

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение  
Самарской области  
«Тольяттинский социально-экономический колледж»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ПРОФЕССИОНАЛА**

*«общефессионального учебного цикла»  
программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих  
по профессии  
08.01.26 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем  
жилищно-коммунального хозяйства*

**Тольятти, 2019**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Методических рекомендаций по формированию вариативной составляющей (части) основных профессиональных образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования в Самарской области (Письмо Министерства образования и науки Самарской области от 15.06.2018 № 16/1846) и Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 08.01.26 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 09.12.2016 N 1578

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.01.26 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Тольяттинский социально-экономический колледж» (ГБПОУ «ТСЭК»)

Составитель:

Губайдуллина Ольга Анатольевна, преподаватель ГБПОУ «ТСЭК»

РАССМОТРЕНО

Методистом отделения технических профессий и специальностей

  
\_\_\_\_\_/А.Ф. Вершинина/  
(подпись) (Ф.И.О.)

УТВЕРЖДЕНО

директором ГБПОУ «ТСЭК»

Приказ № 08-01/94/1 от  
17.04.2019г.

« 10 » апреля 2019 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	5
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	10
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	12
<b>5. ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ</b>	

# **1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ПРОФЕССИОНАЛА**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины «Общие компетенции профессионала» является вариативной частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 08.01.26 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства.

в части освоения соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

и ПК 1.1. Осуществлять техническое обслуживание в соответствии с заданием (нарядом) системы водоснабжения, водоотведения, отопления объектов жилищно-коммунального хозяйства.

ПК 1.2. Проводить ремонт и монтаж отдельных узлов системы водоснабжения, водоотведения.

ПК 1.3. Проводить ремонт и монтаж отдельных узлов системы отопления.

ПК 2.1. Осуществлять техническое обслуживание силовых и слаботочных систем зданий и сооружений, системы освещения и осветительных сетей объектов жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с требованиями нормативно-технической документации.

ПК 2.2. Осуществлять ремонт и монтаж отдельных узлов освещения и осветительных сетей объектов жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с требованиями нормативно-технической документации.

ПК 2.3. Осуществлять ремонт и монтаж отдельных узлов силовых и слаботочных систем зданий и сооружений в соответствии с требованиями нормативно-технической документации.

общих компетенций (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

## **1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина реализуется в рамках общепрофессионального цикла программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих.

### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения обучающийся должен получить и проанализировать опыт практической деятельности **в сфере работы с информацией:**

- указания фрагмента(-ов) источника, содержащих информацию, необходимую для решения задачи деятельности;
- выделения из избыточного набора источников, содержащих информацию, необходимую для решения задачи деятельности;
- извлечения информации по одному заданному основанию из одного или нескольких источников, содержащих избыточную в отношении задачи информационного поиска информацию;
- систематизации информации в рамках заданной простой структуры;
- формулирования содержащегося в источнике информации вывода по заданному вопросу;
- формулирования содержащихся в источнике аргументов, обосновывающих заданный вывод.

В результате освоения обучающийся должен получить и проанализировать опыт практической деятельности **в сфере самоорганизации и самоуправления:**

- анализа рабочей ситуации с указанием на ее соответствие \ несоответствие эталонной ситуации;
- определения на основе заданного алгоритма деятельности ресурсов, необходимых для ее выполнения;
- оценки продукта (своей) деятельности по эталону (эталонным параметрам).

В результате освоения обучающийся должен получить и проанализировать опыт практической деятельности **в сфере коммуникации:**

- создания стандартного продукта письменной коммуникации на

основе заданной бланковой формы;

- извлечения из устной речи (монолога, диалога, дискуссия) основного (общего) содержание фактической информации по заданным основаниям;

- произнесения монолога в соответствии с заданной целью коммуникации перед заданной целевой аудиторией;

- работы в группе в соответствии с заданной процедурой и по заданным вопросам.

Опыт практической деятельности будет получен в соответствии с требованиями уровней I и II к деятельности обучающихся по уровням сформированности общих компетенций.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 36 часа, в том числе:  
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 36 часов;  
самостоятельная работа обучающегося – 0 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b><i>Объем часов</i></b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>36</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>36</i>
в том числе:	
лабораторные занятия	
практические занятия	<i>26</i>
контрольные работы	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<i>-</i>
<i>Итоговая аттестация в форме зачета</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Общие компетенции профессионала

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Уровень освоения
	2		3	4
Раздел I. Общие компетенции профессионала:				
Тема 1. Компетенции в сфере работы с информацией	Содержание учебного материала		3	2
	1	Предварительная работа с источником информации. Цель предварительной работы с источником информации. Особенности извлечения информации из текстовых и графических источников, из таблиц	1	
	2	Способы систематизации информации: таблица, график / диаграмма, схема. Виды схем. Цели систематизации информации.	1	
	3	Аргумент. Вывод. Тезис. Доказательство.	1	
	Практические занятия		9	2
	1	Определение фрагментов текстового источника, содержащих информацию, необходимую для решения задачи деятельности.	1	
	2	Выделение из набора аннотированных источников тех, что содержат информацию, необходимую для решения задачи деятельности.	1	
	3	Извлечение информации из текста.	1	
	4	Извлечение информации из бланка.	1	
	5	Систематизация информации в простую таблицу.	1	
	6	Систематизация информации в простую схему.	1	
	7	Идентификация вывода и аргументов.	1	
	8	Формулирование аргументов для обоснования заданной позиции, содержащихся в источнике информации, включающем аргументы в поддержку и в опровержение заданной позиции.	1	
	9	Анализ выполнения деятельности в сфере работы с информацией	1	
	Лабораторные занятия		не предусмотрено	
	Контрольная работа Выполнение заданий на поиск информации, извлечение и первичную обработку информации, обработку информации		2	2
	Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено	
Тема 2. Компетенции в	Содержание учебного материала		2	2
	1	Ситуация. Характеристики ситуации. Эталонная ситуация. Анализ ситуации.	1	

сфере самоорганизации и самоуправления	2	Продукт. Характеристики продукта. Оценка продукта по эталону. Ресурсы.	1	
	Практические занятия		8	2
	1	Анализ заданной рабочей ситуации с указанием на ее отличия от эталонной ситуации.	2	
	2	Оценка параметров продукта по эталону.	2	
	3	Определение на основе заданного алгоритма деятельности ресурсов, необходимых для ее выполнения.	2	
	4	Анализ выполнения деятельности по самоорганизации и самоуправлению.	2	
	Лабораторные занятия		не предусмотрено	
	Контрольная работа		не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено	
Тема 3. Компетенции в сфере коммуникации	Содержание учебного материала		3	2
	1	Цели письменной коммуникации. Заполнение бланка.	1	
	2	Цели монолога. Целевая аудитория. Мнение. Нормы публичной речи. Регламент. Смысловые блоки. Средства логической связи. Вопросы на уточнение и понимание.	1	
	3	Процедура групповой коммуникации. Содержание групповой коммуникации. Результативность групповой коммуникации.	1	
	Практические занятия		7	2
	1	Создание стандартного продукта письменной коммуникации на основе заданной бланковой формы.	1	
	2	Извлечение из монолога основного (общего) содержания фактической информации по заданным основаниям.	2	
	3	Произнесение монолога в соответствии с заданной целью коммуникации перед заданной целевой аудиторией.	2	
	4	Тренинг группового взаимодействия. Анализ выполнения деятельности в сфере коммуникации.	2	
	Лабораторные занятия		не предусмотрено	
	Контрольная работа		2	
	Выполнение на анализ рабочей ситуации и на планирование ресурсов; на письменную коммуникации и на восприятие информации на слух.			
	Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено	
	Всего:			36

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия стандартного учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- мебель, предназначенная для группировки в различных конфигурациях.

Технические средства обучения:

- ноутбук
- компьютеры с выходом в Интернет
- проектор
- экран

#### ***Основные источники:***

1. [Коллектив авторов.] Общие компетенции профессионала: Учебные материалы (рабочее название).

Дополнительные источники:

1. Коллекция компетентностно-ориентированных заданий // ЦПО Самарской области: [Сайт]. – Режим доступа: <https://www.cposo.ru/kollektsiya-kompetentnostno-orientirovannykh-zadaniy>.

2. Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. – Самара: ЦПО, 2011.

в) интернет – ресурсы

1 Консультант Плюс – законодательство РФ, кодексы и законы в последней редакции. [Электронный ресурс]. – <http://www.consultant.ru>

2 «Планета HR» - информационный портал о возможностях и способах карьерного развития (Human Resources) [Электронный ресурс]. <http://planetahr.ru/start>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательная организация, реализующая программу, обеспечивает организацию и проведение текущего контроля получения обучающимися опыта практической деятельности в соответствии с требованиями уровня I и II.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения на основе оценивания результатов практических и самостоятельных работ обучающихся.

Итоговый контроль проводится преподавателем на основе оценки выполнения контрольных заданий по окончанию освоения каждой темы.

На этапе введения программы в практику образовательная организация, реализующая программу, проводит итоговый контроль, используя оценочные средства для оценки сформированности каждой компетенции в соответствии с требованиями или уровня I, или уровня II. Решение о том, на каком уровне проводится оценка деятельности, принимается по итогам текущего контроля. Решение оценивать деятельность обучающихся в соответствии с требованиями уровня I означает, что опыт деятельности обучающийся получил в рамках освоения учебной дисциплины, а дальнейшее формирование общих компетенций в соответствии с уровнем II происходит в ходе освоения других учебных дисциплин и междисциплинарных курсов – для программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих в рамках обучения; для программ подготовки специалистов в рамках первого года обучения.

По окончании переходного этапа итоговый контроль фиксирует соответствие деятельности обучающихся требованиям уровня II.

По результатам итогового контроля формируется оценочное суждение о степени достижения обучающимся каждого планируемого образовательного результата учебной дисциплины в следующем формате:

*Деятельность по аспекту общей компетенции [наименование аспекта] сформирована в соответствии с требованиями уровня I.*

*Деятельность по аспекту общей компетенции [наименование аспекта] в соответствии с требованиями уровня I сформирована частично.*

*Деятельность по аспекту общей компетенции [наименование аспекта] в соответствии с требованиями уровня I не сформирована.*

*Деятельность по аспекту общей компетенции [наименование аспекта] в соответствии с требованиями уровня II сформирована частично.*

*Деятельность по аспекту общей компетенции [наименование аспекта] в соответствии с требованиями уровня II не сформирована.*

По окончании этапа введения программы в практику предполагается, что обучающиеся будут выполнять деятельность по всем оцениваемым аспектам на уровне не ниже, чем выполнение обучающимися отдельных операций в соответствии с требованиями уровня II (см. оптимальные требования к освоению учебной дисциплины).

## 5. ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ

№ п/п	Тема учебных занятий	Кол-во часов	Активные и интерактивные формы и методы обучения	Код формируемых компетенций
1	Определение фрагментов текстового источника, содержащих информацию, необходимую для решения задачи деятельности.	2	Урок с элементами просмотра презентаций	ОК1- ОК3,
2	Создание стандартного продукта письменной коммуникации на основе заданной бланковой формы.	2	Урок-практикум, с элементами обсуждения в группе	ОК1- ОК6
3	Тренинг группового взаимодействия. Анализ выполнения деятельности в сфере коммуникации.	2	Урок-практикум, работа в малых группах	ОК3- ОК6

### МИНИМАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Общая компетенция (ОК)</i>	<i>Аспект общей компетенции</i>	<i>Опыт деятельности в соответствии с требованиями уровня I</i>	<i>Показатели</i>
<b>ОК 1</b>	<b>ОК 1.1.</b> Анализ рабочей ситуации	анализирует рабочую ситуацию, указывая на ее соответствие \ несоответствие эталонной ситуации	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: дает верную оценку ситуации и обосновывает ее верными ссылками на соответствие \ несоответствие эталону не менее чем двух третях значимых характеристик ситуации.
	<b>ОК 1.2.</b> Целеполагание и планирование	определяет на основе заданного алгоритма деятельности ресурсы, необходимые для ее выполнения	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями.
	<b>ОК 1.4.</b> Оценка результатов деятельности	оценивает продукт своей деятельности по эталону (эталонным параметрам)	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: дает верную оценку продукту (своей) деятельности и обосновывает ее верными ссылками на соответствие \ несоответствие эталону не менее чем в двух третях эталонных параметров.
<b>ОК 2</b>	<b>ОК 2.1.</b> Поиск информации	указывает фрагмент(-ы) источника, содержащие информацию, необходимую для решения задачи деятельности;	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями с учетом ограничения во времени или превышая временное ограничение.
		выделяет из избыточного набора источников источники, содержащие информацию, необходимую для решения задачи деятельности	
	<b>ОК 2.2.</b> Извлечение и первичная обработка информации	извлекает информацию по одному заданному основанию из одного или нескольких источников, содержащих избыточную в отношении задачи информационного поиска информацию и систематизирует	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: верно выполняет требуемую операцию заданное количество раз и верно оформляет результаты работы, или верно выполняет требуемую операцию заданное количество раз, допустив одну ошибку в оформлении результатов работы, или верно оформляет результаты работы, допустив одну

		информацию в рамках заданной простой структуры	ошибку при выполнении операции по извлечению информации.
	<b>ОК 2.3.</b> Обработка информации	формулирует содержащийся в источнике информации вывод по заданному вопросу и \ или аргументы, обосновывающие заданный вывод	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: верно и полностью формулирует аргументы в поддержку заданного тезиса, или верно и полностью формулирует аргументы в поддержку заданного тезиса, допустив одну ошибку в определении аргументов в поддержку антитезиса.
<b>ОК 4</b>	<b>ОК 4.1.</b> Работа в команде (группе)	работая в группе, высказывается в соответствии с заданной процедурой и по заданным вопросам	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: следует процедуре обсуждения; обсуждает поставленные вопросы; констатирует договоренность по обсуждаемому вопросу.
		работая в группе, предлагает идеи в соответствии с вопросами для обсуждения, детализирует или объясняет свои идеи по запросу, высказывается, отвергая или принимая идеи других участников группового обсуждения без объяснения	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: предлагает идею, соответствующую цели обсуждения, объясняя ее, и/или предлагает идею, соответствующую цели обсуждения, аргументируя ее состоятельность, и/или объясняет отношение к идее другого участника.
		работая в группе, достигает требуемый групповой и \ или личный результат и \ или получает продукт групповой работы	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями.
	<b>ОК 4.2.</b> Эффективное общение: диалог	начинает и заканчивает служебный разговор в соответствии с нормами	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями.
		извлекает из устной речи (монолог, диалог, дискуссия) основное (общее) содержание фактической информации по	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями.

		заданным основаниям	
		отвечает на вопросы, направленные на выяснение \ уточнение фактической информации	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями.
<b>ОК 5</b>	<b>ОК 5.1.</b> Эффективное общение: монолог	произносит монолог в соответствии с заданной целью коммуникации перед заданной целевой аудиторией, соблюдая нормы публичной речи и регламент, используя паузы и вербальные средства (средства логической связи) для выделения смысловых блоков своей речи	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: полностью приводит требуемую фактическую информацию, высказал и обосновал мнение; выступление структурировано и логично; речевое оформление в основном соответствует цели коммуникации, речевые ошибки не зафиксированы или немногочисленны и не препятствуют пониманию.
	<b>ОК 5.2.</b> Эффективное общение: письменная коммуникация	создает стандартный продукт письменной коммуникации простой структуры на основе заданной бланковой формы	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: создает продукт письменной коммуникации, позволяющий полностью достичь заданную цель коммуникации в заданной ситуации и полностью соответствующий формату, заданному бланком (допускается 1-2 неточности в передаче информации адресату, не препятствующие достижению цели коммуникации).

**ОПТИМАЛЬНЫЕ (ВЫПОЛНЕНИЕ ОТДЕЛЬНЫХ ОПЕРАЦИЙ В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ УРОВНЯ II) И  
МАКСИМАЛЬНЫЕ (ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ПОЛНОМ СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ УРОВНЯ II) К ОСВОЕНИЮ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

<i>Общая компетенция (ОК)</i>	<i>Аспект общей компетенции</i>	<i>Опыт деятельности в соответствии с требованиями уровня II</i>	<i>Показатели</i>
<b>ОК 1</b>	<b>ОК 1.1.</b> Анализ рабочей ситуации	анализирует рабочую ситуацию в соответствии с заданными критериями	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: проводит анализ ситуации по заданным критериям, допуская неточности в 1 критерии, или выполняет отдельные операции: проводит анализ ситуации по заданным критериям, допуская неточности в половине и более критериях, или проводит анализ ситуации по заданным критериям, игнорируя 1 критерий.
	<b>ОК 1.2.</b> Целеполагание и планирование	планирует деятельность в соответствии с заданным алгоритмом или типовую деятельность в заданной ситуации и называет ресурсы, необходимые для ее выполнения	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: планирует деятельность, позволяющую решить поставленную задачу в заданной ситуации, допуская не более 1-3 пропусков или ошибок в содержании действий или в их последовательности, или в продолжительности их выполнения, или выполняет отдельные операции: планирует в верной последовательности более половины действий, необходимых для решения поставленной задачи в заданной ситуации.
		планирует текущий контроль деятельности в соответствии с заданными технологией и результатом \ продуктом деятельности	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: указывает точки текущего контроля и способ контроля или выполняет отдельные операции: указывает точки текущего контроля, но не указывает способ контроля.
	<b>ОК 1.4.</b> Оценка результатов	оценивает продукт (своей) деятельности по заданным критериям	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: проводит оценку продукта по заданным критериям, допуская неточности в 1 критерии,

	деятельности		или выполняет отдельные операции: проводит анализ ситуации по заданным критериям, допуская неточности в половине и более критериях, или проводит анализ ситуации по заданным критериям, игнорируя 1 критерий.
		планирует параметры продукта на основе заданных критериев его оценки	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: задает характеристики продукта на основе заданных критериев, допуская неточности в характеристиках по 1 критерию, или выполняет отдельные операции: задает характеристики продукта на основе заданных критериев, игнорируя 1 критерий.
<b>ОК 2</b>	<b>ОК 2.1.</b> Поиск информации	оценивает обеспеченность задачи деятельности информационными ресурсами, указывает на недостаток информации для решения задачи	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: указывает на недостаток информации для решения задачи, сформулировав детализированный запрос на информацию; допускается использование дополнительного времени, или выполняет отдельные операции: указывает на недостаток информации для решения задачи, сформулировав запрос на информацию в общем виде или неполный запрос; допускается использование дополнительного времени.
		формулирует информационный запрос для получения требующейся для решения задачи деятельности информации	
	<b>ОК 2.2.</b> Извлечение и первичная обработка информации	извлекает информацию по одному заданному основанию из одного или нескольких источников, содержащих избыточную в отношении задачи информационного поиска информацию, и систематизирует информацию в рамках самостоятельно определенной в соответствии с задачей информационного поиска	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: верно определяет тип структуры для систематизации информации, адекватный задаче информационного поиска, и готовит структуру для внесения информации, допустив отсутствие не более одного требуемого элемента, или верно определяет тип структуры для систематизации информации, адекватный задаче информационного поиска, и готовит структуру для внесения информации, предусмотрев все требуемые элементы и допустив наличие избыточных элементов. или выполняет отдельные операции:

		простой структуры	верно определяет тип структуры для систематизации информации, адекватный задаче информационного поиска, и готовит структуру для внесения информации, допустив отсутствие не более половины требуемых элементов.
	<b>ОК 2.3.</b> Обработка информации	делает вывод об объектах, процессах, явлениях на основе сравнительного анализа информации о них по заданным критериям или на основе заданных посылок и/или приводит аргументы в поддержку вывода	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: делает вывод, соответствующий заданным посылкам, приводит более половины содержащихся в источнике оснований для вывода, или выполняет отдельные операции: делает вывод, соответствующий заданным посылкам, приводит менее половины содержащихся в источнике оснований для вывода.
<b>ОК 4</b>	<b>ОК 4.1.</b> Работа в команде (группе)	работая в группе, договаривается о процедуре и вопросах для обсуждения в группе в соответствии с поставленной целью деятельности; констатирует достижение договоренностей между участниками группового обсуждения	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: предлагает процедуру, элементы процедуры, вопросы для обсуждения, и/или возвращает группу к процедуре или к вопросу, и/или резюмирует результаты / промежуточные результаты обсуждения в соответствии с целью или выполняет отдельные операции: ведет обсуждение в соответствии с заданной процедурой и вопросами, и/или следит за регламентом, и/или фиксирует решение по одному из вопросов и предлагает переход к следующему вопросу в соответствии с заданной процедурой.
		работая в группе, приводит объяснения, аргументирует, задает вопросы, запрашивает мнение, работая со своими идеями и \ или идеями других участников группового обсуждения	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: перефразирует чужую идею для уточнения собственного понимания идеи, работает с идеей другого участника, уточняя или детализируя ее своими предложениями, или выполняет отдельные операции: задает вопрос на уточнение \ понимание идеи другого

			участника, и/или аргументирует принятие \ непринятие идеи другого участника.
	<b>ОК 4.2.</b> Эффективное общение: диалог	задает вопросы, направленные на выяснение фактической информации, в рамках служебного разговора	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями или выполняет отдельные операции.
		извлекает из устной речи (монолог, диалог, дискуссия) требуемое содержание фактической информации и логические связи, организующие эту информацию	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: полностью и верно восстанавливает причинно-следственные связи, организующие информацию в монологе/диалоге/дискуссии, или выполняет отдельные операции: частично восстанавливает причинно-следственные связи, организующие информацию в монологе.
		отвечает на вопросы, направленные на выяснение мнения (позиции)	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями или выполняет отдельные операции.
<b>ОК 5</b>	<b>ОК 5.1.</b> Эффективное общение: монолог	произносит монолог в соответствии с заданной целью коммуникации перед заданной целевой аудиторией, соблюдая заданный жанр высказывания (служебный доклад, выступление на совещании \ собрании, презентация товара \ услуг)	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: предъявил высказывание в заданном жанре, отобрав содержание выступления, необходимое и достаточное для решения задачи убедить аудиторию разделить высказанную позицию, или выполняет отдельные операции: предъявил высказывание в заданном жанре, отобрав содержание выступления, позволяющее убедить аудиторию разделить высказанную позицию, но недостаточное для решения этой задачи.
	<b>ОК 5.2.</b> Эффективное общение: письменная коммуникация	создает стандартный продукт письменной коммуникации сложной структуры	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: создает стандартный продукт письменной коммуникации сложной структуры, позволяющий полностью достичь заданную цель коммуникации в заданной ситуации; допускается

			<p>1-2 неточности в передаче содержания, не препятствующие достижению цели коммуникации,</p> <p>или 1-2 ошибки в структуре документа, не препятствующие достижению цели коммуникации,</p> <p>или 1-2 ошибки речевого оформления, не препятствующие пониманию,</p> <p>или выполняет отдельные операции:</p> <p>создает стандартный продукт письменной коммуникации сложной структуры, позволяющий частично достичь заданную цель коммуникации в заданной ситуации;</p> <p>допускается 1-2 ошибки в структуре документа или ошибки речевого оформления, не препятствующие пониманию.</p>
--	--	--	--