

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Тольяттинский социально-экономический колледж»

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ «ТСЭК»



_____ 2019г.

/Л.В. Васильева /

ПРОГРАММА
государственной итоговой аттестации выпускников
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности 40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

2019/20 учебный год

«СОГЛАСОВАНО»

Начальник отдела социального обслуживания государственного казенного учреждения Самарской области «Главное управление социальной защиты населения Центрального округа»



_____/И.В. Финогенова/

« 26 » 11 2019г.

«РАССМОТРЕНО»

на заседании педагогического совета

Протокол № _____ от « 21 » 11 2019г.



_____/Председатель
/Л.В. Васильева/

Начальник отдела социального обслуживания государственного казенного учреждения Самарской области «Главное управление социальной защиты населения Центрального округа»



_____/Председатель ГЭК
/И.В. Финогенова/

« 26 » 11 2019г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка	4
2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации	5
3. Условия подготовки и проведения государственной итоговой аттестации	7
4. Защита выпускной квалификационной работы	9
5. Принятие решений государственной экзаменационной комиссией	12
6. Критерии оценки выпускной квалификационной работы	12
7. Примерная тематика выпускных квалификационных работ	15
Приложение 1: Лист ознакомления студентов с программой государственной итоговой аттестации (группа П-41)	18
Приложение 2: Лист ознакомления студентов с программой государственной итоговой аттестации (группа П-42)	19

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01.Право и организация социального обеспечения и является обязательной процедурой для выпускников, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Тольяттинский социально-экономический колледж» (далее по тексту - ГБПОУ «ТСЭК»).

В соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 1, статья 59) государственная итоговая аттестация является формой оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ «ТСЭК» по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01. Право и организация социального обеспечения (далее – Программа) представляет собой совокупность требований к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации на 2019/20 учебный год.

Программа разработана на основе законодательства Российской Федерации и соответствующих типовых положений министерства образования и науки Российской Федерации:

- федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 31.01.2014г. № 74 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденный приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013г. № 968;

- приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 17.11.2017 г. № 1138 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 968».

Программа фиксирует основные регламенты подготовки и проведения процедуры государственной итоговой аттестации, определенные в нормативных и организационно-методических документах ГБПОУ «ТСЭК»:

- порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования ГБПОУ «ТСЭК», рассмотренного на заседании Совета колледжа, утвержденного приказом директора колледжа № 08-01/293/1 от 23 ноября 2017 г.

- положения о выпускной квалификационной работе по программам подготовки специалистов среднего звена, утвержденного приказом директора № 08-01/293/1 от 23 ноября 2017 г.

- методических рекомендаций по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для обучающихся по основной образовательной программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01.Право и организация социального обеспечения.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается и доводится до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Специальность среднего профессионального образования
40.02.01. Право и организация социального обеспечения

2.2. Наименование квалификации
Юрист

2.3. Уровень подготовки
Углубленный

2.4. Срок получения среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена
3 года 10 месяцев

2.5. Исходные требования к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по программе подготовки специалистов среднего звена

Форма государственной итоговой аттестации в соответствии с ФГОС СПО	Защита выпускной квалификационной работы
Вид выпускной квалификационной работы	Дипломная работа
Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации	Подготовка 4 недели Проведение 2 недели
Сроки подготовки и проведения государственной итоговой аттестации	Подготовка с 18 мая по 14 июня 2020 года Проведение с 15 июня по 28 июня 2020года.

2.6. Итоговые образовательные результаты по программе подготовки специалистов среднего звена

Профессиональные компетенции
Вид профессиональной деятельности Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите
ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии
ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты
Вид профессиональной деятельности Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации
ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии
ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии
ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите
Вид профессиональной деятельности Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения
ПК 3.1. Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы
ПК 3.2. Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан
ПК 3.3. Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем
ПК 3.4. Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом
ПК 3.5. Проводить мониторинг судебной практики Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения в целях единообразного применения законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем
Вид профессиональной деятельности Социально-правовая защита граждан
ПК 4.1. Планировать работу по социальной защите населения, определять ее содержание, формы и методы
ПК 4.2. Оказывать правовую, социальную помощь и предоставлять услуги отдельным лицам, категориям граждан и семьям, нуждающимся в социальной защите
ПК 4.3. Проводить мониторинг и анализ социальных процессов (условия, причины, мотивы проявления) в муниципальном образовании
ПК 4.4. Исследовать и анализировать деятельность по состоянию социально-правовой защиты отдельных категорий граждан
ПК 4.5. Содействовать интеграции деятельности различных государственных и общественных организаций и учреждений с целью обеспечения социальной защищенности населения
Общие компетенции
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования

профессиональной деятельности
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы
ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения
ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению

3. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Кадровое обеспечение подготовки и проведению государственной итоговой аттестации

Подготовка государственной итоговой аттестации	
Руководитель выпускной квалификационной работы	<p>Специалисты с высшим профессиональным образованием соответствующего профиля:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Астафьева Лидия Александровна, руководитель службы МПАК ГБПОУ «ТСЭК»; 2. Говорова Ольга Александровна, преподаватель ГБПОУ «ТСЭК»; 3. Лохаева Тамара Владимировна, преподаватель ГБПОУ «ТСЭК»; 4. Трофимова Ольга Александровна, председатель предметно-цикловой методической комиссии по направлению «Юриспруденция»; 5. Халикова Флера Марсовна, преподаватель ГБПОУ «ТСЭК».
Консультант выпускной квалификационной работы	Не предусмотрен
Рецензент выпускной квалификационной работы	<p>Специалисты из числа работников предприятий, организаций, преподавателей общеобразовательных организаций, деятельность которых соответствует профилю специальности и тематике выпускной квалификационной работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Дементьева Зинаида Александровна, заместитель начальника ГУ - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Автозаводском районе г.о.Тольятти Самарской области (межрайонное); 2. Коренькова Марина Евгеньевна, главный специалист территориального отдела Центрального округа министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области; 3. Косташ Наталья Викторовна, начальник юридического отдела, ООО «ТехПромИнвест»;

	4. Миначева Гузель Галимзяновна, адвокат, Автозаводская коллегия адвокатов № 37.
Проведение государственной итоговой аттестации	
Председатель государственной экзаменационной комиссии	Финогенова Ирина Викторовна, начальник отдела организации социального обслуживания государственного казенного учреждения Самарской области «Главное управление социальной защиты населения Центрального округа»
Члены государственной экзаменационной комиссии	1. Киринова Марина Султановна, заместитель директора по учебной работе ГБПОУ «ТСЭК»; 2. Абишева Регина Наильевна, адвокат, Палата адвокатов Самарской области, адвокатский кабинет № 699; 3. Говорова Ольга Александровна, преподаватель ГБПОУ «ТСЭК»; 4. Трофимова Ольга Александровна, председатель предметно-циклового методической комиссии по направлению «Юриспруденция».
Секретарь государственной экзаменационной комиссии	Лохаева Тамара Владимировна, преподаватель ГБПОУ «ТСЭК».

3.2. Документационное обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

№ п/п	Наименование документа
1.	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.01. Право и организация социального обеспечения
2.	Распорядительный акт министерства образования и науки Самарской области об утверждении председателя государственной экзаменационной комиссии
3.	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования ГБПОУ «ТСЭК»
4.	Положение о выпускной квалификационной работе по программам подготовки специалистов среднего звена ГБПОУ «ТСЭК»
5.	Программа государственной итоговой аттестации выпускников по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01. Право и организация социального обеспечения
6.	Методические рекомендации по подготовке выпускной квалификационной работы для обучающихся по основной образовательной программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01. Право и организация социального обеспечения
7.	Распорядительный акт ГБПОУ «ТСЭК» о составе государственной экзаменационной комиссии, апелляционной комиссии
8.	Индивидуальные задания на выполнение выпускной квалификационной работы
9.	Распорядительный акт ГБПОУ «ТСЭК» о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
10.	Документы, подтверждающие освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из видов профессиональной деятельности (зачетные книжки, сводные ведомости и т.п.)
11.	Протокол(ы) заседаний государственной экзаменационной комиссии

3.3. Техническое обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой

аттестации

№ п/п	Наименование	Требование
1.	Оборудование	– компьютер, принтер – проекционное оборудование – лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения
2.	Рабочие места	– рабочие места членов государственной экзаменационной комиссии, – рабочее место секретаря государственной экзаменационной комиссии – рабочее место студента для защиты выпускной квалификационной работы (кафедра)
3.	Материалы	– протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии – листы оценки выполнения и защиты ВКР
4.	Инструменты, приспособления	– не предусмотрены
5.	Аудитория	– кабинет юридических дисциплин

4. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

4.1.1. Требования к теме выпускной квалификационной работы

Темы выпускных квалификационных работ определяются ГБПОУ «ТСЭЖ». Студенту предоставляется право:

- выбора темы выпускной квалификационной работы из предложенных (см. раздел 7.1. Примерная тематика выпускных квалификационных работ);
- предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования. Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ осуществляется приказом по ГБПОУ «ТСЭЖ».

4.1.2 Требования к структуре и объему выпускной квалификационной работы

Составляющая ВКР	Краткая характеристика	Минимальный объем, стр.
Титульный лист	На титульном листе указывается тема ВКР, ставятся отметки о прохождении нормоконтроля и допуске к защите.	1
Содержание	Отражает структуру выпускной квалификационной работы.	1
Введение	Во введении обосновывается актуальность и практическая значимость выбранной темы, дается краткая характеристика объекта и предмета, формулируются цель и задачи, приводится примерная структура выпускной	2

	квалификационной работы.	
Раздел 1	Посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета выпускной квалификационной работы. В этом разделе должен быть представлен обзор использованных источников информации, нормативной базы по теме выпускной квалификационной работы, статистические данные, построенные в таблицы и графики.	15
Раздел 2	Посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной). В этом разделе содержится анализ конкретного материала по избранной теме, дается описание выявленных проблем и тенденции развития предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме, описание способов решения выявленных проблем.	15
Заключение	Содержит выводы и рекомендации о возможности использования или практического применения исследуемых материалов.	1
Информационные источники	Отражает перечень не менее 30-ти источников, расположенных в следующем порядке: -федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущему); -указы Президента РФ (в той же последовательности); -постановления Правительства РФ (в той же последовательности); -другие нормативные правовые акты; -официальные материалы; (резюльции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, отчеты и др.); -монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке); -интернет – ресурсы.	3
Приложение	Приложения располагаются в конце работы и оформляются в соответствии с методическими рекомендациями. Включают в себя дополнительные справочные и наглядные материалы, имеющие вспомогательное значение (копии документов, статистические данные, схемы, таблицы, диаграммы, программы, положения).	
Задание на ВКР с календарным графиком работы	Задание на ВКР определяет задачи, которые стоят перед студентом во время выполнения работы, основные источники для работы, структура работы, а также объем и сроки выполнения ВКР. График отражает сведения о видах работ, сроках их выполнении и отметки о выполнении.	3

Лист нормоконтроля		1
Отзыв руководителя		1
Рецензия		1

Требования к структуре выпускной квалификационной работы представлены в положении о выпускной квалификационной работе по программам подготовки специалистов среднего звена и методических рекомендациях по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для обучающихся по основной образовательной программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

4.1.3 Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

Формат листа бумаги	А 4
Шрифт	Times New Roman
Размер	14
Межстрочный интервал	1,5
Размеры полей	Левое – 3 см., правое – 1 см., верхнее – 2 см., нижнее – 2 см.
Вид печати	На одной стороне листа белой бумаги формата А 4 (210 x 97) по ГОСТ 7.32-2001

Требования к оформлению выпускной квалификационной работы представлены в положении о выпускной квалификационной работе по программам подготовки специалистов среднего звена и методических рекомендациях по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для обучающихся по основной образовательной программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01.Право и организация социального обеспечения.

4.1.4 Требования к процедуре защиты выпускной квалификационной работы

№ п/п	Этапы защиты	Содержание
1.	Доклад студента по теме выпускной квалификационной работы (7 – 15 минут), сопровождающийся наглядным материалом (презентацией)	В докладе студент представляет результаты своей работы: обоснование актуальности избранной темы, описание практической проблемы и формулировка цели работы, основное содержание и выводы работы.
2.	Ответы студента на вопросы	Ответы студента на вопросы членов ГЭК, как непосредственно связанные с рассматриваемыми вопросами работы, так и имеющие отношение к обозначенному проблемному полю исследования. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своей работой.
3.	Представление отзывов руководителя и рецензента.	Выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК
4.	Ответы студента на замечания рецензента	Заключительное слово студента, в котором студент отвечает на замечания рецензента, соглашаясь с ними или давая обоснованные возражения
5.	Принятие решения ГЭК по результатам защиты	Решения ГЭК об оценке выпускной квалификационной работы принимаются на закрытом заседании открытым

	выпускной квалификационной работы	голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.
6.	Документальное оформление результатов защиты выпускной квалификационной работы	Фиксирование решений ГЭК в протоколах.

5. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИЕЙ

Решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом установленного образовательной организацией образца.

Протокол подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно) и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий. Допустимо использовать следующие сокращения при выставлении оценок «5» (отл.), «4» (хор.), «3» (удовл.), «2» (неуд.).

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

6.1. Руководитель и рецензент выпускной квалификационной работы осуществляют оценку работы по следующим критериям

№ п/п	Критерии оценки	Максимальное количество баллов	Баллы
Оценка со стороны руководителя ВКР			
Оценка методологических характеристик			макс. 9
1.1.	Объект, предмет, цель и задачи ВКР соответствуют выбранной теме	1	
1.2.	Во введении обоснована актуальность темы («убедительно и всесторонне» - 2; «убедительно» - 1; «неубедительно» - 0)	2	
1.3.	Цель и задачи ВКР направлены на раскрытие темы и соответствуют содержанию ВКР («сформулированы верно» - 3; «сформулированы с незначительными замечаниями» - 2; «имеется рассогласование с содержанием работы» - 1; «не соответствуют содержанию или не сформулированы» - 0)	3	
1.4.	Работа содержит выводы по разделам и итоговое заключение	1	

№ п/п	Критерии оценки	Максимальное количество баллов	Баллы
1.5.	Выводы и заключения, содержащиеся в ВКР, соответствуют цели и задачам ВКР («в полной мере» - 2; «отражает не все результаты» - 1; «не отражает достижение цели ВКР» - 0)	2	
Оценка содержания			мак. 21
1.6.	В работе представлен анализ нормативных, правовых и методических источников по теме ВКР («глубокий последовательный анализ» - 4; «последовательный анализ» - 3; «проведён поверхностный анализ» - 2; «представлены выписки из литературных источников» - 1)	4	
1.7.	В работе проведен анализ практических материалов по теме ВКР, полученный в ходе преддипломной практики и / проведены расчеты по теме ВКР («всесторонний анализ, практика в полной мере соответствует теме ВКР» - 4; «достаточный анализ практики по теме работы» - 3; «представлено описание практики без обобщения и анализа» - 2; «представлена практика, без описания и обобщения» - 1)	4	
1.8.	В работе представлены предложения по решению выявленных проблем / сформулированы рекомендации («предложения носят системный характер, обоснованы и не противоречат содержанию ВКР» - 3; «предложения обоснованы и не противоречат содержанию ВКР» - 2; «предложения носят описательный характер» - 1; «предложения не представлены» - 0)	3	
1.9.	Содержание работы соответствует заданию на ВКР и заявленной теме	1	
1.10.	Полученные результаты соответствуют поставленной цели	1	
1.11.	Результаты ВКР представлены в выводах и соотносятся с целями и задачами	1	
1.12.	Список использованных источников содержит разделы в соответствии с Методическими указаниями по выполнению и защите выпускной квалификационной работы	1	
1.13.	Проведен анализ источников и литературы («не менее 40 источников» - 4; «не менее 35 источников» - 3; «не менее 30 источников» - 2; «менее 30 источников» - 1)	4	
1.14.	Замечания по содержанию ВКР («замечания отсутствуют» - 2; «замечания носят рекомендательный характер и являются несущественными» - 1; «имеются существенные» - 0)	2	
Выполнение регламента подготовки ВКР			мак. 5
1.15.	Нарушение графика подготовки ВКР, прохождения нормоконтроля	0	
	Своевременность устранения замечаний в ходе подготовки ВКР	1	
	Своевременность выполнения графика подготовки ВКР, прохождения нормоконтроля	2	
1.16.	Содержание ВКР (раздел 2 и приложения) не соответ-	0	

№ п/п	Критерии оценки	Максимальное количество баллов	Баллы
	ствуют месту прохождения преддипломной практики		
	Содержание ВКР (раздел 2 и приложения) соответствуют месту прохождения преддипломной практики	3	
Оценка практической значимости ВКР			мак. 4
1.17.	Содержание ВКР имеет практическое значение	1	
1.18.	Результаты работа отражают разработанность новых вопросов, оригинальности решений (предложений), практическую значимость («высокая степень» - 3; «средняя степень» - 2; «низкая степень» - 1; «отсутствует» - 0)	3	
Общее количество баллов		мак.39	

Интерпретация результатов оценки публичной защиты ВКР

Критерии оценки:

- от 35 баллов – до 39 баллов - «5» (отлично)- 90% и более;
- от 31 баллов – до 34 баллов – «4» (хорошо)- от 80% до 89%;
- от 27 баллов – до 30 баллов – «3» (удовлетворительно) от 70% до 79%;
- 29 и менее – «2» (неудовлетворительно) - менее 70%.

6.2. Члены ГЭК на защите выпускной квалификационной работы руководствуются следующими критериями при выставлении оценки

№ п/п	Критерии оценки публичной защиты ВКР в соответствии с этапами защиты	Максимальное количество баллов	Баллы
Доклад студента по теме ВКР		36	
1.	В ходе доклада студентом обоснована актуальность темы	4	
2.	В ходе доклада студентом логично, аргументированно и последовательно представлено содержание ВКР	4	
3.	В ходе доклада студент демонстрирует умение обоснованно выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать эффективность и качество их применения на практике	4	
4.	В ходе доклада прослеживается связь целей, задач и выводов	4	
5.	В ходе доклада студент демонстрирует владение профессиональной терминологией	4	
6.	В ходе доклада студент демонстрирует умение работать с НПА, осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач	4	
7.	В ходе доклада студент демонстрирует умение профессионально оценивать факты, события, обстоятельства и т.п. и принимать решения в соответствии с действующим законодательством, НПА и отраслевыми документами	4	
8.	В ходе доклада студент демонстрирует понимание сущности и значимости своей будущей профессии	4	

9.	Представленный в защиты ВКР наглядный (презентационный) материал иллюстрирует основные положения доклада	4	
Ответы студента на вопросы, в том числе на замечания рецензента		5	
10.	Отвечая на вопросы членов ГЭК, студент демонстрирует понимание сущности вопроса, владение профессиональной терминологией и умение аргументированно высказывать свое мнение		
Общее количество баллов по результатам оценки члена ГЭК		41	

Интерпретация результатов оценки публичной защиты ВКР

Критерии оценки

- от 37 баллов – до 41 баллов - «5» (отлично)- 90% и более;
- от 32 баллов – до 36 баллов – «4» (хорошо)- от 80% до 89%;
- от 28 баллов – до 31 баллов – «3» (удовлетворительно) - от 70% до 79%;
- 27 и менее – «2» (неудовлетворительно) - менее 70%.

Итоговая оценка за выпускную квалификационную работу в ходе ГИА выставляется по результатам выполнения (оценка руководителя и рецензента) и публичной защиты ВКР.

Студенты, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту.

Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением государственной экзаменационной комиссии после успешной защиты студентом выпускной квалификационной работы.

7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

ПМ. 01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	
1.	Анализ нормативно-правовых актов, регулирующих протезирование инвалидов по медико-техническому заключению
2.	Актуальные проблемы и перспективы развития органов социальной защиты населения на современном этапе развития
3.	Актуальные проблемы пенсионного реформирования в Российской Федерации
4.	Правовая характеристика пенсионного обеспечения в Российской Федерации
5.	Организационно-правовое обеспечение реализации прав семей, потерявших кормильца, на социальную защиту
6.	Анализ правового статуса инвалида в современном обществе
7.	Организационно-правовое обеспечение реализации прав инвалидов на протезирование
8.	Организационно-правовое обеспечение реализации прав ветеранов на меры социальной поддержки
9.	Организационно-правовое обеспечение реализации прав ликвидаторов аварии на Чернобыльской АЭС на меры социальной защиты
10.	Организационно-правовое обеспечение реализации прав граждан на государственную социальную помощь
11.	Организационно-правовое обеспечение реализации прав участников Великой Отече-

	ственной войны и приравненных к ним лиц на социальное обеспечение
12.	Организационно-правовое обеспечение реализации прав граждан на жилищные субсидии
13.	Организационно-правовое обеспечение реализации прав граждан на льготы
14.	Анализ соответствия законодательства Российской Федерации нормам Международного права, регулирующим пенсионное обеспечение и социальную защиту
15.	Организационно-правовое обеспечение реализации прав граждан на компенсации
16.	Организационно-правовое обеспечение реализации прав семей, имеющих детей на предоставление пособий
17.	Анализ форм социальной защиты населения в Российской Федерации
18.	Организационно-правовое обеспечение реализации прав граждан на страховую пенсию по старости
19.	Организационно-правовое обеспечение реализации прав граждан на страховую пенсию по инвалидности
20.	Организационно-правовое обеспечение реализации прав граждан на социальную пенсию
ПМ. 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.	
21.	Анализ организации деятельности органов социальной защиты населения
22.	Анализ деятельности государственных органов по защите и восстановлению прав несовершеннолетних
23.	Анализ организации противодействия коррупции при оказании медико-социальной помощи гражданам
24.	Анализ организационного обеспечения деятельности органов службы занятости населения в Российской Федерации
25.	Анализ инновационных форм и методов работы органов социальной защиты населения в Российской Федерации
26.	Анализ правовых особенностей работы Фонда социального страхования
27.	Анализ организации деятельности Федерального фонда обязательного медицинского страхования
28.	Анализ эффективности взаимодействия органов социальной защиты и органов пенсионного обеспечения
29.	Анализ организации деятельности негосударственных пенсионных фондов
30.	Анализ организации деятельности Пенсионного фонда Российской Федерации
31.	Анализ организации деятельности учреждений медико-социальной экспертизы
ПМ. 03 Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения.	
32.	Анализ деятельности районных судов по защите и восстановлению прав граждан пожилого возраста
33.	Организация деятельности судов по защите прав инвалидов
34.	Анализ особенностей рассмотрения судами дел о защите социальных прав граждан
35.	Анализ судебной практики по делам в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения
36.	Анализ организации и практики деятельности судов среднего звена
37.	Анализ правового положения и полномочий суда в системе защиты прав граждан
38.	Анализ механизма защиты социальных и пенсионных прав граждан в судах
39.	Анализ процессуальных особенностей рассмотрения споров в сфере пенсионного обеспечения
40.	Анализ организации деятельности районного суда как основного звена судебной системы РФ

41.	Анализ практики деятельности суда по защите трудовых прав граждан
42.	Анализ судебной защиты прав граждан в сфере социального обеспечения и социальной защиты
ПМ. 04 Социально-правовая защита граждан	
43.	Заключение государственных контрактов на поставку технических средств реабилитации: понятие, правовая характеристика
44.	Анализ импортозамещения в протезировании для лиц с ограниченными возможностями
45.	Анализ форм и методов социальной работы по повышению жизненного уровня малообеспеченных групп населения в Самарской области

Приложение 1
к программе государственной итоговой аттестации выпускников
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ СТУДЕНТОВ
С ПРОГРАММОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Группа П-41

№ п/п	ФИО студента	Подпись	Дата
1.	Акчурина Галия Расимовна		
2.	Булыга Анна Юрьевна		
3.	Волошина Анастасия Витальевна		
4.	Голованова Ольга Александровна		
5.	Гырля Елена Николаевна		
6.	Жудина Анжела Андреевна		
7.	Искра Анна Вадимовна		
8.	Испирян Чинар Вараздатовна		
9.	Кончакова Кристина Александровна		
10.	Коурова Алина Алексеевна		
11.	Макаренко Маргарита Олеговна		
12.	Матвеева Елизавета Александровна		
13.	Пивовар Лолита Андреевна		
14.	Погнаев Яков Владимирович		
15.	Поляков Александр Евгеньевич		
16.	Савостьянова Софья Андреевна		
17.	Садыков Алмаз Альбертович		
18.	Садыхова Симузар Агарахим		
19.	Ситало Екатерина Васильевна		
20.	Ткаченко Ангелина Константиновна		
21.	Харина Анастасия Владимировна		
22.	Чурбанова Дарья Алексеевна		
23.	Шишмаков Денис Сергеевич		

Приложение 2

к программе государственной итоговой аттестации выпускников
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ СТУДЕНТОВ
С ПРОГРАММОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Группа П-42

№ п/п	ФИО студента	Подпись	Дата
1.	Беспалова Юлия Витальевна		
2.	Бутенко Виктория Александровна		
3.	Гребенчук Екатерина Викторовна		
4.	Жданкина Виктория Эдуардовна		
5.	Помыткина Екатерина Вячеславовна		
6.	Рустамова Машхур Сатторовна		
7.	Солнцева Ольга Александровна		
8.	Филенко Кирилл Сергеевич		
9.	Хасанова Венера Зарифовна		
10.	Чернилевский Никита Олегович		
11.	Шамилова Ильнара Талипжановна		
12.	Шамилова Сумейра Тайржановна		