

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТОЛЬЯТТИНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного
комитета

Т.А. Козулькова
«19» 01 2023 г.



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
ГБПОУ «ТСЭК»
№ 08-01/40/1
«19» 01 2023 г.



СОГЛАШЕНИЕ

по охране труда между администрацией
Государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Самарской области
«Тольяттинский социально-экономический колледж» и профсоюзным
комитетом на 2023 г.

г. Тольятти
2023 г.

Администрация Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Тольяттинский социально-экономический колледж» (далее - Администрация) в лице директора Васильевой Любовь Валерьевны, действующего на основании Устава, и профсоюзный комитет ГБПОУ «ТСЭК» (далее - Профсоюз) в лице председателя Козульковой Татьяны Александровны, заключили настоящее соглашение по охране труда на 2023 год:

1. Общие положения.

Данное Соглашение по охране труда - правовая форма планирования и проведения мероприятий по охране труда в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Тольяттинский социально-экономический колледж».

Планирование мероприятий по охране труда направлено на предупреждение несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, улучшение условий и охраны труда, санитарно-бытового обеспечения работников.

Данное Соглашение вступает в силу с момента его подписания представителем работодателя, внесение изменений и дополнений в соглашение производится по согласованию с профкомом.

Контроль над выполнением Соглашения осуществляется непосредственно директором колледжа и профсоюзным комитетом.

2. Обязательства администрации:

1. Обеспечивает работу по охране труда и соблюдению техники безопасности в соответствии с Трудовым кодексом РФ и с другими нормативными и законодательными актами РФ.

2. Своевременно проводит обучение работников и студентов по охране труда и технике безопасности в соответствии с порядком и видом обучения, определенными соответствующими нормативными актами всех уровней.

3. Обеспечивает выдачу работникам средств индивидуальной защиты, инвентаря, мебели, оборудования, необходимого для работы.

4. Осуществляет учет и расследование несчастных случаев в колледже.

5. Обеспечивает проведение аттестации рабочих мест.

6. Обеспечивает социальное страхование всех работающих от несчастных случаев и профессиональных заболеваний.
7. Обеспечивает периодические медицинские осмотры всех работающих.
8. Организует в соответствии с планами повышения квалификации обучение ответственного за охрану труда за счет бюджета колледжа.
9. Контролирует выполнение к 31.07 текущего года всех запланированных мероприятий по подготовке к работе в новом учебном году.
10. Контролирует выполнение к 01.10 текущего года всех запланированных мероприятий по подготовке к работе в зимнее время.
11. Обеспечивает работу и надлежащее содержание санитарно-бытового помещения.
12. Контролирует порядок на территории колледжа.
13. Не допускает эксплуатацию неисправного оборудования.
14. Обеспечивает соблюдение должностными лицами требований охраны труда, графиков, предупредительных ремонтов, бесперебойную работу отопительной и вентиляционной систем, а также системы противопожарной сигнализации.

3. Обязательства профсоюза:

1. Заключает от имени трудового коллектива Соглашение по охране труда на учебный год с последующей пролонгацией.
2. Осуществляет общественный контроль над деятельностью администрации в вопросах охраны труда и соблюдения техники безопасности в соответствии с законодательством РФ.
3. Проверяет состояние охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии на рабочих местах и добивается проведения необходимых мероприятий по обеспечению здоровых и безопасных условий труда не реже двух раз в год.
4. Принимает участие в работе комиссии по принятию колледжа к новому учебному году.
5. Участвует в расследовании несчастных случаев и случаев профессиональных заболеваний.

6. Участвует в разработке мероприятий по достижению установленных нормативов по ОТ.

7. Контролирует применение спецсредств, выдаваемых обслуживающему персоналу колледжа.

8. Организует сбор предложений для проекта Соглашения по охране труда и обсуждает их на собрании трудового коллектива.

9. Проверяет ход выполнения Соглашения по охране труда.

4. Взаимные обязательства администрации и профсоюза:

1. Осуществлять административно-общественный контроль над состоянием охраны труда на рабочих местах.

2. Выносить на рассмотрение трудового коллектива вопросы состояния охраны труда, обсуждать случаи нарушения требований техники безопасности со стороны работников колледжа.

Перечень мероприятий по охране труда.

No п/п	Мероприятие	Сроки выполнения
1. Организационные мероприятия		
1.1.	Обучение и проверка знаний по охране труда в соответствии с постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464	по факту приема на работу в течение 1 месяца
1.2.	Об организации обучения по охране труда руководителей и специалистов колледжа в 2023 году.	в течение 2023 года в соответствии с заявкой, поданной в ТУМОН СО.
1.3.	Работа в комиссии по расследованию несчастных случаев	по факту несчастного случая
1.3.	Проверка выполнения соглашения между Администрацией и Профсоюзом	декабрь, июнь
1.4.	Разработка и утверждение перечней профессий и видов работ учреждения: - работники, которым необходим предварительный и периодический медицинский осмотр; - работники, которые обеспечиваются специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты; работники, которым положено мыло и другие обезвреживающими вещества.	в течение года
1.5.	Рассмотрении спорных трудовых вопросов	в течение года (при наличии)
1.6.	Реализация мероприятий по улучшению условий труда, в том числе разработанных по результатам проведения СОУТ, и оценки уровней профессиональных рисков	в течение года
1.7.	Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий	в течение года
2. Технические мероприятия		
2.1.	Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации	Март, август
2.2.	Выполнение текущих ремонтных работ в кабинетах и служебных помещениях техникума	Июнь-август
2.3.	Мероприятия по облагораживанию территории техникума: - проведение субботников; - уборка и вывоз листвы; - вывоз крупногабаритного мусора; - покраска оборудования; - обрезка кустов, покос травы, ремонт оборудования на	в течение года

	территории	
2.4.	Проведение испытания оборудования спортзала	Июнь, август
2.5.	Подготовка к приёму колледжа к новому учебному году	июнь-август
2.6.	Перезарядка огнетушителей	июнь
2.7.	Проведение электроизмерительных работ	май-июнь
2.8.	Поверка электрооборудования	май-июнь
2.9.	Проведение ремонтных работ по благоустройству территории	май-август
2.10.	Проведение работ по выборочному ремонту здания (помещений)	июнь-август
3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия		
3.1.	Своевременное обновление аптечек первой помощи	По мере необходимости
3.2.	Контроль теплового режима в помещениях колледжа	Ежедневно в зимний период
3.3.	Анализ заболеваемости	ежемесячно
3.4.	Контроль эффективности расходования электроэнергии, тепла и воды	
3.5.	Проведение в установленном порядке обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований)	по графику
3.6.	Влажная уборка и проветривание помещений	Ежедневно по графику
4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты		
4.1.	Закупка спецодежды, индивидуальных средств защиты, средств оказания первой медицинской помощи, моющих и чистящих средств, хозяйственного инвентаря, электротоваров, канцелярских товаров	в течение года
4.2.	Выдача специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с типовыми отраслевыми нормами.	В течение года по нормам
4.3.	Обеспечение работников мылом, моющими и обезвреживающими средствами в соответствии с утвержденными нормами.	В течение года по нормам
4.4.	Обеспечение средствами индивидуальной защиты от поражения электрическим током (диэлектрические перчатки, диэлектрические коврики, инструменты с изолирующими ручками)	По мере необходимости
4.5.	Обеспечение хранения средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ), а также ухода за ними, проведение ремонта и замена СИЗ	в течение года
5. Мероприятия по пожарной безопасности		
5.1.	Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	По плану
5.2.	Обслуживание автоматической пожарной сигнализации	По плану
5.3.	Проведение противопожарного инструктажа	По плану
5.4.	Зарядка и опломбировка огнетушителей	август
5.5.	Контроль за состоянием эвакуационных путей	ежемесячно