого участника, и/или аргументирует принятие \ непринятие идеи другого участника.
	ОК 4.2. Эффективное общение: диалог	задает вопросы, направленные на выяснение фактической информации, в рамках служебного разговора	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями или выполняет отдельные операции.

		извлекает из устной речи (монолог, диалог, дискуссия) требуемое содержание фактической информации и логические связи, организующие эту информацию	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: полностью и верно восстанавливает причинно-следственные связи, организующие информацию в монологе/диалоге/дискуссии, или выполняет отдельные операции: частично восстанавливает причинно-следственные связи, организующие информацию в монологе.
		отвечает на вопросы, направленные на выяснение мнения (позиции)	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями или выполняет отдельные операции.
ОК 5	ОК 5.1. Эффективное общение: монолог	произносит монолог в соответствии с заданной целью коммуникации перед заданной целевой аудиторией, соблюдая заданный жанр высказывания (служебный доклад, выступление на совещании \ собрании, презентация товара \ услуг)	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: предъявил высказывание в заданном жанре, отобрав содержание выступления, необходимое и достаточное для решения задачи убедить аудиторию разделить высказанную позицию, или выполняет отдельные операции: предъявил высказывание в заданном жанре, отобрав содержание выступления, позволяющее убедить аудиторию разделить высказанную позицию, но недостаточное для решения этой задачи.
	ОК 5.2. Эффективное общение: письменная коммуникация	создает стандартный продукт письменной коммуникации сложной структуры	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: создает стандартный продукт письменной коммуникации сложной структуры, позволяющий полностью достичь заданную цель коммуникации в заданной ситуации; допускается 1-2 неточности в передаче содержания, не препятствующие достижению цели коммуникации, или 1-2 ошибки в структуре документа, не препятствующие достижению цели коммуникации, или 1-2 ошибки речевого оформления, не препятствующие пониманию, или выполняет отдельные операции: создает стандартный продукт письменной коммуникации сложной структуры, позволяющий частично достичь заданную цель коммуникации в заданной ситуации; допускается 1-2 ошибки в структуре документа или ошибки речевого

			оформления, не препятствующие пониманию.
--	--	--	--