

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Тольяттинский социально-экономический колледж»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 РЫНОК ТРУДА И ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КАРЬЕРА

*«общепрофессионального учебного цикла»
программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих
по профессии естественнонаучного профиля
19.01.04 Пекарь*

Тольятти, 2022

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Методических рекомендаций по формированию вариативной составляющей (части) основных профессиональных образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования в Самарской области (Письмо Министерства образования и науки Самарской области от 15.06.2018 № 16/1846) и Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии **19.01.04 Пекарь**, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 799 от 02.08.2013, (зарегистрировано в Минюсте РФ 20.08.2013 г. № 29657) – в редакции приказа. № 390 от 09.04.2015.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 19.01.04 Пекарь.

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Тольяттинский социально-экономический колледж»

Составитель:

Косинова И.М., преподаватель ГБПОУ «ТСЭК»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
5. ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ	10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 РЫНОК ТРУДА И ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КАРЬЕРА

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Рынок труда и профессиональная карьера» является вариативной частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 19.01.04 Пекарь.

в части освоения соответствующих общих компетенций (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина реализуется в рамках общепрофессионального цикла программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих.

1.3. Цели и дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- степень востребованности специальности на рынке труда;
- элементы инфраструктуры поиска работы;
- правила составления резюме;
- основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;
- понятия «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера».

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен получить и проанализировать опыт деятельности в соответствии с требованиями уровней I-III, демонстрируя следующие **умения**:

- составление резюме с учетом специфики работодателя;

- применение основных правил ведения диалога с работодателем в модельных условиях, корректно отвечая на «неудобные вопросы» потенциального работодателя;
- определение критериев для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;
- объяснение причин, побуждающих работника к построению карьеры;
- формулировка и анализ запроса на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном направлении;
- оценка законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации в соответствии с трудовым законодательством.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 9 часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 6 часов;
 самостоятельной работы обучающегося - 3 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	9
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	6
в том числе:	
лабораторные работы	<i>(не предусмотрено)</i>
практические занятия	6
контрольные работы	<i>(не предусмотрено)</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	3
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	3
<i>Итоговая аттестация в форме</i>	<i>Зачета</i>

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Рынок труда и профессиональная карьера

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень усвоения
Тема 1. Спрос и предложение на рынке труда. Планирование профессиональной карьеры	Содержание учебного материала	3	
	Лабораторные работы	<i>(не предусмотрено)</i>	
	Практические занятия	2	
	1. Оценка степени востребованности специальности на рынке труда. Составление перечня потенциальных работодателей. Составление профиля профессии. Составление личностной характеристики и перечня профессиональных умений.	2	2
	Контрольные работы	<i>(не предусмотрено)</i>	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	1. Составление личностной характеристики и перечня профессиональных умений	1	2
Тема 2. Поиск работы	Содержание учебного материала	3	
	Лабораторные работы	<i>(не предусмотрено)</i>	
	Практические занятия	1	
	1. Источники информации о работе: центры занятости, кадровые агентства. Предварительная оценка эффективности различных способов поиска работы.	1	2
	2. Коммуникация с потенциальным работодателем Составление резюме по заданной форме, с учетом специфики работодателя.	1	
	Контрольные работы	<i>(не предусмотрено)</i>	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	1. Моделирование телефонного разговора с работодателем. Моделирование процедуры собеседования. Подготовка ответов на «неудобные вопросы».	1	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень усвоения
Тема 3. Трудоустройство: правовые нормы и практические задачи	Содержание учебного материала	3	
	Лабораторные работы	(не предусмотрено)	
	Практические занятия	1	
	1. Определение требований соискателя к работе. Критерии для принятия решения о поступлении на работу.	1	2
	2. Оценка законности действий работодателя и работника при приеме на работу.		
	Контрольная работа	(не предусмотрено)	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	1. Общие права и обязанности работодателя в соответствии с Трудовым кодексом РФ.	1	2
Зачет		2	
Всего:		9	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия стандартного учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета: специального оборудования не требуется.

Технические средства обучения: не требуется

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Перелыгина Е.А. Эффективное поведение на рынке труда: учебные материалы. – Самара: ЦПО, 2011.

2. Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала: Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. – Самара: ЦПО, 2011

Дополнительные источники:

1. Ефимова С.А. Ключевые профессиональные компетенции; спецификации модулей. – Самара: Изд-во ЦПО, 2007.

2. Зарянова М. Как найти работу за 14 дней: практич. пособие для тех, кто ищет работу. – СПб.: Речь, 2009.

3. Как успешно пройти собеседование // SuperJob [Электронный ресурс]. – <http://www.superjob.ru/rabota/interview.html>.

4. Ключевые профессиональные компетенции. Модуль «Эффективное поведение на рынке труда»: учебные материалы / автор-составитель: Морковских Л.А. – Самара: ЦПО, 2007.

5. Планирование профессиональной карьеры: рабочая тетрадь – Т.В. Пасечникова. – Самара: ЦПО, 2011.

6. Третий не лишний? Трудоустройство через кадровое агентство. Отзывы бывалых. И как отличить хорошее от плохого // Работа.RU [Электронный ресурс]. – http://www.rabota.ru/vesti/tretij_ne_lishnij.html.

7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ.

8. Филина Ф.Н. Справочник наемного работника. – М.: ГроссМедиа: РОСБУХ, 2008.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда</p> <p>Аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы</p> <p>Составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями</p> <p>Составлять резюме с учетом специфики работодателя</p> <p>Применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях</p> <p>Оперировать понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»</p> <p>Корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя</p> <p>Задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу</p> <p>Объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры</p> <p>Анализировать / формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном / определенном направлении</p> <p>Давать оценку законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации в соответствии с трудовым законодательством, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами</p>	<p>Выполнение компетентностно-ориентированных заданий в рамках модельных условий, накопительная система оценки результатов обучения</p>

5. ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ

№ п/п	Тема учебных занятий	Кол-во часов	Активные и интерактивные формы и методы обучения
1.	Моделирование телефонного разговора с работодателем.	2	Активные методы: - Беседа Интерактивные методы: - Обсуждение выступления
2.	Моделирование процедуры собеседования.	2	Активные методы: - Беседа Интерактивные методы: - Работа в группах