Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Тольяттинский социально-экономический колледж»

ЭП
ГБПОУ"
ТСЭК"
2023-10-23
09:00:45

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности

«общепрофессиональный цикл»
программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии технического профиля
19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья

Тольятти, 2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии ***19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья,*** утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2018 г. № 884.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья.

Рабочая программа разработана с учетом исследования квалификационных запросов со стороны предприятий/организаций регионального рынка труда.

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Тольяттинский социально-экономический колледж» (ГБПОУ «ТСЭК»)

Составитель:

РАССМОТРЕНО

Методистом отделения программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих
«28» марта 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ГБПОУ «ТСЭК»

№ 08 - 01/117/1 от 14.06.2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	**ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**4**
2.	**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**6**
3.	**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**9**
4.	**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**10**
5.	**ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ**	**11**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом начального профессионального образования по профессии ***19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья*** в части освоения соответствующих профессиональных компетенций:

ПК 1.1. Осуществлять техническое обслуживание технологического оборудования для производства продуктов питания из растительного сырья в соответствии с эксплуатационной документацией.

ПК 12. Выполнять технологические операции по производству хлеба, хлебобулочных, макаронных и кондитерских изделий в соответствии с технологическими инструкциями.

ПК 2.1. Осуществлять организационное обеспечение производства продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях.

ГК 2.2. Осуществлять технологическое обеспечение процессов хранения и переработки зерна и семян.

ПК 3. 1. Проводить организационно-технические мероприятия для обеспечения лабораторного контроля качества и безопасности сырья, полуфабрикатов и готовой продукции в процессе производства продуктов питания из растительного сырья.

ПК 3.2. Проводить лабораторные исследования качества и безопасности сырья, полуфабрикатов и готовой продукции в процессе производства продуктов питания из растительного сырья.

ГК 4.1. Планировать основные показатели производственного процесса.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

4.4. Контролировать ход и оценивать результаты работы трудового коллектива

ГК 4.5. Вести учётно-отчётную документацию.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей,

в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.2. Место программы в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина принадлежит к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;

использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- классификацию, основные виды и правила составления нормативных до кументов;
- нормы защиты нарушенных прав исудебный порядок разрешения споров;
- организационно-правовые формыюридических лиц;
- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
- нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового до- говора и основания для его

прекращения; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельно-сти;

− права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;

− правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;

роль государственного регулирования в обеспечении занятости насе-ления;

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - **36** часа в том числе:

обязательной аудиторной нагрузки обучающегося - **36** часа;

самостоятельная работа обучающихся - **0** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и вид учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
В том числе:	
лабораторные работы	*(не предусмотрено)*
практические занятия	
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	
В том числе:	
Итоговая аттестация в форме	*зачета*

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Раздел 1 Основы права		**9**	
Тема 1.1 Нормы права. Право в профессиональной деятельности.	**Содержание учебного материала** Понятие и признаки нормы права. Функции норм права. Структура правовойнормы: гипотеза, диспозиция, санкция.	2	ОК.1-ОК.11
	Практическое занятие 1 «Структура правовой нормы»	2	ОК.1-ОК.11; ПК.1.4, ПК.4.4
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнения индивидуальных заданий (презентаций, докладов). Поиск, анализ и оценка информации по содержанию учебного материала, работа с нормативно-правовыми актами.	1	ОК.1-ОК.11
Тема 1.1 Конституция РФ. Правовое государство.	**Содержание учебного материала** Общая характеристика структуры и содержания Конституции РФ. Правовоегосударство и конституционный статус личности в РФ.	2	ОК.1-ОК.11
	Практическое занятие 2 Сравнение каталога прав и свобод человека и гражданина по Всеобщей декларации прав человека и Конституции РФ.	2	ОК.1-ОК.11; ПК.1.4, ПК.4.4
Раздел 2 Трудовое право		**32**	
Тема 2.1 Трудовое	**Содержание учебного материала** Понятие, предмет и метод трудового права. Источники трудового права Нормативно-правовая база профессиональной деятельности. Субъекты трудового права	2	ОК.1-ОК.11; ПК.1.4, ПК.4.4

право в системе российского права	**Самостоятельная работа обучающихся** Выполнение индивидуальных заданий (докладов), подготовка к практическому занятию.	1	ОК.1-ОК.11
Тема 2.2 Трудовые правоотношения	**Содержание учебного материала** Законодательство РФ о занятости и трудоустройстве. Понятие и формызанятости. Социальные гарантии при потере работы.	2	ОК.1-ОК.11; ПК.1.4, ПК.4.4
	Содержание учебного материала Понятие и структура трудовых правоотношений. Структура трудовых правоотношений.	2	ОК.1-ОК.11;
	Практическое занятие 3 Трудовые правоотношения (решение ситуационных задач)	2	ОК.1-ОК.11; ПК.1.4, ПК.4.4
Тема 2.3 Трудовой договор	**Содержание учебного материала** Трудовой договор: понятие и содержание. Виды трудового договора. Порядок заключения и изменения трудового договора. Основания прекращения трудового договора.	2	ОК.1-ОК.11; ПК.1.4, ПК.4.4
	Практическое занятие 4 «Составление формы трудового договора, используя положения Трудового кодекса РФ	2	ОК.1-ОК.11; ПК.1.4, ПК.4.4
Тема 2.4. Дисциплина труда	**Содержание учебного материала** Дисциплина труда и методы ее обеспечения. Дисциплинарная ответственность. Материальная ответственность сторон трудового договора.	4	ОК.1-ОК.11; ПК.1.4, ПК.4.4
	Практическое занятие 5 «Решение ситуационных задач по теме Дисциплина труда»	2	ОК.1-ОК.11; ПК.1.4, ПК.4.4
Тема 2.5 Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха	**Содержание учебного материала** Понятие и виды рабочего времени. Особенности режима работы и отдыха, нормы рабочего времени. Совмещенное рабочее время. Понятие и виды времени отдыха. Ежегодные отпуска.	4	ОК.1-ОК.11; ПК.1.4, ПК.4.4
	Содержание учебного материала Понятие и виды трудовых споров. Порядок разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров. Подведомственность трудовых споров суду. Сроки обращения за разрешением трудовых споров.	2	ОК.1-ОК.11; ПК.1.4, ПК.4.4

Тема 2.6 Трудовые споры.	**Практическое занятие 6** «Трудовые споры и порядок их разрешения (решение ситуационных задач)»	2	ОК.1-ОК.11; ПК.1.4, ПК.4.4
	Практическое занятие 7 «Составление искового заявления в суд по образцу (восстановление на работе в случае незаконного увольнения)», используя нормативно-правовые акты (Трудовой кодекс РФ, Гражданский процессуальный кодекс РФ)	2	ОК.1-ОК.11; ПК.1.4, ПК.4.4
	Содержание учебного материала Понятие забастовки. Порядок и законные основания объявления забастовки.	2	ОК.1-ОК.11;
	Самостоятельная работа обучающихся Повторение изученного материала. Изучение вопроса: Составления заявления в	1	ОК.1-ОК.11
	комиссию по трудовым спорам и в суд. Общие положения о забастовке.		
Раздел 3 Административное право		**15**	
Тема 3.1. Общая характеристика административного права	**Содержание учебного материала** Сущность, предмет и метод административного права. Понятие и признаки административной ответственности.	4	ОК.1-ОК.11; ПК.1.4, ПК.4.4
Тема 3.2.Понятие административного правонарушения	**Содержание учебного материала** Понятие и признаки административного правонарушения. Состав административного правонарушения.	2	ОК.1-ОК.11;
Тема 3.3. Понятие административного наказания	**Содержание учебного материала** Понятие и виды административных наказаний. Порядок их наложения.	2	ОК.1-ОК.11;
Тема	**Содержание учебного материала** Понятие административного процесса.	4	ОК.1-ОК.11;
	Практическое занятие 8 «Производство по делам об административных правонарушениях (решение си-туационных задач)»	2	ОК.1-ОК.11; ПК.1.4, ПК.4.4

3.4.Административный процесс	**Самостоятельная работа обучающихся** Проработка, нормативно-правовых актов и специальной литературы. Изучения вопроса: Определение отличия административной ответственности от дисциплинарной, гражданско-правовой и уголовной. Повторение изученного материала, подготовка к практическому занятию. Подготовка рефератов.	1	ОК.1-ОК.11
	Дифференцированный зачет	2	
Всего		**36**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета по правовым дисциплинам.

Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; комплект учебно-наглядных пособий «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

Технические средства обучения: ПК, выход в Интернет, мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года
2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 года №95-ФЗ (в редакции последующих законов)
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 года №51-ФЗ (в редакции последующих законов)
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 года №14-ФЗ (в редакции последующих законов)
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 года №195-ФЗ (в редакции последующих законов)
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 года №197-ФЗ (в редакции последующих законов)
7. Закон РФ «О занятости населения в Российской Федерации» в ред. ФЗ от 20 апреля 1996 года №36-ФЗ (с изменениями и дополнениями)
8. Закон РФ «О несостоятельности (банкротстве)» от 26 октября 2002 года №127-ФЗ (с изменениями и дополнениями)

Основная литература

1. Правоведение: учебник / С.В. Барабанова, Ю.Н. Богданова, С.Б. Верещак и др.; под ред. С.В. Барабановой. – Москва: Прометей, 2018. – 390 с.
[Электронный ресурс] – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495777
2. Силаева, Н.Е. Сборник тестовых заданий для самопроверки по учебной дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»: сборник тестовых заданий: Н.Е. Силаева; Министерство образования и науки Российской Федерации, Высшая школа народных искусств (академия). – Санкт-Петербург: Высшая школа народных искусств, 2018. – 72 с.: табл. СПО –
[Электронный ресурс] URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499667

Дополнительная литература:

1. Румынина, В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник [Гриф] / В.В. Румынина. – М.: Академия,2010 СПО
3. Гусев, А.П. Юридический справочник бюджетника: справочник / А.П. Гусев. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2013. –
[Электронный ресурс]URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256448

Интернет – ресурсы и справочно-правовые системы

1. Справочно-правовая система «Гарант»

2. Справочно-правовая система «Консультант +»
3. Справочно-правовая система «Кодекс»

Интернет-ресурсы
www.openclass.ru (Открытый класс: сетевые образовательные сообщества).
www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).
www.festival.1september.ru (Фестиваль педагогических идей «Открытый урок»).
www.base.garant.ru («ГАРАНТ» — информационно-правовой портал).
www.istrodina.com (Российский исторический иллюстрированный журнал «Родина»).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных работ, заданий, исследований.

Результаты обучения	***Критерии оценки***	***Методы оценки***
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: – ориентироваться в правовой системе, регулирующей – профессиональную деятельность; – использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность; анализировать оценивать результат и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; – защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско- процессуальным и трудо-вым законодательством; – оказывать правовую по-мощь с целью восстановления нарушенных прав; реализовывать соблюдения законов.	правильность выбора нормы права для решения типовых задач; – скорость и техничность выполнения всех видов ра- бот по оформлению документации; – результативность информационного поиска; – рациональность распределения времени на выполнение задания	тестовые задания фронтальны опрос; подготовка и защита сообщений, докладов рефератов, – защита практических работ; – индивидуальные задания *Методы оценки результатов обучения:* – балльно- рейтинговая система; – рефлексивная контрольно – оценочная деятельность

Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: – дисциплины обучающийся должен знать: виды административных правонарушений и административной ответственности; – понятие, порядок заключе- ния и расторжения гражданско- правового договора; – основные виды и правила составления нормативных документов; – нормы и способы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; – организационно-правовые формы юридических лиц; – основные положения Конституции РФ,	правильность выбора нормы права для решения типовых задач; – скорость и техничность выполнения всех видов ра- бот по оформлению документации; – результативность информационного поиска; – рациональность распределения времени на выполнение задания.	тестовые задания устный опрос; подготовка и защита сообщений, докладов рефератов, – защита практических работ; индивидуальные задания *Методы оценки результатов обучения:* – балльно- рейтинговая система; – рефлексивная контрольно – оценочная деятельность