

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области  
«Тольяттинский социально-экономический колледж»

Рассмотрено  
на заседании Совета колледжа  
протокол № 8 от 21.08.2023г.

Утверждено  
приказом директора ГБПОУ «ТСЭК»  
№ 08-01/131 от 21.08.2023г.

Рассмотрено  
на заседании выборного  
органа первичной профсоюзной  
организации  
протокол № 175 от 21.08.2023г.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ  
ГБПОУ «ТСЭК»

## I. Общие положения

1.1. «Порядок проведения аттестации педагогических работников ГБПОУ «ТСЭК» (далее – Порядок) разработан в соответствии со ст. 49 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Приказа Министерства просвещения Российской Федерации № 196 от 24 марта 2023 года «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», с учетом Письма Министерства просвещения Российской Федерации совместно с Общероссийским Профсоюзом образования от 17.08.2023 года, а также Решения Аттестационной комиссии министерства образования и науки Самарской области по аттестации педагогических работников в целях установления первой и высшей квалификационной категории, квалификационной категории «педагог-методист», квалификационной категории «педагог-наставник» (протокол заседания № 2 от 15.09.2023г.).

1.2. Порядок проведения аттестации педагогических работников ГБПОУ «ТСЭК» применяется к педагогическим работникам, замещающим должности, поименованные в подразделе 2 раздела I «Номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. № 225, в том числе в случаях, когда замещение должностей осуществляется по совместительству, а также путем замещения должностей педагогических работников наряду с работой, определенной трудовым договором.

1.3. Аттестация педагогических работников ГБПОУ «ТСЭК» проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников в целях установления квалификационных категорий.

1.4. Основными задачами проведения аттестации педагогических работников ГБПОУ «ТСЭК» являются:

а) стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального, личностного и карьерного роста;

б) определение необходимости дополнительного профессионального образования педагогических работников;

в) повышение эффективности и качества педагогической деятельности;

г) выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников, в том числе в целях организации (осуществления) методической помощи (поддержки) и наставнической деятельности в образовательной организации;

д) учет требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава организаций;

е) обеспечение дифференциации оплаты труда педагогических работников с учетом установленных квалификационных категорий, объема их преподавательской (педагогической) работы либо дополнительной работы.

1.5. Основными принципами проведения аттестации педагогических работников ГБПОУ «ТСЭК» являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

## II. Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

2.1. Аттестация педагогических работников ГБПОУ «ТСЭК» в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям проводится один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией, самостоятельно формируемой ГБПОУ «ТСЭК».

2.2. Аттестационная комиссия ГБПОУ «ТСЭК» создается приказом директора ГБПОУ «ТСЭК» из числа работников ГБПОУ «ТСЭК» и состоит не менее чем из 5 человек, в том числе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов аттестационной комиссии ГБПОУ «ТСЭК».

2.3. В состав аттестационной комиссии ГБПОУ «ТСЭК» в обязательном порядке включается представитель выборного органа первичной профсоюзной организации.

Директор ГБПОУ «ТСЭК» в состав аттестационной комиссии ГБПОУ «ТСЭК» не входит.

2.4. Аттестация педагогических работников ГБПОУ «ТСЭК» проводится в соответствии с приказом директора ГБПОУ «ТСЭК», содержащим список педагогических работников, подлежащих аттестации, и график проведения аттестации.

2.5. Директор ГБПОУ «ТСЭК» знакомит под подпись педагогических работников с приказом не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения их аттестации по графику.

2.6. Проведение аттестации каждого педагогического работника осуществляется на основе представления директора ГБПОУ «ТСЭК», которое он вносит непосредственно в аттестационную комиссию ГБПОУ «ТСЭК». Форма представления директора ГБПОУ «ТСЭК» утверждается Приложением 1 к настоящему Порядку.

2.7. В представлении директора ГБПОУ «ТСЭК» содержатся следующие сведения о педагогическом работнике:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- б) наименование должности на дату проведения аттестации;
- в) дата заключения по этой должности трудового договора;
- г) уровень образования и (или) квалификации по специальности или направлению подготовки;
- д) информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности;
- е) результаты предыдущих аттестаций (в случае их проведения);
- ж) мотивированная всесторонняя и объективная оценка результатов профессиональной деятельности педагогического работника по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.

2.8. Директор ГБПОУ «ТСЭК» знакомит педагогического работника с представлением под подпись не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации. После ознакомления с представлением директора ГБПОУ «ТСЭК» педагогический работник по желанию может представить в аттестационную комиссию ГБПОУ «ТСЭК» дополнительные сведения, характеризующие его профессиональную деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации - с даты поступления на работу).

При отказе педагогического работника от ознакомления с представлением директора ГБПОУ «ТСЭК» составляется акт, который подписывается директором ГБПОУ «ТСЭК» и лицами (не менее двух), в присутствии которых составлен акт.

2.9. Аттестация проводится на заседании аттестационной комиссии ГБПОУ «ТСЭК» с участием педагогического работника.

Заседание аттестационной комиссии ГБПОУ «ТСЭК» считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов аттестационной комиссии ГБПОУ «ТСЭК».

В случае отсутствия педагогического работника в день проведения аттестации на заседании аттестационной комиссии ГБПОУ «ТСЭК» по уважительным причинам его

аттестация переносится на другую дату, и в график аттестации вносятся соответствующие изменения, о чем директор ГБПОУ «ТСЭК» знакомит работника под подпись не менее чем за 30 календарных дней до новой даты проведения его аттестации.

При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии ГБПОУ «ТСЭК» без уважительной причины аттестационная комиссия ГБПОУ «ТСЭК» проводит аттестацию в его отсутствие.

2.10. Аттестационная комиссия ГБПОУ «ТСЭК» рассматривает представление директора ГБПОУ «ТСЭК», а также дополнительные сведения педагогического работника, характеризующие его профессиональную деятельность (при их наличии). Форма Дополнительных сведений педагогического работника, характеризующих его профессиональную деятельность, утверждается Приложениями 2.1 – 2.11 к настоящему Порядку.

2.11. По результатам аттестации педагогического работника аттестационная комиссия ГБПОУ «ТСЭК» принимает одно из следующих решений:

соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника);

не соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника).

2.12. Решение принимается аттестационной комиссией ГБПОУ «ТСЭК» в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов членов аттестационной комиссии ГБПОУ «ТСЭК», присутствующих на заседании.

При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии ГБПОУ «ТСЭК», не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

2.13. В случаях, когда не менее половины членов аттестационной комиссии ГБПОУ «ТСЭК», присутствующих на заседании, проголосовали за решение о соответствии работника занимаемой должности, педагогический работник признается соответствующим занимаемой должности.

2.14. Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии ГБПОУ «ТСЭК», сообщаются ему после подведения итогов голосования.

2.15. Результаты аттестации педагогических работников заносятся в протокол, подписываемый председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии ГБПОУ «ТСЭК», присутствовавшими на заседании, который хранится у директора ГБПОУ «ТСЭК» вместе с представлениями директора ГБПОУ «ТСЭК», внесенными в аттестационную комиссию ГБПОУ «ТСЭК», дополнительными сведениями, представленными педагогическими работниками, характеризующими их профессиональную деятельность (при их наличии).

2.16. На педагогического работника, прошедшего аттестацию, не позднее 2 рабочих дней со дня ее проведения секретарем аттестационной комиссии ГБПОУ «ТСЭК» составляется выписка из протокола, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) аттестуемого, наименовании его должности, по которой проводилась аттестация, дате заседания аттестационной комиссии ГБПОУ «ТСЭК», результатах голосования, о принятом аттестационной комиссией ГБПОУ «ТСЭК» решении. Директор ГБПОУ «ТСЭК» знакомит педагогического работника с выпиской из протокола под подпись в течение 3 рабочих дней после ее составления. Выписка из протокола хранится в личном деле педагогического работника. Сведения об аттестации педагогического работника, проводимой с целью подтверждения соответствия занимаемой должности, в трудовую книжку и (или) в сведения о трудовой деятельности не вносятся.

2.17. Результаты аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки профессиональной

деятельности педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.18. Аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемой должности не проходят следующие педагогические работники:

- а) педагогические работники, имеющие квалификационные категории;
- б) проработавшие в занимаемой должности менее двух лет в ГБПОУ «ТСЭК»;
- в) беременные женщины;
- г) женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;
- д) лица, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- е) отсутствовавшие на рабочем месте более четырех месяцев в связи с заболеванием.

Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктами "г" и "д" настоящего пункта, возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.

Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктом "е" настоящего пункта, возможна не ранее чем через год после их выхода на работу.

2.19. Аттестационная комиссия ГБПОУ «ТСЭК» дает рекомендации директору ГБПОУ «ТСЭК» о возможности назначения на соответствующие должности педагогических работников лиц, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации» раздела «Квалификационные характеристики должностей работников образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих и (или) профессиональными стандартами, но обладающих достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющих качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности.

### III. Аттестация педагогических работников в целях установления первой и высшей квалификационной категории

3.1. Аттестация педагогических работников в целях установления первой или высшей квалификационной категории проводится по их желанию.

3.2. Аттестация педагогических работников ГБПОУ «ТСЭК» осуществляется аттестационной комиссией, формируемой министерством образования и науки Самарской области (далее – Аттестационная комиссия МОиН СО).

3.3. В состав Аттестационной комиссии МОиН СО входит не менее 7 человек, включая представителя профессионального союза и специалистов для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников (далее - специалисты).

3.4. Аттестация педагогических работников в целях установления первой или высшей квалификационных категорий проводится на основании их заявлений, подаваемых непосредственно в Аттестационную комиссию МОиН СО, либо направленных в адрес Аттестационной комиссии МОиН СО по почте письмом с уведомлением о вручении или с уведомлением в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), либо посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ), либо региональных порталов государственных и муниципальных услуг, интегрированных с ЕПГУ (далее - заявление в Аттестационную Комиссию).

3.5. В заявлении в Аттестационную комиссию МОиН СО педагогические работники сообщают сведения об уровне образования (квалификации), результатах

профессиональной деятельности в организациях, об имеющих квалификационных категориях, а также указывают должность, по которой они желают пройти аттестацию.

3.6. Заявления в Аттестационную комиссию МОиН СО подаются педагогическими работниками независимо от продолжительности их работы в ГБПОУ «ТСЭК», в том числе в период нахождения педагогического работника в отпуске по уходу за ребенком.

3.7. Заявления в Аттестационную комиссию МОиН СО о проведении аттестации в целях установления высшей квалификационной категории подаются педагогическими работниками, имеющими (имевшими) по одной из должностей первую или высшую квалификационную категорию.

3.8. Заявления в Аттестационную комиссию МОиН СО рассматриваются Аттестационной комиссией МОиН СО в срок не более 30 календарных дней со дня их получения, в течение которого определяется конкретный срок проведения аттестации для каждого педагогического работника индивидуально, а также осуществляется письменное уведомление педагогических работников о сроках, формах и способах проведения аттестации.

Педагогические работники имеют право не позднее чем за 5 рабочих дней до проведения заседания Аттестационной комиссии МОиН СО направлять в Аттестационную комиссию МОиН СО дополнительные сведения, характеризующие их профессиональную деятельность.

Проведение аттестации педагогических работников в целях установления первой или высшей квалификационной категории по соответствующей должности осуществляется с учетом всестороннего анализа их профессиональной деятельности, проведенного специалистами (за исключением случаев, указанных в абзацах четвертом и пятом настоящего пункта).

Проведение аттестации педагогических работников, имеющих государственные награды, почетные звания, ведомственные знаки отличия и иные награды, полученные за достижения в педагогической деятельности, либо являющихся призерами конкурсов профессионального мастерства педагогических работников, в целях установления первой или высшей квалификационной категории осуществляется на основе сведений, подтверждающих наличие у педагогических работников наград, званий, знаков отличия, сведений о награждениях за участие в профессиональных конкурсах.

При аттестации педагогических работников, участвующих в реализации программ спортивной подготовки, учитываются государственные награды, почетные звания, ведомственные знаки отличия, полученные за достижения в спортивной подготовке лиц, ее проходящих, а также результаты конкурсов профессионального мастерства.

3.9. Продолжительность аттестации для каждого педагогического работника от начала ее проведения и до принятия решения Аттестационной комиссией МОиН СО составляет не более 60 календарных дней.

3.10. Заседание Аттестационной комиссии МОиН СО считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа ее членов.

3.11. Педагогический работник имеет право лично присутствовать при его аттестации на заседании Аттестационной комиссии МОиН СО. При неявке педагогического работника на заседание Аттестационной комиссии МОиН СО аттестация проводится в его отсутствие.

3.12. Первая квалификационная категория педагогическим работникам устанавливается на основе следующих показателей их профессиональной деятельности:

стабильных положительных результатов освоения обучающимися образовательных программ, в том числе в области искусств, физической культуры и спорта, по итогам мониторингов и иных форм контроля, проводимых ГБПОУ «ТСЭК»;

стабильных положительных результатов освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

выявления развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности;

личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активного участия в работе методических объединений педагогических работников организации.

3.13. Высшая квалификационная категория педагогическим работникам устанавливается на основе следующих показателей их профессиональной деятельности:

достижения обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ, в том числе в области искусств, физической культуры и спорта, по итогам мониторингов, проводимых организацией;

достижения обучающимися положительных результатов освоения образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

выявления и развития способностей обучающихся в научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях;

личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, и продуктивного использования новых образовательных технологий, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной;

активного участия в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах.

3.14. Оценка профессиональной деятельности педагогических работников в целях установления квалификационной категории осуществляется Аттестационной комиссией МОиН СО на основе результатов их работы, соответствующих показателям, предусмотренным пунктами 3.12, 3.13 настоящего Порядка, при условии, что их деятельность связана с соответствующими направлениями работы.

3.15. По результатам аттестации Аттестационная комиссия МОиН СО принимает одно из следующих решений:

установить первую квалификационную категорию, высшую квалификационную категорию (указывается должность педагогического работника, по которой устанавливается квалификационная категория);

отказать в установлении первой квалификационной категории, высшей квалификационной категории (указывается должность, по которой педагогическому работнику отказывается в установлении квалификационной категории).

3.16. Решение Аттестационной комиссией МОиН СО принимается в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Аттестационной комиссии МОиН СО. При равенстве голосов Аттестационная комиссия МОиН СО принимает решение об установлении педагогическому работнику первой квалификационной категории, высшей квалификационной категории.

При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом Аттестационной комиссии МОиН СО, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании Аттестационной комиссии МОиН СО, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

Решение Аттестационной комиссии МОиН СО вступает в силу со дня его вынесения и является основанием для дифференциации оплаты труда педагогических работников.

3.17. При принятии в отношении педагогического работника, имеющего первую квалификационную категорию, решения Аттестационной комиссии МОиН СО об отказе в установлении высшей квалификационной категории, за ним сохраняется первая квалификационная категория.

3.18. Педагогические работники, которым отказано в установлении квалификационной категории, обращаются по их желанию в Аттестационную комиссию МОиН СО с заявлением о проведении аттестации на ту же квалификационную категорию не ранее чем через год со дня принятия Аттестационной комиссией МОиН СО соответствующего решения.

3.19. На основании решений Аттестационной комиссии МОиН СО о результатах аттестации педагогических работников министерство образования и науки Самарской области издает соответствующие распорядительные акты об установлении педагогическим работникам первой квалификационной категории, высшей квалификационной категории со дня вынесения решения Аттестационной комиссией МОиН СО, которые размещаются на официальных сайтах указанных органов в сети «Интернет».

На основании указанных распорядительных актов начальник отдела кадров ГБПОУ «ТСЭК» вносит соответствующие записи в трудовые книжки педагогических работников и (или) в сведения об их трудовой деятельности.

3.20. Результаты аттестации в целях установления квалификационной категории (первой, высшей) педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.21. Квалификационные категории (первая, высшая), установленные педагогическим работникам, сохраняются при переходе из ГБПОУ «ТСЭК» в другую организацию, в том числе расположенную в другом субъекте Российской Федерации, а также являются основанием для дифференциации оплаты труда педагогических работников.

#### IV. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник»

4.1. Аттестация в целях установления квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник» проводится по желанию педагогических работников. К указанной аттестации допускаются педагогические работники, имеющие высшую квалификационную категорию.

4.2. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационных категорий «педагог-методист» или «педагог-наставник» проводится Аттестационной комиссией МОиН СО.

4.3. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник» проводится на основании заявлений в Аттестационную комиссию МОиН СО, подаваемых способами, указанными в пункте 3.4 настоящего Порядка.

4.4. В заявлении в Аттестационную комиссию МОиН СО педагогические работники сообщают сведения об уровне образования (квалификации), результатах деятельности, связанной с методической работой или наставничеством, об имеющейся высшей квалификационной категории, а также о квалификационной категории, по которой они желают пройти аттестацию.

К заявлению в Аттестационную комиссию МОиН СО прилагается ходатайство директора ГБПОУ «ТСЭК» в Аттестационную комиссию МОиН СО, характеризующее деятельность педагогического работника, направленную на совершенствование



методической работы или наставничества непосредственно в образовательной организации (далее - ходатайство работодателя).

Ходатайство директора ГБПОУ «ТСЭК» формируется на основе решения педагогического совета ГБПОУ «ТСЭК», на котором рассматривалась деятельность педагогического работника, осуществляющего методическую работу или наставничество, согласованного с выборным органом первичной профсоюзной организации.

4.5. Сроки рассмотрения Аттестационной комиссией МОиН СО заявлений в Аттестационную комиссию МОиН СО определяются в соответствии с абзацем первым пункта 3.8 настоящего Порядка.

Педагогические работники имеют право не позднее чем за 5 рабочих дней до проведения заседания Аттестационной комиссии МОиН СО направлять в Аттестационную комиссию МОиН СО дополнительные сведения, характеризующие их методическую или наставническую деятельность.

Продолжительность аттестации для каждого педагогического работника определяется в соответствии с пунктом 3.9 настоящего Порядка.

4.6. Квалификационная категория «педагог-методист» устанавливается педагогическим работникам на основе следующих показателей деятельности, не входящей в должностные обязанности по занимаемой в ГБПОУ «ТСЭК» должности:

руководства методическим объединением педагогических работников ГБПОУ «ТСЭК» и активного участия в методической работе ГБПОУ «ТСЭК»;

руководства разработкой программно-методического сопровождения образовательного процесса, в том числе методического сопровождения реализации инновационных образовательных программ и проектов в ГБПОУ «ТСЭК»;

методической поддержки педагогических работников ГБПОУ «ТСЭК» при подготовке к участию в профессиональных конкурсах;

участия в методической поддержке (сопровождении) педагогических работников ГБПОУ «ТСЭК», направленной на их профессиональное развитие, преодоление профессиональных дефицитов;

передачи опыта по применению в ГБПОУ «ТСЭК» авторских учебных и (или) учебно-методических разработок.

4.7. Квалификационная категория «педагог-наставник» устанавливается педагогическим работникам на основе следующих показателей деятельности, не входящей в должностные обязанности по занимаемой в ГБПОУ «ТСЭК» должности:

руководства практической подготовкой студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования;

наставничества в отношении педагогических работников ГБПОУ «ТСЭК», активного сопровождения их профессионального развития в ГБПОУ «ТСЭК»;

содействия в подготовке педагогических работников, в том числе из числа молодых специалистов, к участию в конкурсах профессионального (педагогического) мастерства;

распространения авторских подходов и методических разработок в области наставнической деятельности в ГБПОУ «ТСЭК».

4.8. Оценка деятельности педагогических работников в целях установления квалификационных категорий «педагог-методист» или «педагог-наставник» осуществляется Аттестационной комиссией МОиН СО на основе ходатайства директора ГБПОУ «ТСЭК», предусмотренного пунктом 4.4 настоящего Порядка, а также показателей, предусмотренных пунктами 4.6, 4.7 настоящего Порядка, характеризующих дополнительную деятельность педагогических работников, направленную на совершенствование методической работы или наставничества непосредственно в ГБПОУ «ТСЭК», не входящую в должностные обязанности по занимаемой в ГБПОУ «ТСЭК» должности.

4.9. По результатам аттестации Аттестационная комиссия МОиН СО принимает одно из следующих решений:

установить квалификационную категорию «педагог-методист», квалификационную категорию «педагог-наставник» (указывается должность педагогического работника, по которой устанавливается квалификационная категория);

отказать в установлении квалификационной категории «педагог-методист», квалификационной категории «педагог-наставник» (указывается должность, по которой педагогическому работнику отказывается в установлении квалификационной категории).

4.10. Решение Аттестационной комиссии МОиН СО принимается в порядке и на условиях, предусмотренных пунктом 3.16 настоящего Порядка.

4.11. Решение Аттестационной комиссии МОиН СО вступает в силу со дня его вынесения и является основанием для дифференциации оплаты труда педагогических работников за наличие квалификационных категорий «педагог-методист», «педагог-наставник» при условии выполнения дополнительных обязанностей, связанных с методической работой или наставнической деятельностью.

4.12. На основании решений Аттестационной комиссии МОиН СО министерство образования и науки Самарской области издает соответствующие распорядительные акты об установлении квалификационной категории «педагог-методист», квалификационной категории «педагог-наставник» в порядке, установленном пунктом 3.19 настоящего Порядка.

На основании указанных распорядительных актов начальник отдела кадров ГБПОУ «ТСЭК» вносит соответствующие записи в трудовые книжки педагогических работников и (или) в сведения об их трудовой деятельности.

4.12. При принятии в отношении педагогического работника решения Аттестационной комиссии МОиН СО об отказе в установлении квалификационной категории «педагог-методист» или квалификационной категории «педагог-наставник» проведение аттестации в целях установления таких квалификационных категорий осуществляется не ранее чем через один год после принятия Аттестационной комиссией МОиН СО соответствующего решения.

4.13. Результаты аттестации в целях установления квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник» педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.14. Квалификационные категории («педагог-методист», «педагог-наставник»), установленные педагогическим работникам, сохраняются при переходе в другую организацию, в том числе расположенную в другом субъекте Российской Федерации.

ФОРМА

Представление директора ГБПОУ «ТСЭК»  
на педагогического работника

\_\_\_\_\_  
(ФИО работника)  
для прохождения аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой им  
должности

\_\_\_\_\_  
(занимаемая должность на дату проведения аттестации)

Дата заключения трудового договора по должности: \_\_\_\_\_

Уровень образования и (или) квалификации по специальности или направлению  
подготовки, соответствующей занимаемой должности:

\_\_\_\_\_  
(уровень, образования, наименование образовательной организации, квалификация, год окончания)

Дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической  
деятельности, соответствующей занимаемой должности:

\_\_\_\_\_  
(вид дополнительного образования, направление, наименование образовательной организации,  
квалификация, год окончания)

Результат предыдущей аттестации (в случае ее проведения)

\_\_\_\_\_  
(год предыдущей аттестации, результат)

Мотивированная всесторонняя и объективная оценка результатов профессиональной  
деятельности педагогического работника по выполнению трудовых обязанностей,  
возложенных на него трудовым договором:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Директор ГБПОУ «ТСЭК» \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Дата

**ФОРМА**

Дополнительные сведения педагогического работника

\_\_\_\_\_  
(ФИО работника)  
характеризующие его профессиональную деятельность,  
для прохождения аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой им  
должности  
\_\_\_\_\_  
преподаватель  
(занимаемая должность на дату проведения аттестации)

Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам промежуточной аттестации, проводимых ГБПОУ «ТСЭК» (по итогам промежуточной аттестации, предшествующей аттестации):

Учебная группа	Дисциплина	% качественной успеваемости	% абсолютной успеваемости	Средний балл

Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования (участие в ВКР) (при наличии, по итогам ВКР, предшествующей аттестации):

:

Учебная группа	Дисциплина	Средний балл

Работа по выявлению и мотивированию развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также организация их участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях (за аттестационный период):

Дата проведения	Формат мероприятия	Тема мероприятия	Кол-во участников мероприятия		Результат
			студ.	%	
1. Внутриколледжные мероприятия, организованные педагогом					
2. Внеколледжные мероприятия					

Личный вклад в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активного участия в работе

методических объединений педагогических работников ГБПОУ «ТСЭК», профессиональных конкурсах (за аттестационный период):

Дата проведения	Уровень мероприятия	Формат мероприятия	Тема мероприятия	Статус участия	Результат

Разработка программно-методического сопровождения образовательного процесса (за аттестационный период):

Год разработки	Вид разработанного документа	Тема	Целевая аудитория	Отметка о внедрении в образовательный процесс

Приложение 2.2

К «Порядку проведения аттестации педагогических работников ГБПОУ «ТСЭК»,  
утв. приказом директора ГБПОУ «ТСЭК» № 08-01/114/1 от 07.06.2023г.

**ФОРМА**

Дополнительные сведения педагогического работника

\_\_\_\_\_  
(ФИО работника)  
характеризующие его профессиональную деятельность,  
для прохождения аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой им  
должности  
\_\_\_\_\_ мастер производственного обучения \_\_\_\_\_  
(занимаемая должность на дату проведения аттестации)

Результаты руководства практической подготовкой студентов по итогам промежуточной аттестации, проводимых ГБПОУ «ТСЭК» (по итогам промежуточной аттестации, предшествующей аттестации):

Учебная группа	Дисциплина	% качественной успеваемости	% абсолютной успеваемости	Средний балл

Работа по выявлению и мотивированию развития у обучающихся способностей к научно-технической (интеллектуальной), творческой деятельности, а также организация их участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях (за аттестационный период):

Дата проведения	Формат мероприятия	Тема мероприятия	Кол-во участников мероприятия		Результат
			студ.	%	
1. Внутриколледжные мероприятия, организованные педагогом					
2. Внеколледжные мероприятия					

Личный вклад в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активного участия в работе методических объединений педагогических работников ГБПОУ «ТСЭК», профессиональных конкурсах (за аттестационный период):

Дата проведения	Уровень мероприятия	Формат мероприятия	Тема мероприятия	Статус участия	Результат

Разработка программно-методического сопровождения образовательного процесса (за аттестационный период):

Год разработки	Вид разработанного документа	Тема	Целевая аудитория	Отметка о внедрении в образовательный процесс

**ФОРМА**

Дополнительные сведения педагогического работника

\_\_\_\_\_  
(ФИО работника)  
характеризующие его профессиональную деятельность,  
для прохождения аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой им  
должности  
\_\_\_\_\_ социальный педагог  
(занимаемая должность на дату проведения аттестации)

Работа по сохранности контингента отделения (за предшествующий аттестации учебный год):

Кол-во студентов отделения на начало учебного года	Кол-во студентов отделения на конец учебного года (с учетом выпускных групп)	% сохранности контингента	Пояснения по отчислению студентов

Работа по выявлению и мотивированию развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также организация их участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях (за аттестационный период):

Дата проведения	Формат мероприятия	Тема мероприятия	Кол-во участников мероприятия		Результат
			студ.	%	
1. Внутриколледжные мероприятия, организованные педагогом					
2. Внеколледжные мероприятия					

Личный вклад в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активного участия в работе методических объединений педагогических работников ГБПОУ «ТСЭК», профессиональных конкурсах (за аттестационный период):

Дата проведения	Уровень мероприятия	Формат мероприятия	Тема мероприятия	Статус участия	Результат

Разработка программно-методического сопровождения образовательного процесса (за аттестационный период):



Год разработки	Вид разработанного документа	Тема	Целевая аудитория	Отметка о внедрении в образовательный процесс

**ФОРМА**

Дополнительные сведения педагогического работника

\_\_\_\_\_  
(ФИО работника)  
характеризующие его профессиональную деятельность,  
для прохождения аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой им  
должности

\_\_\_\_\_  
методист

(занимаемая должность на дату проведения аттестации)

Методическая поддержка педагогических работников ГБПОУ «ТСЭК» при подготовке к участию в профессиональных конкурсах (за аттестационный период):

Дата проведения	Уровень мероприятия	Формат мероприятия	Тема мероприятия	ФИО участника	Результат

Работа по выявлению и мотивированию развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также организация их участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях (за аттестационный период):

Дата проведения	Формат мероприятия	Тема мероприятия	Кол-во участников мероприятия		Результат
			студ.	%	
1. Внутриколледжные мероприятия, организованные педагогом					
2. Внеколледжные мероприятия					

Личный вклад в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активного участия в работе методических объединений педагогических работников ГБПОУ «ТСЭК», профессиональных конкурсах (за аттестационный период):

Дата проведения	Уровень мероприятия	Формат мероприятия	Тема мероприятия	Статус участия	Результат

Разработка программно-методического сопровождения образовательного процесса (за аттестационный период):

Год разработки	Вид разработанного документа	Тема	Целевая аудитория	Отметка о внедрении в образовательный процесс

Приложение 2.5

К «Порядку проведения аттестации педагогических работников ГБПОУ «ТСЭК»,  
утв. приказом директора ГБПОУ «ТСЭК» № 08-01/114/1 от 07.06.2023г.

**ФОРМА**

Дополнительные сведения педагогического работника

\_\_\_\_\_  
(ФИО работника)  
характеризующие его профессиональную деятельность,  
для прохождения аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой им  
должности

\_\_\_\_\_  
старший методист  
(занимаемая должность на дату проведения аттестации)

Методическая поддержка педагогических работников ГБПОУ «ТСЭК» при подготовке к участию в профессиональных конкурсах (за аттестационный период):

Дата проведения	Уровень мероприятия	Формат мероприятия	Тема мероприятия	ФИО участника	Результат

Работа по выявлению и мотивированию развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также организация их участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях (за аттестационный период):

Дата проведения	Формат мероприятия	Тема мероприятия	Кол-во участников мероприятия		Результат
			студ.	%	
1. Внутриколледжные мероприятия, организованные педагогом					
2. Внеколледжные мероприятия					

Личный вклад в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активного участия в работе методических объединений педагогических работников ГБПОУ «ТСЭК», профессиональных конкурсах (за аттестационный период):

Дата проведения	Уровень мероприятия	Формат мероприятия	Тема мероприятия	Статус участия	Результат

Разработка программно-методического сопровождения образовательного процесса (за аттестационный период):

Год разработки	Вид разработанного документа	Тема	Целевая аудитория	Отметка о внедрении в образовательный процесс

**ФОРМА**

Дополнительные сведения педагогического работника

\_\_\_\_\_  
(ФИО работника)  
характеризующие его профессиональную деятельность,  
для прохождения аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой им  
должности

\_\_\_\_\_  
Тьютор

(занимаемая должность на дату проведения аттестации)

Работа по выявлению и мотивированию развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также организация их участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях (за аттестационный период):

Дата проведения	Формат мероприятия	Тема мероприятия	Кол-во участников мероприятия		Результат
			студ.	%	
1. Внутриколледжные мероприятия, организованные педагогом					
2. Внеколледжные мероприятия					

Личный вклад в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активного участия в работе методических объединений педагогических работников ГБПОУ «ТСЭК», профессиональных конкурсах (за аттестационный период):

Дата проведения	Уровень мероприятия	Формат мероприятия	Тема мероприятия	Статус участия	Результат

Разработка программно-методического сопровождения образовательного процесса (за аттестационный период):

Год разработки	Вид разработанного документа	Тема	Целевая аудитория	Отметка о внедрении в образовательный процесс

Приложение 2.7

К «Порядку проведения аттестации педагогических работников ГБПОУ «ТСЭК»,  
утв. приказом директора ГБПОУ «ТСЭК» № 08-01/114/1 от 07.06.2023г.

**ФОРМА**

Дополнительные сведения педагогического работника

\_\_\_\_\_  
(ФИО работника)  
характеризующие его профессиональную деятельность,  
для прохождения аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой им  
должности  
\_\_\_\_\_  
педагог-организатор  
(занимаемая должность на дату проведения аттестации)

Работа по выявлению и мотивированию развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также организация их участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях (за аттестационный период):

Дата проведения	Формат мероприятия	Тема мероприятия	Кол-во участников мероприятия		Результат
			студ.	%	
1. Внутриколледжные мероприятия, организованные педагогом					
2. Внеколледжные мероприятия					

Личный вклад в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активного участия в работе методических объединений педагогических работников ГБПОУ «ТСЭК», профессиональных конкурсах (за аттестационный период):

Дата проведения	Уровень мероприятия	Формат мероприятия	Тема мероприятия	Статус участия	Результат

Разработка программно-методического сопровождения образовательного процесса (за аттестационный период):

Год разработки	Вид разработанного документа	Тема	Целевая аудитория	Отметка о внедрении в образовательный процесс

**ФОРМА**  
Дополнительные сведения педагогического работника

\_\_\_\_\_  
(ФИО работника)  
характеризующие его профессиональную деятельность,  
для прохождения аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой им  
должности

\_\_\_\_\_  
педагог-психолог  
(занимаемая должность на дату проведения аттестации)

Результаты социально-психологического тестирования (участие в СПТ) (по итогам СПТ, предшествующей аттестации):

Кол-во студентов «группы риска» по результатам СПТ	Мероприятия, проведенные педагогом по результатам СПТ	Кол-во студентов «группы риска» по результатам СПТ – участников мероприятий	Результат

Работа по выявлению и мотивированию развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также организация их участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях (за аттестационный период):

Дата проведения	Формат мероприятия	Тема мероприятия	Кол-во участников мероприятия		Результат
			студ.	%	
1. Внутриколледжные мероприятия, организованные педагогом					
2. Внеколледжные мероприятия					

Личный вклад в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активного участия в работе методических объединений педагогических работников ГБПОУ «ТСЭК», профессиональных конкурсах (за аттестационный период):

Дата проведения	Уровень мероприятия	Формат мероприятия	Тема мероприятия	Статус участия	Результат

Разработка программно-методического сопровождения образовательного процесса (за аттестационный период):

Год разработки	Вид разработанного документа	Тема	Целевая аудитория	Отметка о внедрении в образовательный процесс

**ФОРМА**

Дополнительные сведения педагогического работника

\_\_\_\_\_  
(ФИО работника)  
характеризующие его профессиональную деятельность,  
для прохождения аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой им  
должности

\_\_\_\_\_  
педагог дополнительного образования

(занимаемая должность на дату проведения аттестации)

Работа по выявлению и мотивированию развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также организация их участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях (за аттестационный период):

Дата проведения	Формат мероприятия	Тема мероприятия	Кол-во участников мероприятия		Результат
			студ.	%	
1. Внутриколледжные мероприятия, организованные педагогом					
2. Внеколледжные мероприятия					

Личный вклад в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активного участия в работе методических объединений педагогических работников ГБПОУ «ТСЭК», профессиональных конкурсах (за аттестационный период):

Дата проведения	Уровень мероприятия	Формат мероприятия	Тема мероприятия	Статус участия	Результат

Разработка программно-методического сопровождения образовательного процесса (за аттестационный период):

Год разработки	Вид разработанного документа	Тема	Целевая аудитория	Отметка о внедрении в образовательный процесс



**ФОРМА**

Дополнительные сведения педагогического работника

\_\_\_\_\_  
(ФИО работника)  
характеризующие его профессиональную деятельность,  
для прохождения аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой им  
должности

\_\_\_\_\_  
руководитель физического воспитания

(занимаемая должность на дату проведения аттестации)

Работа по выявлению и мотивированию развития у обучающихся способностей к физкультурно-спортивной деятельности, а также организация их участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях (за аттестационный период):

Дата проведения	Формат мероприятия	Тема мероприятия	Кол-во участников мероприятия		Результат
			студ.	%	
1. Внутриколледжные мероприятия, организованные педагогом					
2. Внеколледжные мероприятия					

Личный вклад в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активного участия в работе методических объединений педагогических работников ГБПОУ «ТСЭК», профессиональных конкурсах (за аттестационный период):

Дата проведения	Уровень мероприятия	Формат мероприятия	Тема мероприятия	Статус участия	Результат

Разработка программно-методического сопровождения образовательного процесса (за аттестационный период):

Год разработки	Вид разработанного документа	Тема	Целевая аудитория	Отметка о внедрении в образовательный процесс

**ФОРМА**  
Дополнительные сведения педагогического работника

\_\_\_\_\_  
(ФИО работника)  
характеризующие его профессиональную деятельность,  
для прохождения аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой им  
должности

преподаватель-организатор основ ОБЖ и допризывной военной подготовки  
(занимаемая должность на дату проведения аттестации)

Работа по выявлению и мотивированию развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также организация их участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях (за аттестационный период):

Дата проведения	Формат мероприятия	Тема мероприятия	Кол-во участников мероприятия		Результат
			студ.	%	
<b>1. Внутриколледжные мероприятия, организованные педагогом</b>					
<b>2. Внеколледжные мероприятия</b>					

Личный вклад в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активного участия в работе методических объединений педагогических работников ГБПОУ «ТСЭК», профессиональных конкурсах (за аттестационный период):

Дата проведения	Уровень мероприятия	Формат мероприятия	Тема мероприятия	Статус участия	Результат

Разработка программно-методического сопровождения образовательного процесса (за аттестационный период):

Год разработки	Вид разработанного документа	Тема	Целевая аудитория	Отметка о внедрении в образовательный процесс