

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Тольяттинский социально-экономический колледж»

Рассмотрено
на заседании Совета колледжа
протокол № 2 от 10.02.2026г.

Утверждено
приказом директора ГБПОУ «ТСЭК»
№ 08-01/35 от 19.02.2026г.

Рассмотрено
на заседании выборного
органа первичной профсоюзной
организации
протокол № 225 от 10.02.2026г.

Рассмотрено
на открытом заседании Студенческого
совета
протокол № 9 от 10.02.2026г.

Рассмотрено
на заседании Совета родителей
(законных представителей) несовершеннолетних обучающихся
протокол № 3 от 10.02.2026г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Самарской области
«Тольяттинский социально-экономический колледж» (ГБПОУ «ТСЭК»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (в редакции Федеральных законов);
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (в редакции Федеральных законов);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (в редакции приказов Минпросвещения России);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.10.2024 № 750 «О внесении изменений в Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2022г. № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установления соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (в редакции приказов Минпросвещения России);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013г. № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.07.2014г. № 06-664 «О приеме лиц, прибывших с территории Украины»;
- Административным регламентом министерства образования и науки Самарской области по предоставлению государственной услуги «Прием и регистрация заявлений на обучение по программам среднего профессионального образования, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования», утвержденным приказом министерства образования и науки Самарской области от 01.02.2024г. № 76-од;
- Приказом министерства образования Самарской области от 20.12.2024г. № 887-од «О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Самарской области от 01.02.2024г. № 76-од «Об утверждении Административного регламента министерства образования и науки Самарской области по предоставлению государственной услуги «Прием и регистрация заявлений на обучение по программам среднего профессионального образования, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Правилами приема на обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Тольяттинский социально-экономический колледж» в 2026 году, утвержденными приказом директора ГБПОУ «ТСЭК» № 08-01/35 от 19.02.2026г.;
- Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Тольяттинский социально-экономический колледж».

1.2. Настоящее положение определяет основные функции, состав, организацию и порядок работы приемной комиссии ГБПОУ «ТСЭК».

1.3. Приемную комиссию возглавляет директор ГБПОУ «ТСЭК», который является ее председателем.

1.4. Условия труда работников приемной комиссии, организация их рабочих мест определяются и регулируются в соответствии с действующим законодательством.

1.5. В своей работе приемная комиссия руководствуется законодательными и нормативно-правовыми актами органов государственной власти, распорядительными документами вышестоящих органов управления и колледжа, иными действующими руководящими документами по вопросам образования, а также настоящим Положением.

1.6. Срок полномочий приемной комиссии – один год.

1.7. Работа приемной комиссии завершается отчетом об итогах приема.

2. Структура, состав, функции приемной комиссии

2.1. Приемная комиссия формируется из числа работников ГБПОУ «ТСЭК» в составе не менее пяти человек, исходя из возлагаемых на нее задач, содержания и объема работы, и утверждается приказом директора ГБПОУ «ТСЭК».

2.2. В состав приемной комиссии входят:

- председатель приемной комиссии;
- заместитель председателя приемной комиссии;
- ответственный секретарь приемной комиссии;
- члены приемной комиссии.

2.3. Приемная комиссия осуществляет следующие функции:

- 2.3.1. Организует прием посетителей по вопросам поступления в колледж, осуществляет обработку писем и запросов граждан, юридических лиц, дает своевременные ответы на них, проводит консультации с поступающими по выбору профессии, специальности, наиболее соответствующей их способностям, склонностям и подготовке.
- 2.3.2. Организует функционирование специальных телефонных линий для ответов на все вопросы поступающих.
- 2.3.3. Организует прием документов, их оформление и хранение, переписку по вопросам приема в ГБПОУ «ТСЭК».
- 2.3.4. Разрабатывает подходы к рекламно-информационной деятельности, разрабатывает и утверждает рекламно-информационные материалы.
- 2.3.5. Осуществляет контроль работы комиссии для проведения вступительных испытаний.
- 2.3.6. Размещает соответствующую информацию о порядке и правилах приема на официальном сайте ГБПОУ «ТСЭК» и информационных стендах.
- 2.3.7. Осуществляет контроль достоверности сведений в документах, представляемых поступающими, в том числе посредством обращения в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.
- 2.3.8. Принимает решения об отказе в приеме на обучение (с указанием оснований для принятия решений).
- 2.3.9. Готовит рекомендации к зачислению поступающих на основании представленных документов в соответствии с Правилами приема с указанием пофамильного перечня лиц.
- 2.3.10. Формирует и предоставляет учредителю отчетность о ходе приемной кампании.

3. Организация делопроизводства приемной комиссии

3.1. Учет и документация приема поступающих в ГБПОУ «ТСЭК» проводится по следующим формам:

- 3.1.1. Заявление о приеме (приложение 1).
- 3.1.2. Журнал регистрации поданных заявлений и учета сданных документов (приложение 2) – ведется в электронном виде, раз в 10 дней от начала приема заявлений распечатывается, сшивается, удостоверяется подписью председателя приемной комиссии и хранится у ответственного секретаря до конца приема.
- 3.1.3. Расписка о приеме документов (приложение 3).
- 3.1.4. Оценочный лист результатов освоения образовательной программы основного общего образования (приложение 4).
- 3.1.5. Рейтинг результатов освоения образовательной программы основного общего образования (приложение 5).

- 3.1.6. Согласие на обработку персональных данных абитуриента (обучающегося (слушателя), как субъекта персональных данных (приложение 6).
 - 3.1.7. Согласие законного представителя несовершеннолетнего абитуриента (обучающегося (слушателя) на обработку персональных данных данного абитуриента (обучающегося (слушателя), как субъекта персональных данных (приложение 7).
 - 3.1.8. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных абитуриентом (обучающимся (слушателем), как субъектом персональных данных, для распространения (приложение 8).
 - 3.1.9. Согласие законного представителя несовершеннолетнего абитуриента (обучающегося (слушателя) на обработку персональных данных данного абитуриента (обучающегося (слушателя), как субъекта персональных данных, разрешенных законным представителем данного абитуриента (обучающегося (слушателя) для распространения (приложение 9).
 - 3.1.10. Информированное согласие родителей (законных представителей) абитуриента (обучающегося (слушателя) на участие в профилактических, диагностических, коррекционно-развивающих мероприятиях по психолого-педагогическому сопровождению образовательного процесса (приложение 11).
 - 3.1.11. Заявление о возврате документов и акт возврата документов (приложение 11).
 - 3.1.12. Заявление о создании специальных условий при проведении вступительных испытаний (для поступающих с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья) (приложение 12).
- 3.2. Для своевременного осуществления делопроизводства приемной комиссии могут привлекаться технические исполнители, которые назначаются приказом директора ГБПОУ «ТСЭК».
- 3.3. Прием документов от поступающих осуществляется по следующим адресам:
- г. Тольятти, ул. Мурысева, 61.
- г. Тольятти, ул. Ленина, 68.

4. Полномочия членов приемной комиссии

- 4.1. Председатель приемной комиссии осуществляет общее руководство всей деятельностью приемной комиссии, определяет полномочия членов приемной комиссии, утверждает план работы приемной комиссии и график приема граждан членами приемной комиссии.
- 4.2. Заместитель председателя приемной комиссии руководит деятельностью ответственного секретаря, координирует деятельность приемной комиссии в целом, контролирует деятельность членов приемной комиссии в соответствии с их полномочиями, формирует и предоставляет на утверждение план работы приемной комиссии и график приема граждан членами приемной комиссии.
- 4.3. Ответственный секретарь приемной комиссии организует работу членов и технического секретаря приемной комиссии, ведет протоколы заседаний приемной комиссии, готовит списки поступающих, рекомендованных к зачислению, и проекты приказов о зачислении, организует работу приемной комиссии по формированию комплекта документов поступающих и личных дел поступающих и студентов.
- 4.4. Ответственный секретарь приемной комиссии непосредственно подчиняется заместителю председателя приемной комиссии.
- 4.5. В подготовительный период члены приемной комиссии готовят бланки необходимой документации, рекламно-информационные материалы,

оборудуют помещения для работы приемной комиссии, обеспечивают условия для хранения документов.

- 4.6. Члены приемной комиссии осуществляют:
 - 4.4.1. Прием документов поступающих с их регистрацией в электронном журнале установленной формы.
 - 4.4.2. Знакомство поступающих с Уставом колледжа, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, правилами приема, иными нормативно-правовыми документами колледжа под роспись в заявлении на поступление.
 - 4.4.3. Подсчет среднего балла документов об образовании.
 - 4.4.4. Оформление личных дел поступающих, в которых хранятся все сданные ими документы, выдачу расписок установленной формы о приеме документов.
 - 4.4.5. Ведение компьютерных баз данных документов поступающих, размещение на официальном сайте колледжа и на информационном стенде в учебном корпусе по адресу: г.о. Тольятти, на ул. Мурысева, 61, сведений о количестве мест, поданных заявлений и среднем балле документов об образовании поступающих.
- 4.7. Члены приемной комиссии в пределах своей компетенции вправе:
 - 4.1.1. Запрашивать у руководителей подразделений, служб колледжа необходимые данные для выполнения своих профессиональных обязанностей.
 - 4.1.2. Требовать от граждан при поступлении в колледж представления необходимых документов и материалов.
 - 4.1.3. Давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию приемной комиссии.
 - 4.1.4. Вносить на рассмотрение руководства колледжа предложения по вопросам улучшения качества работы приемной комиссии.
 - 4.1.5. Вести переписку по вопросам, входящим в компетенцию приемной комиссии и не требующим согласования с директором колледжа.
 - 4.1.6. Обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации с целью подтверждения достоверности документов, предоставляемых поступающими.
- 4.8. Члены приемной комиссии обязаны:
 - 4.2.1. В своей деятельности соблюдать требования действующего законодательства в сфере образования, Устава колледжа и настоящего Положения.
 - 4.2.2. Вести в установленном порядке учетно-отчетную документацию, составлять отчеты о своей деятельности.

5. Ответственность

5.1. Члены приемной комиссии несут ответственность за своевременное, полное и качественное выполнение задач, возложенных на них, соблюдение законодательных актов и нормативных документов по приему поступающих.

Форма заявления

Регистрационный номер _____	
Фамилия _____	Директору ГБПОУ «ТСЭК» Л.В. Васильевой
Имя _____	Гражданство _____
Отчество _____	Документ, удостоверяющий личность _____
Дата рождения _____	серия _____ № _____
Место рождения _____	Выдан (кем и когда) _____
Зарегистрирован (прописан) по адресу _____	код подразделения _____
	СНИЛС _____
	Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Тольяттинский социально-экономический колледж» (ГБПОУ «ТСЭК») для обучения по основной профессиональной образовательной программе СПО:

(код и название профессии или специальности)

по очной форме обучения на место, финансируемое за счет бюджетных ассигнований бюджета Самарской области , на место с полным возмещением затрат .

О себе сообщаю: окончил (а) в _____ году общеобразовательное учреждение _____
Аттестат серия _____ номер _____

Данные о родителях (законных представителях):

Мать (ф.и.о., телефон) _____

Отец (ф.и.о., телефон) _____

Среднее профессиональное образование получаю **впервые** **не впервые**

подпись

Имею следующий статус (с обязательным предоставлением оригиналов подтверждающих документов) **инвалид** **ОВЗ** **сирота**

Необходимость создания специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с наличием инвалидности или ОВЗ **да** , **нет**

Отношусь к следующей категории лиц, имеющих ПЕРВООЧЕРЕДНОЕ право зачисления в колледж на обучение вне зависимости от результатов освоения образовательной программы основного общего образования (с обязательным предоставлением оригиналов подтверждающих документов):

1	Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества	да <input type="checkbox"/>	нет <input type="checkbox"/>
2	граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции	да <input type="checkbox"/>	нет <input type="checkbox"/>
3	граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении	да <input type="checkbox"/>	нет <input type="checkbox"/>

	задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции		
4	лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года	да <input type="checkbox"/>	нет <input type="checkbox"/>
5	дети лиц, указанных в пунктах 2 - 4	да <input type="checkbox"/>	нет <input type="checkbox"/>
6	дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах	да <input type="checkbox"/>	нет <input type="checkbox"/>
7	дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования. (часть 5.1 в ред. Федерального закона от 24.06.2023 N 264-ФЗ)	да <input type="checkbox"/>	нет <input type="checkbox"/>

Отношусь к следующей категории лиц, имеющих ПРЕИМУЩЕСТВЕННОЕ право зачисления в колледж на обучение при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) при прочих равных условиях (с обязательным предоставлением оригиналов подтверждающих документов):

1	дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	да <input type="checkbox"/>	нет <input type="checkbox"/>
2	дети-инвалиды, инвалиды I и II групп	да <input type="checkbox"/>	нет <input type="checkbox"/>
3	граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан	да <input type="checkbox"/>	нет <input type="checkbox"/>
4	граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»	да <input type="checkbox"/>	нет <input type="checkbox"/>
5	дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом	да <input type="checkbox"/>	нет <input type="checkbox"/>
6	дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы	да <input type="checkbox"/>	нет <input type="checkbox"/>
7	дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении	да <input type="checkbox"/>	нет <input type="checkbox"/>
8	дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью	да <input type="checkbox"/>	нет <input type="checkbox"/>
9	военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба	да <input type="checkbox"/>	нет <input type="checkbox"/>
10	граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе	да <input type="checkbox"/>	нет <input type="checkbox"/>
11	инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»	да <input type="checkbox"/>	нет <input type="checkbox"/>

12	граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы)	да <input type="checkbox"/>	нет <input type="checkbox"/>
13	военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона	да <input type="checkbox"/>	нет <input type="checkbox"/>
14	Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества	да <input type="checkbox"/>	нет <input type="checkbox"/>
15	Граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в <u>пункте 6 статьи 1</u> Федерального закона от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях	да <input type="checkbox"/>	нет <input type="checkbox"/>
16	заклучившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях	да <input type="checkbox"/>	нет <input type="checkbox"/>
17	Лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года	да <input type="checkbox"/>	нет <input type="checkbox"/>
18	Дети лиц, указанных в <u>пунктах 15 – 17</u>	да <input type="checkbox"/>	нет <input type="checkbox"/>
19	Дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах	да <input type="checkbox"/>	нет <input type="checkbox"/>
20	Дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей (при поступлении на обучение по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования)	да <input type="checkbox"/>	нет <input type="checkbox"/>
21	Инвалиды с детства	да <input type="checkbox"/>	нет <input type="checkbox"/>
22	Инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы	да <input type="checkbox"/>	нет <input type="checkbox"/>

Наличие договора о целевом обучении да , нет

При приеме на обучение по образовательным программам прошу учесть следующие **результаты индивидуальных достижений:**

1	наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений	да <input type="checkbox"/>	нет <input type="checkbox"/>
2	наличие статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»	да <input type="checkbox"/>	нет <input type="checkbox"/>
3	наличие статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»	да <input type="checkbox"/>	нет <input type="checkbox"/>
4	наличие статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица занявшего, первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр	да <input type="checkbox"/>	нет <input type="checkbox"/>
5	прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области	да <input type="checkbox"/>	нет <input type="checkbox"/>
6	наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системой в сфере развития добровольческого (волонтерства) деятельности	да <input type="checkbox"/>	нет <input type="checkbox"/>

Нуждаюсь в предоставлении на период обучения общежития да , нет

Ознакомлен(а) (в том числе через информационные системы общего пользования) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложениями к ним

подпись

Даю согласие на обработку полученных в связи с приемом в колледж моих персональных данных _____

подпись

Ознакомлен(а) с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности (в т.ч. регистрационным номером, датой), со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и др. документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся _____

подпись

Ознакомлен(а) (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) квалификации:

для поступающих на обучение по образовательным программам по специальностям, требующим прохождения вступительных испытаний, **до 10 августа** _____

подпись

для поступающих на обучение по образовательным программам по специальностям и профессиям, не требующим прохождения вступительных испытаний **до 15 августа**

подпись

Предупрежден(а), что в случае предоставления поступающим сведений, не соответствующих действительности, ГБПОУ «ТСЭК» возвращает документы поступающему.

подпись

Член приемной комиссии _____

Ф.И.О.

подпись

дата _____

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«Тольяттинский социально-экономический колледж»

РАСПИСКА О ПРИЁМЕ ДОКУМЕНТОВ

Получены от _____
фамилия имя отчество

следующие документы:

- Заявление.
- Документ об образовании: (оригинал / копия / копия, созданная уполномоченным должностным лицом МФЦ).
- Копия паспорта с отметкой о регистрации по месту жительства.
- 4 фото 3x4.
- _____
- _____

Документы сдал «___» _____ 2026г. _____
(подпись поступающего)

Документы принял «___» _____ 2026г. _____
(подпись члена приемной комиссии)

Ответственный секретарь приемной комиссии _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«Тольяттинский социально-экономический колледж»

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов освоения образовательной программы основного общего образования

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Аттестат № _____ Количество предметов _____
Дата выдачи «__-__» _____ 20__ г. Сумма баллов по предметам _____
МБОУ СОШ: город, № _____ Средний балл оценок _____
(значение округляется до тысячных)

_____/_____
(подпись и расшифровка члена приемной комиссии) (подпись поступающего)

Ответственный секретарь приемной комиссии _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 2026г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«Тольяттинский социально-экономический колледж»

РЕЙТИНГ
результатов освоения образовательной программы основного общего образования
поступающих в 2026 году

по основной образовательной программе подготовки специалистов среднего звена
/ программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих

(код, наименование специальности / профессии)

<i>Рейтинг</i>	<i>Фамилия, имя, отчество поступающего</i>	<i>Средний балл аттестата</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		

Ответственный секретарь приемной комиссии _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 2026г.

*Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«Тольяттинский социально-экономический колледж» (ГБПОУ «ТСЭК»)*

(наименование оператора персональных данных)

адрес:	<u>445012, Российская Федерация, Самарская область, г.Тольятти, ул.Мурысева, д.61</u>				
ИНН	<u>6322002469</u>	КПП	<u>632401001</u>	ОКВЭД	<u>85.21</u>
ОКПО	<u>21297317</u>	ОКТМО	<u>36740000001</u>	ОКОГУ	<u>2300223</u>
ОГРН	<u>1036301053931</u>	ОКОПФ	<u>75203</u>	ОКФС	<u>13</u>

от _____
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

адрес: _____
телефон: _____ адрес эл. почты: _____

***Согласие на обработку персональных данных абитуриента (обучающегося (слушателя),
как субъекта персональных данных***

Я, _____
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

выражаю свое согласие на обработку (действия (операции) с персональными данными), включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение
*государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Самарской области
«Тольяттинский социально-экономический колледж» (ГБПОУ «ТСЭК»)*

(наименование оператора персональных данных)

и его представителями следующих моих персональных данных, переданных мною лично при заключении договора на обучение в ГБПОУ «ТСЭК», а также полученных ГБПОУ «ТСЭК» с моего письменного согласия от третьей стороны:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- гражданство;
- образование (наименование учебного заведения, год окончания, документ об образовании, квалификация специальность),
- семейное положение;
- состав семьи (степень родства (ближайшие родственники, Ф.И.О. родственников, год их рождения);
- паспорт (номер, дата выдачи, кем выдан);
- адрес места жительства (по паспорту, фактический), дата регистрации по месту жительства;
- номер телефона (домашний, сотовый);
- сведения о воинском учёте;
- сведения о состоянии здоровья, наличие инвалидности;
- сведения об имеющихся наградах (поощрениях), достижениях, участии в соревнованиях различного уровня;
- сведения, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- сведения об идентификационном номере налогоплательщика;
- сведения о социальных льготах (в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации);
- сведения о местах работы членов семьи, номера телефонов членов семьи (домашний, сотовый);
- сведения о всех видах государственных выплат;
- средний балл документа об образовании;

- сведения о специальности (профессии), сроке обучения, поступлении в ГБПОУ «ТСЭК», об окончании ГБПОУ «ТСЭК», номере учебной группы, присвоенной квалификации;
- адрес электронной почты, аккаунты в социальных сетях;
- дополнительные сведения, представленные мною по собственному желанию (сведения о национальности, о пребывании за границей, о членстве в общественных организациях, выборных органах и др.), биометрические персональные данные (личные фотографии); другие персональные данные, необходимые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

ГБПОУ «ТСЭК» может обрабатывать мои персональные данные в следующих целях: обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов в области персональных данных; обеспечения соблюдения правил приема в соответствии с законодательством и нормативными документами колледжа; обучения; содействия в трудоустройстве; содействия в оптимальном выборе образовательных программ; обеспечения гласности и открытости деятельности образовательного учреждения, организации образовательного процесса, организации производственной практики; воинского и пенсионного учета; охраны здоровья; оформления банковской карты; обеспечения моей личной безопасности; обеспечение сохранности имущества.

Обработка (на бумажных носителях; в информационных системах персональных данных и без использования средств автоматизации, а также смешанным способом) ГБПОУ «ТСЭК» моих персональных данных должна осуществляться в соответствии с требованиями *Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»*(в ред. Федеральных законов), *Положением «Об организации работы с персональными данными в ГБПОУ «ТСЭК»*.

Проинформирован(а), что оператор гарантирует, что обработка моих личных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ и с Положением «Об организации работы с персональными данными в ГБПОУ «ТСЭК»», с которым я ознакомлен(а) при поступлении на обучение, а также для оформления договора на обучение.

В случае неправомерного использования предоставляемых мною персональных данных, оставляю за собой право отзыва согласия моим письменным заявлением.

Предупрежден(а) о том, что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных ГБПОУ «ТСЭК» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в п. 2 – 11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» (в ред. Федеральных законов).

Настоящее согласие дано ГБПОУ «ТСЭК» мной добровольно, в своих интересах и действует с даты подписания и заканчивается датой отчисления из числа обучающихся (слушателей) ГБПОУ «ТСЭК» или датой отзыва согласия моим письменным заявлением.

« ____ »

_____ 20__ года

(дата)

_____ (подпись)

_____ (фамилия имя отчество субъекта персональных данных полностью)

*Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«Тольяттинский социально-экономический колледж» (ГБПОУ «ТСЭК»)*

(наименование оператора персональных данных)

адрес:	<i>445012, Российская Федерация, Самарская область, г.Тольятти, ул.Мурысева, д.61</i>				
ИНН	<i>6322002469</i>	КПП	<i>632401001</i>	ОКВЭД	<i>85.21</i>
ОКПО	<i>21297317</i>	ОКТМО	<i>36740000001</i>	ОКОГУ	<i>2300223</i>
ОГРН	<i>1036301053931</i>	ОКОПФ	<i>75203</i>	ОКФС	<i>13</i>

Согласие законного представителя несовершеннолетнего абитуриента (обучающегося (слушателя) на обработку персональных данных данного абитуриента (обучающегося (слушателя), как субъекта персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

являюсь законным представителем несовершеннолетнего обучающегося(слушателя) _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью, дата рождения)

выражаю свое согласие на обработку (действия (операции) с персональными данными), несовершеннолетнего обучающегося(слушателя), чьим законным представителем я являюсь, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение

*государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Самарской области
«Тольяттинский социально-экономический колледж» (ГБПОУ «ТСЭК»)*

(наименование оператора персональных данных)

и его представителями следующих персональных данных несовершеннолетнего обучающегося(слушателя), чьим законным представителем я являюсь, переданных и полученных с моего письменного согласия при поступлении на обучение в ГБПОУ «ТСЭК» и для оформления договора на обучение в ГБПОУ «ТСЭК»:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- гражданство;
- образование (наименование учебного заведения, год окончания, документ об образовании, квалификация специальность),
- семейное положение;
- состав семьи (степень родства (ближайшие родственники, Ф.И.О. родственников, год их рождения);
- паспорт (номер, дата выдачи, кем выдан);
- адрес места жительства (по паспорту, фактический), дата регистрации по месту жительства;
- номер телефона (домашний, сотовый);
- сведения о воинском учёте;
- сведения о состоянии здоровья, наличие инвалидности;
- сведения об имеющихся наградах (поощрениях), достижениях, участии в соревнованиях различного уровня;
- сведения, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- сведения об идентификационном номере налогоплательщика;
- сведения о социальных льготах (в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации);
- сведения о местах работы членов семьи, номера телефонов членов семьи (домашний, сотовый);
- сведения о всех видах государственных выплат;

- средний балл документа об образовании;
- сведения о специальности (профессии), сроке обучения, поступлении в ГБПОУ «ТСЭК», об окончании ГБПОУ «ТСЭК», номере учебной группы, присвоенной квалификации;
- адрес электронной почты, аккаунты в социальных сетях;
- дополнительные сведения, представленные моим сыном, моей дочерью (нужное подчеркнуть) по собственному желанию (сведения о национальности, о пребывании за границей, о членстве в общественных организациях, выборных органах и др.), биометрические персональные данные (личные фотографии); другие персональные данные, необходимые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

ГБПОУ «ТСЭК» может обрабатывать персональные данные несовершеннолетнего обучающегося(слушателя), чьим законным представителем я являюсь, в следующих целях: обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов в области персональных данных; обеспечения соблюдения правил приема в соответствии с законодательством и нормативными документами колледжа; обучения; содействия в трудоустройстве; содействия в оптимальном выборе образовательных программ, обеспечения гласности и открытости деятельности образовательного учреждения, организации образовательного процесса, организации производственной практики, воинского и пенсионного учета, охраны здоровья, оформления банковской карты, обеспечение сохранности имущества; обеспечения личной безопасности несовершеннолетнего обучающегося(слушателя), чьим законным представителем я являюсь.

Обработка (на бумажных носителях; в информационных системах персональных данных и без использования средств автоматизации, а также смешанным способом) ГБПОУ «ТСЭК» персональных данных несовершеннолетнего обучающегося(слушателя), чьим законным представителем я являюсь, должна осуществляться в соответствии с требованиями *Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»(в ред. Федеральных законов), Положением «Об организации работы с персональными данными в ГБПОУ «ТСЭК».*

Проинформирован(а), что оператор гарантирует, что обработка персональных данных несовершеннолетнего обучающегося(слушателя), чьим законным представителем я являюсь, осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ и с Положением *«Об организации работы с персональными данными в ГБПОУ «ТСЭК»*, с применением средств автоматизации, на бумажных носителях, а также смешанным способом.

В случае неправомерного использования персональных данных несовершеннолетнего обучающегося(слушателя), чьим законным представителем я являюсь, оставляю за собой право отзыва согласия моим письменным заявлением.

Предупрежден(а) о том, что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных несовершеннолетнего обучающегося(слушателя), чьим законным представителем я являюсь, ГБПОУ «ТСЭК» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в п. 2 – 11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных»(в ред. Федеральных законов).

Настоящее согласие дано ГБПОУ «ТСЭК» мной добровольно, в интересах несовершеннолетнего обучающегося(слушателя), чьим законным представителем я являюсь, и действует с даты подписания и заканчивается датой отчисления из числа обучающихся(слушателей) ГБПОУ «ТСЭК».

« » 20 года
(дата)

_____ (подпись)

_____ (фамилия имя отчество субъекта персональных данных полностью)

ПРИЛОЖЕНИЕ 8
к положению о приемной комиссии,
утвержденному приказом директора ГБПОУ «ТСЭК»
№ 08-01/35 от 19.02.2026г.

*Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«Тольяттинский социально-экономический колледж» (ГБПОУ «ТСЭК»)*

(наименование оператора персональных данных)

адрес: 445012, Российская Федерация, Самарская область, г.Тольятти, ул.Мурысева, д.61
 ИНН 6322002469 КПП 632401001 ОКВЭД 85.21
 ОКПО 21297317 ОКТМО 3674000001 ОКОГУ 2300223
 ОГРН 1036301053931 ОКОПФ 75203 ОКФС 13

от _____

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

адрес: _____
 телефон: _____ адрес эл. почты: _____

**Согласие на обработку персональных данных,
разрешенных абитуриентом (обучающимся (слушателем), как субъектом персональных данных, для распространения**

Я, _____
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

руководствуясь статьей 10.1 Федерального Закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,
 заявляю о согласии на распространение моих персональных данных

*государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Самарской области «Тольяттинский
социально-экономический колледж» (ГБПОУ «ТСЭК»)*

(наименование оператора персональных данных)

как без использования средств автоматизации, так и с их использованием в следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению (да/нет)	Неограниченному кругу лиц (да/нет)	Условия и запреты	Дополнительные условия
Общие персональные данные	Фамилия				
	Имя				
	Отчество				
	Дата и месяц рождения				
	Год рождения				
	Место рождения				
	Адрес регистрации/ места жительства, дата регистрации по месту жительства				
	Тип, серия и номер документа, удостоверяющего личность, и информация о выдавшем его органе				
	Номер контактного телефона (домашний, сотовый)				
	Адрес электронной почты, аккаунты в социальных сетях				
	Сведения, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета				
	Идентификационный номер налогоплательщика				
	Семейное положение				
	Фамилии, имена и отчества членов семьи, год их рождения				
	Сведения о местах работы членов семьи, номера телефонов членов семьи (домашний, сотовый)				
Образование (наименование учебного заведения, год окончания, документ об образовании, квалификация, специальность)					
Сведения о специальности (профессии), сроке обучения, поступлении в ГБПОУ «ТСЭК», об					

	окончании ГБПОУ «ТСЭК», номере учебной группы, присвоенной квалификации				
	Сведения о воинском учете				
	Информация об инвалидности (при наличии)				
	Наличие наград, поощрений, участие в соревнованиях различного уровня				
	Сведения о социальных льготах (в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации)				
	Дополнительные сведения (сведения о пребывании за границей, о членстве в общественных организациях, выборных органах); другие персональные данные, необходимые в соответствии действующим законодательством Российской Федерации в области персональных данных				
Специальные категории персональных данных	Национальность				
	Сведения о состоянии здоровья/временной нетрудоспособности				
Биометрические персональные данные	Цветное цифровое фотографическое изображение лица				

Согласие дается мною с целью осуществления кадровой, бухгалтерской, образовательной деятельности, в рамках исполнения интересов организационной деятельности ГБПОУ «ТСЭК» и другой деятельности, связанной с обеспечением функционирования деятельности ГБПОУ «ТСЭК».

Сведения об информационных ресурсах Оператора, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
https://tsek63.ru/ , so_tsek@samara.edu.ru , https://vk.com/tsekru , http://tsek63-do.ru/ Информационные стенды, расположенные в корпусах ГБПОУ «ТСЭК»	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
buxgalter@tsek63.ru , ck@tsek63.ru , director@tsek63.ru , education61@tsek63.ru , education65@tsek63.ru , education70@tsek63.ru , gl_buxgalter@tsek63.ru , ikt@tsek63.ru , ikt_muruseva@tsek63.ru , ites@tsek63.ru , metodist_ites@tsek63.ru , metodist_rcpo@tsek63.ru , metodist_sps@tsek63.ru , nho@tsek63.ru , ok@tsek63.ru , ok_students@tsek63.ru , pivpon@tsek63.ru , umr@tsek63.ru , priemnay_68@tsek63.ru , rcpo@tsek63.ru , ruvr@tsek63.ru , zh@tsek63.ru , vep@tsek63.ru	Предоставление сведений сотрудниками колледжа

Оператор имеет право во исполнение своих обязанностей по работе в системе налогового статистического учета, пенсионного и медицинского обеспечения, банковского обслуживания на обмен (прием и передачу) моими персональными данными с территориальными органами Федеральной налоговой службы, Пенсионного Фонда РФ, органами государственной статистики, страховой медицинской компанией, обслуживающими банками с использованием магнитных носителей или по каналам связи, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, при условии, что их прием и обработка будут осуществляться лицом, обязанным сохранять профессиональную тайну.

В случае неправомерного использования предоставляемых мною персональных данных, оставляю за собой право отзыва моим письменным заявлением.

Настоящее согласие дано ГБПОУ «ТСЭК» мной добровольно, в своих интересах и действует с даты подписания до даты отчисления меня из числа обучающихся(слушателей) ГБПОУ «ТСЭК» или даты отзыва согласия моим письменным заявлением.

« ____ »

____ 20__ года

(дата)

(подпись)

(фамилия имя отчество субъекта персональных данных полностью)

ПРИЛОЖЕНИЕ 9
к положению о приемной комиссии,
утвержденному приказом директора ГБПОУ «ТСЭК»
№ 08-01/35 от 19.02.2026г.

*Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«Тольяттинский социально-экономический колледж» (ГБПОУ «ТСЭК»)*
(наименование оператора персональных данных)

адрес:	445012, Российская Федерация, Самарская область, г.Тольятти, ул.Мурысева, д.61				
ИНН	6322002469	КПП	632401001	ОКВЭД	85.21
ОКПО	21297317	ОКТМО	3674000001	ОКОГУ	2300223
ОГРН	1036301053931	ОКОПФ	75203	ОКФС	13

Согласие законного представителя несовершеннолетнего абитуриента (обучающегося (слушателя) на обработку персональных данных данного абитуриента (обучающегося (слушателя), как субъекта персональных данных, разрешенных законным представителем данного абитуриента (обучающегося (слушателя) для распространения

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

являясь законным представителем несовершеннолетнего обучающегося(слушателя) _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью несовершеннолетнего)

руководствуясь статьей 10.1 Федерального Закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», заявляю о согласии на распространение персональных данных несовершеннолетнего, чим законным представителем я являюсь,

государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Самарской области «Тольяттинский социально-экономический колледж» (ГБПОУ «ТСЭК»)
(наименование оператора персональных данных)

как без использования средств автоматизации, так и с их использованием в следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению (да/нет)	Неограниченному кругу лиц (да/нет)	Условия и запреты	Дополнительные условия
Общие персональные данные	Фамилия				
	Имя				
	Отчество				
	Дата и месяц рождения				
	Год рождения				
	Место рождения				
	Адрес регистрации/ места жительства, дата регистрации по месту жительства				
	Тип, серия и номер документа, удостоверяющего личность, и информация о выдавшем его органе				
	Номер контактного телефона (домашний, сотовый)				
	Адрес электронной почты, аккаунты в социальных сетях				
	Сведения, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета				
	Идентификационный номер налогоплательщика				
	Семейное положение				
	Фамилии, имена и отчества членов семьи, год их рождения				
	Сведения о местах работы членов семьи, номера телефонов членов семьи (домашний, сотовый)				
	Образование (наименование учебного заведения, год окончания, документ об образовании, квалификация, специальность)				
Сведения о специальности (профессии), сроке обучения, поступлении в ГБПОУ «ТСЭК», об окончании ГБПОУ «ТСЭК», номере					

	учебной группы, присвоенной квалификации				
	Сведения о воинском учете				
	Информация об инвалидности (при наличии)				
	Наличие наград, поощрений, участие в соревнованиях различного уровня				
	Сведения о социальных льготах (в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации)				
	Дополнительные сведения (сведения о пребывании за границей, о членстве в общественных организациях, выборных органах); другие персональные данные, необходимые в соответствии действующим законодательством Российской Федерации в области персональных данных				
Специальные категории персональных данных	Национальность				
	Сведения о состоянии здоровья/временной нетрудоспособности				
Биометрические персональные данные	Цветное цифровое фотографическое изображение лица				

Согласие на распространение персональных данных несовершеннолетнего, чьим законным представителем я являюсь, дается мною с целью осуществления кадровой, бухгалтерской и образовательной деятельности, в рамках исполнения интересов организационной деятельности ГБПОУ «ТСЭК» и другой деятельности, связанной с обеспечением функционирования деятельности ГБПОУ «ТСЭК». Сведения об информационных ресурсах Оператора, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными несовершеннолетнего, чьим законным представителем я являюсь,

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
https://tcek63.ru/ , so_tsek@samara.edu.ru , https://vk.com/tcekru , http://tcek63-do.ru/ Информационные стенды, расположенные в корпусах ГБПОУ «ТСЭК»	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
buxgalter@tsek63.ru , ck@tsek63.ru , director@tsek63.ru , education61@tsek63.ru , education65@tsek63.ru , education70@tsek63.ru , gl_buxgalter@tsek63.ru , ikt@tsek63.ru , ikt_muruseva@tsek63.ru , ites@tsek63.ru , metodist_ites@tsek63.ru , metodist_rcpo@tsek63.ru , metodist_sps@tsek63.ru , nho@tsek63.ru , ok@tsek63.ru , ok_students@tsek63.ru , pivpon@tsek63.ru , umr@tsek63.ru , priemnay_68@tsek63.ru , rurcpo@tsek63.ru , ruvr@tsek63.ru , zh@tsek63.ru , vep@tsek63.ru	Предоставление сведений сотрудниками колледжа

Оператор имеет право во исполнение своих обязанностей по работе в системе налогового статистического учета, пенсионного и медицинского обеспечения, банковского обслуживания на обмен (прием и передачу) персональных данных несовершеннолетнего, чьим законным представителем я являюсь, с территориальными органами Федеральной налоговой службы, Пенсионного Фонда РФ, органами государственной статистики, страховой медицинской компанией, обслуживающими банками с использованием магнитных носителей или по каналам связи, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, при условии, что их прием и обработка будут осуществляться лицом, обязанным сохранять профессиональную тайну.

В случае неправомерного использования предоставляемых персональных данных несовершеннолетнего, чьим законным представителем я являюсь оставляю за собой право отзыва согласия моим письменным заявлением.

Настоящее согласие дано ГБПОУ «ТСЭК» мной добровольно, в интересах несовершеннолетнего, чьим законным представителем я являюсь и действует с даты подписания до даты отчисления несовершеннолетнего обучающегося (слушателя), чьим законным представителем я являюсь, из числа студентов ГБПОУ «ТСЭК» или до даты отзыва согласия моим письменным заявлением.

« ____ » ____ 20__ года

(дата)

(подпись)

(фамилия имя отчество полностью (при наличии) законного представителя)

**ИНФОРМИРОВАННОЕ СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЕЙ
(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
абитуриента (обучающегося (слушателя))**

Я, нижеподписавшийся _____
Ф.И.О.

_____, в соответствии со ст.
42,44 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012
г.

добровольно даю согласие на участие моего
ребенка _____
Ф.И.О.

_____, возраст _____ полных
лет,

в профилактических, диагностических, коррекционно-развивающих мероприятиях по психолого-педагогическому сопровождению образовательного процесса, направленных на сохранение и укрепление психологического здоровья детей, оказание психолого-педагогической помощи в случае возникновения трудностей в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации.

Я получил(а) объяснения о цели психолого-педагогического сопровождения. Я полностью удовлетворен(а) полученными сведениями.

« _____ » _____ 2026г.

_____ /
подпись

_____ /
Ф.И.О.

Председателю приемной комиссии
ГБПОУ «ТСЭК»
Л.В. Васильевой
от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

Заявление о возврате документов

Прошу вернуть мне следующие документы, представленные в приемную комиссию:

- Документ об образовании: (оригинал / копия / копия, созданная уполномоченным должностным лицом МФЦ).
- Копия паспорта с отметкой о регистрации по месту жительства.
- Фотографии.
- _____
- _____

« _____ » _____ 2026г.

(подпись заявителя)

Акт возврата документов

Заявителю _____
(фамилия, имя, отчество)

возвращены следующие документы:

- Документ об образовании: (оригинал / копия / копия, созданная уполномоченным должностным лицом МФЦ).
- Копия паспорта с отметкой о регистрации по месту жительства.
- Фотографии.
- _____
- _____

Ответственный секретарь
приемной комиссии _____ / _____ /

« _____ » _____ 2026г.

Документы получены « _____ » _____ 2026г.

(подпись заявителя)

(ФИО заявителя)

Председателю приемной комиссии
ГБПОУ «ТСЭК»
Л.В. Васильевой

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

Заявление

Прошу создать для меня специальные условия при прохождении вступительного
испытания по образовательной программе _____,
а именно _____

Документ _____,
(наименование документа, дата выдачи и номер)

подтверждающий наличие инвалидности или ограниченных возможностей здоровья, прилагаю.

« _____ » _____ 2026г.

_____ (подпись)

Решение приемной комиссии:

Ответственный секретарь

приемной комиссии _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 2026г.

Руководитель РЦПО _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)